

## **קול קורא להצטרפות למאגר יועצים לליווי מוסדות חינוך** **מס' – 8/2026א' - הזמנה לצירוף יועצים**

1. לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר 58-0014983) (להלן – **"העמותה"**), מנהלת מאגר יועצים לליווי מוסדות חינוך ומבקשת מעת לעת להרחיב את המאגר הקיים ולצרף אליו יועצים נוספים. לצורך כך מתכבדת בזה העמותה להזמין הצעות מיועצים לליווי מוסדות חינוך בשינוי פדגוגי בבתי ספר בעיר ירושלים, דרך מרכזי החדשנות והפיתוח הפדגוגי במנהל חינוך ירושלים המתבסס על יועצים שילוו את בתי הספר בתהליכים קבוצתיים במגוון תחומים, בהתאם למפרט השירותים המצורף **בנספח א'** (להלן: **"השירותים"**).

2. מטרת קול הקורא היא צירוף יועצים למאגר יועצים קיים ולהרחיבו לטובת ביצוע השירותים האמורים בנספח א', אשר יסווגו לפי תחומי ייעוץ וליווי (להלן – **"מאגר הספקים הזוכים"**). בהקשר זה יובהר כי:

א. מאגר היועצים אינו מחייב את העמותה באופן כלשהו להזמין שירותים כלשהם מאיזה מהמזיעים או היועצים אשר יכללו במאגר אשר יכללו ברשימה;

ב. העמותה תהיה רשאית להתקשר עם יועצים, אחד או יותר, בתחום ספציפי המפורט בנספח, ולשם כך תבצע העמותה הליך הצעות מחיר בין היועצים הרלוונטיים לאותו תחום מתוך מאגר היועצים של העמותה שבסיומו העמותה תהיה רשאית להתקשר עם יועץ, אחד או יותר;

ג. העמותה רשאית לעדכן את מאגר היועצים ולהוסיף או לגרוע ממנו יועצים בכל עת, לפי שיקול דעתה;

ד. מטרת ההליך הוא לצרף יועצים למאגר הקיים ולהרחיב את מאגר היועצים הקיים שיכלול מאגר מרוכז, רחב היקף ומגוון ככל שניתן מיועצים כאמור;

ה. העמותה מנהלת מאגר יועצים זוכים, בו יכללו בין היתר המשתתפים שהוכרו כזוכים ורשאים להיכלל במאגר היועצים על פי תנאי קול קורא זה (להלן – **"מאגר היועצים הזוכים"**).

3. יועצים אשר יכללו במאגר היועצים הזוכים יהיו חייבים לעדכן את העמותה, אחת לשנה (ועד 60 יום לפני תחילת שנה"ל), בדבר שינויים אשר חלו אצלם, ביחס למצבם כפי שהיה במועד הגשת ההצעה בקול קורא זה וכן לעדכן את נספח הביטוח והערבות הבנקאית בהתאם כך שיהיו בתוקף לשנה"ל הרלוונטית שלגביה מתייחסים השירותים. כמו-כן ימסרו היועצים כאמור לעמותה, על פי דרישתה, כל מידע שתדרוש העמותה על מנת לוודא כי לא חלו שינויים משמעותיים במצבם, אשר יש בהם כדי להשפיע על המשך הכללתם במאגר היועצים הזוכים. התברר לעמותה, כי חלו שינויים אצל יועץ שנכלל במאגר היועצים הזוכים, באופן אשר יש בו כדי לשלול את המשך זכותו להיכלל במאגר היועצים הזוכים, על פי תנאי הקול קורא, תזמן העמותה את אותו יועץ לשימוע, על מנת לקבל ממנו הסברים ביחס לשינויים שחלו במצבו. לאחר השימוע, תהא העמותה רשאית, לפי שיקול דעתה, להודיע ליועץ על ביטול זכייתו בקול קורא, אם יתברר כי הוא אינו עומד עוד בתנאי החובה שנקבעו להשתתפות בקול קורא, או אם התברר כי השינוי שחל אצל אותו יועץ מביא לכדי כך שלו היה מגיש את הצעתו לקול קורא, במצבו החדש, לא היה מוכרז כזוכה.

4. הצעות למתן השירותים יינתנו מיועצים מורשים בלבד, וככל שיש הרשאה מיוחדת על פי דין לסוג שירותים זה. השירותים יינתנו על פי התנאים, הדרישות וההנחיות המפורטים להלן ובהתאם להוראות הדין.

5. ההתקשרות עם יועצים שיבחרו ויכללו במאגר היועצים הינה לקבלת שירותי ייעוץ לליווי מוסדות חינוך בשינוי פדגוגי בבתי ספר בעיר ירושלים והדרישות המפורטות בקול קורא זה **בנספח א'** כאמור לעיל והבחירה ביועץ/ים הזוכה/ים,

תעשה אך ורק עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של העמותה. לאור העובדה כי ההתקשרות כפופה בין היתר לתקציבים מתאימים ולהיתכנות תפעולית, אזי שהעמותה אינה מתחייבת כי כל ההתקשרות תצא אל הפועל (כולה או חלקה) ולא מתחייבת לתקופת התקשרות, וקיימת אפשרות כי ההתקשרות עם יועץ או היועצים שייבחרו לא תתקיימנה כלל או שתתקיים באופן חלקי ולמשך מספר חודשים בלבד.

6. בנוסף, לעמותה שמורה הזכות לבטל את ההתקשרות מכל סיבה שהיא בכל שלב ובכל עת בהודעה מראש של 15 יום או בהודעה של 24 שעות מראש בנסיבות של כח עליון, לרבות עקב מגבלות ו/או השלכות של מגפת הקורונה ו/או עקב מלחמה או לחימה או החלטות ממשלה או עירייה, וללא צורך לנמק את החלטתה. המציע אשר יגיש הצעת מחיר למתן השירותים מצהיר בעצם הגשת הצעתו כי הנ"ל ידוע לו היטב וכי הוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מהעמותה בגין ובקשר לכך. היועץ מצהיר שידוע לו כי שירותי הייעוץ ממומנים ע"י עיריית ירושלים כך שההתקשרות עם היועץ כפופה בראש ובראשונה לאישור עיריית ירושלים, העברת התשלום ע"י עיריית ירושלים וכן קיום הפרויקט בפועל.

7. יועץ או יועצים שהצעתו/ם תתקבל וייבחרו ע"י העמותה להיכלל במאגר היועצים יהיה/ו כפופים להנחיות העמותה ולכל גורם אחר מטעמה.

8. הידע, ההכשרה, הציוד והאמצעים אשר ישמשו את היועץ במתן השירותים יהיה באחריותו היחידה והבלעדית. ככל שלצורך קבלת השירותים מהיועץ יידרש קבלת היתר או ביטוח אזי קבלת ההיתר ועריכת הביטוח כאמור יעשו באחריותו ועל חשבוננו של היועץ.

## תנאי סף

9. להלן יובאו תנאי הסף לשם הגשת ההצעות ובחינתן:

- על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות כיועץ בתהליכי שינוי ארגוניים במערכת החינוך בכלל ובבתי ספר בפרט בתחומי: פדגוגיה, ארגון, טכנו-פדגוגי, עבודה רגשית.
- על ההצעה לכלול פרוט של הניסיון הנ"ל והוכחת המציע בעמידה בתנאי זה באמצעות ממליצים.
- המציע הינו בעל תעודת התאגדות חברה או עוסק מורשה בתוקף כדין/עוסק פטור או אישור ניהול תקין ביחס להצעת עמותה.
- **על המציע לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף לקול לקורא כפי שהוא ללא שינויים ולצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות חתום** כאשר המציע ישלים בהסכם, את שם המציע וכתובתו (במבוא להסכם), ויחתום על גבי כל עמוד מההסכם בראשי תיבות, וכן יחתום את חתימתו המלאה בסוף ההסכם במקום המיועד לכך, כשהוא חתום במקור. **לא יתקבלו מחיקות או שינויים שיערכו על גבי הסכם ההתקשרות.**
- על מציע להגיש את כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת תנאי הסף וכן לצרף אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 בתוקף, בהתאם לתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003 וכן בהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023 (להלן: **"אישור בגיר"**), קורות חיים במסמך נפרד.

10. לכל הצעה יצורפו גם המסמכים הבאים:

א. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות) תשל"ו-1976, על שם המציע.

ב. אישור תקף על ניכוי מס במקור, על שם המציע.

\*\*\* **אי צירוף מסמכים אלה כולם או חלקם עלול להביא לפסילת ההצעה.**

### דרישות מיוחדות במסגרת מתן השירותים

11. על היועץ להיות בעל ניסיון ויכולת בהנחיה ברמה גבוהה של קבוצות מנהלים (בעדיפות לעולם החינוך), בעל ניסיון ויכולת בתהליכי ליווי ופיתוח אישיים של מנהלים (בעדיפות לעולם החינוך), בעל ניסיון ויכולת בכתיבת תכניות, חומרים ו/או כלים בתחומי הלמידה והפדגוגיה ו/או לחילופין יכולת מוכחת בכתיבת תכניות בשינוי ארגוני בית ספרי. בנוסף, על היועץ להיות בעל היכרות מעמיקה עם המערכת הבית ספרית והחינוכית ושל הקשר בין רשות לבית ספר ובעל יכולת עבודה עצמאית.

12. במתן השירותים על ידי היועץ כוללים הנחייה תחת גורמי הפיתוח של מנהל החינוך ירושלים, כאשר יתכן שהפעילות תחייב פיצול בין ימי העבודה למול גורמי פיתוח שונים. כמו כן, היועץ עשוי להידרש להמיר לפרקי זמן קצרים את ליווי המערכת לצרכי ליווי ופיתוח שונים המחויבים מהמציאות משתנה.

13. תפקיד היועץ יכול לכלול בין היתר ליווי של בתי ספר באופן פרטני (בהיקף משתנה בהתאם לצרכי בתי הספר); הנחיית מפגשי קהילת למידה של המנהלים; ייזום והנחיית תהליכי פיתוח מקצועי (סדנאות והכשרות) נוספים נקודתיים בבתי הספר שמלווה או בבתי ספר אחרים, בתחומי ההתמחות שלו ולפי צרכי בתי הספר ומנח"י; פיתוח ושיתוף חומרים וכלים בהתאם לצרכי בתי הספר ומנח"י; והשתתפות בתהליכי חשיבה ולמידה של קבוצת המלווים ושל בעלי תפקיד נוספים במנח"י. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נושאי יעוץ נדרשים:

- יועצים ארגוניים עם הכרה של מערכת גפ"ן של משרד החינוך.
- יועצים פדגוגיים עם התמחות בעל יסודי,
- שיטות הוראה חדשניות ומומחיות בדרכי ואירועי הערכה חליפיים;
- יועצים עם מומחיות בהערכה תהליכית.
- העבודה כרוכה בפיתוח תכנים לפי דרישה.
- העבודה מחייבת השתתפות בישיבות מלווים ובימי לימוד תקופתיים.
- המלווים יתבקשו מידי פעם להעביר סדנאות ליחידות החדשנות (מעבר להעברה בבתי הספר שלהם).

14. עבודת היועץ מוערכת בהיקף של כ- 90 שעות ייעוץ לחודש. מובהר כי שעת יעוץ לא תעלה על 300 ₪ לשעה מלאה (60 דקות), לא כולל מע"מ. המציע, עם הגשת הצעתו, מתחייב שלא להציע מחיר העולה על 300 ₪ לשעת ייעוץ כאמור, כאשר התשלום יעשה בהתאם להיקף השעות שיבוצע בפועל ושיסוכם עם העמותה וכנגד חשבונית ובתנאי תשלום הקבועים בהסכם ההתקשרות.

15. במסגרת הצעתו יפרט היועץ את תחום היעוץ המוצע על ידו כמפורט בנספח א' ואת ניסיונו. במסגרת כך, יהיה כל מציע רשאי להציע שירותי ייעוץ לסוגי תחומי ייעוץ שונים, כולם או חלקם. בכל מקרה מחיר לשעת ייעוץ לא יעלה על 300 ₪ לשעת ייעוץ מלאה כאמור.

16. מובהר כי התשלום ליועץ יתבצע אל מול פעילות של ייעוץ בפועל. היועץ לא יהיה זכאי לקבל תשלום כלשהו עבור פעילות שלא בוצעה. היועץ עשוי להידרש להגיש דו"חות חודשיים ע"פ בקשת העמותה.

17. היועץ מצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון, הכשרה, ומתחייב לבצע את כל השירותים בעצמו או באמצעות מי מטעמו. היועץ מתחייב לדאוג שיהיה ברשותו, לפני תחילת מתן השירותים, את כל האישורים וההיתרים הדורשים למתן השירותים על ידו ולרבות אישורי "בגיר" (לו, ולפועלים מטעמו). היועץ מצהיר שידוע לו והובא לידיעתו כי יש לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע אישי ו/או סודי שיתקבל בידיה במסגרת השירותים או אגב השירותים הכל תוך אבטחת מידע מלאה את המסמכים שיגיעו לידיה ואת תוכנם וכי הוא בעל אמצעים ויכולת לשמירה מלאה של סודיות

המסמכים והאמור בהם.

18. היועץ מצהיר שידוע לו דבר האיסור של צילום ילדים ומתחייב שלא לצלם ילדים.

19. היועץ שייבחר יידרש לבצע את כל הבדיקות מראש ככל שיידרש. האחריות במסגרת אספקת השירותים תהא על היועץ בלבד.

## ההליך

20. יועץ המבקש להיכלל במאגר היועצים יגיש הצעתו בשלושה (3) עותקים, ויהא רשאי להגיש את הצעתו, עד ליום רביעי, 16.9.26 בשעה 12:00. לא יתקיים מפגש מציעים. ההצעות תהיינה בלתי חוזרות והן תעמודנה בתוקף למשך תשעים (90) ימים ממועד הגשתן. ההצעות תוגשנה ב-3 עותקים במקור במעטפה אחת וסגורות לתיבת המכרזים שבאתר המזמין בכתובת אגריפס 42 קומה (E) בניין כ"ח בימים א-ה בין השעות 8:30-16:00 בשלושה (3) עותקים על גבי טופס ההצעה בו יפורט השירות המוצע, תוכן השירות והצעת המחיר לגביו כשהיא לא כוללת מע"מ.

21. מובהר ומוסכם בזאת כי שירותי הייעוץ שבגינם יהיה היועץ זכאי לתמורה, המופיעים בהצעת המציע, יכללו ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי ההצעה ושירותי הייעוץ המוצעים, לרבות ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות המוצע וההפעלה **המציע לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שהגיש בהצעתו**.

22. המציע מתחייב לשאת בכל המיסים ותשלומי החובה שיוטלו עליו (מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי, וכו'), ושיהיו כרוכים בביצוע החוזה וקבלת תמורתו.

23. העמותה רשאית לבחור מספר יועצים לכל שירות בנפרד ו/או שירותים שונים או לא לבחור ביועץ כלל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי ותבסס את החלטתה בין היתר על סמך השירות המוצע ותוכנו, ניסיון קודם עם המציע וניסיון של המציע במתן השירותים הנדרשים. לעמותה שמורה הזכות להפסיק את השירותים כולם או חלקם במהלך תקופת ההתקשרות מבלי שתהיה מחויבת לנימוקים כלשהם והמציע בהגשת הצעתו מצהיר שהנ"ל ידוע לו וכי לא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העמותה בגין כך.

24. על המציע לקחת בחשבון כי הליך הבחירה מתחלק ל-2 שלבים: תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בדרישות הסף כפי שפורטו לעיל. הצעה שעומדת בדרישות הסף תתקבל ותיכלל במאגר הספקים. לאחר מכן, בשלב הבא, ולצורך הבחירה עצמה, תיבדק כל הצעה עפ"י אמות המידה המפורטות להלן:

א. איכות ההצעה: במסגרת הקול קורא יבחן המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי את איכות השירותים המוצעים הכוללת: ממליצים - 10%, הצעת מחיר - 50%, התרשמות כללית מההצעה הכוללת מומחיות מקצועית, לרבות איכות ההצעה עצמה והתאמתה ליכולות האמורים בסעיף 11 לעיל - 15% וניסיון בתחום ובעבודה עם מוסדות חינוך - 25%.

ב. איכות ההצעה תהווה 100% מהציון הכולל בקול קורא, והיא תבחן, בין השאר, בעזרת ההמלצות ודוגמא לקובץ הנחיות/פעילות שיגיש המציע ובהתאם להתרשמות המזמין ושיקול דעתו בלעדי ובעצם הגשת ההצעה ע"י המציע, המציע מוותר בזאת ויתור מוחלט על טענותיו כנגד שיקול דעתו של המזמין בקשר לניקוד הנ"ל. ועדה מקצועית מטעמה על העמותה תבחן את איכות ההצעות ותעביר המלצותיה לוועדת המכרזים בעמותה.

25. מובהר כי לצורך התקשורת עם יועץ ספציפי מתחום מסוים, יבוצע הליך לקבלת הצעות מחיר בין היועצים הרלוונטיים לשירותים, הרשומים במאגר הספקים, במסגרתו יתבקשו היועצים להציע שיעור הנחה ממחיר המקסימום, שלא יעלה על 300 ₪ לשעה. הליך לבחירת היועץ לפרויקט ספציפי תכלול פרמטרים של מחיר

ואיכות בהתאם למומחיות הנדרשת.

26. העמותה שומרת על זכותה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל מו"מ עם כל מציע ועם כל גורם אחר, בכל זמן שהוא, בכל הקשור והכרוך בשירותים האמורים.

27. כל פעולה שתינקט כאמור (אם תינקט) תהייה על פי שיקול דעתה הבלעדי של העמותה ומבלי שתחול עליה חובה לנמק את החלטותיה.

28. מובהר בזאת כי העמותה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי והעמותה שומרת לעצמה את הזכות לחזור בה מהזמנתה להציע הצעות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל הגבלה של זמן או בכלל. העמותה שומרת על זכותה לנהל מו"מ מול המציעים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזה במפורש כי העמותה תהא רשאית להאריך את המועד הנ"ל, בין לצורך קבלת הצעה נוספת ובין לפי בקשה של אחד המציעים, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתחול עליה החובה לנמק את החלטתה.

29. הצעה תחשב כזו שנתקבלה על ידי העמותה, רק כאשר ייחתם הסכם בפועל על ידי העמותה. המציעים, בעצם הגשת הצעותיהם, ייחשבו כמי שהסכימו לכל תנאי הזמנה זו להצעת הצעות וכמי שוויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העמותה ו/או מי מטעמה בכל הקשור והכרוך בשירותים נשוא הזמנה זו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ייחשבו המציעים כמי שהסכימו, במפורש, כי הליך ההזמנה להציע הצעות הוא הליך וולונטרי, מיוזמתה של העמותה, אשר תכליתו להרחיב ולפתח מאגר יועצים ולאפשר לעמותה גמישות בבחירת ההצעות הטובות ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולפיכך מוותרים המציעים, מראש, על כל טענה לפיה הליך זה כפוף לדיני מכרזים ו/או כי יש להחיל על הליך זה, על דרך של היקש, כללים ו/או הלכות מדיני המכרזים ו/או מדיני המינהל הציבורי.

30. שאלות הבהרה ניתן להפנות במייל למר גדי אורן, לדוא"ל: [gadi@lavy.org.il](mailto:gadi@lavy.org.il), וזאת עד יום שני, **31.8.26**, בשעה 12:00, בפורמט האמור להלן. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של העמותה עד ליום רביעי, **2.9.26**, בשעה **12:00 ובאחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בפרסומים המופיעים באתר העמותה**. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העמותה ובכל מקרה העמותה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. **שאלות הבהרה יש להגיש בפורמט זה בלבד:**

| מס"ד | עמוד | סעיף | נושא | שאלה |
|------|------|------|------|------|
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |

31. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העמותה ובכל מקרה העמותה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים.

32. כל יועץ שייבחר ע"י העמותה ימציא אישור על עריכת ביטוחים בהתאם למפורט בנספח ב' אישור עריכת ביטוח היועץ.

33. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העמותה לבטל את זכייתו של הזוכה בהצעה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של

התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העמותה במקרה זה להזמין את העבודה מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העמותה על-פי הליך זה ו/או על-פי כל דין.

**בכבוד רב,**

**ברק לוי**

**מנכ"ל לביא – העמותה העירונית  
לפיתוח החינוך בירושלים**

**נספח א'**  
**הצעת המציע**

אל: לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר 580014983)  
רח' אגריפס 42 ירושלים (להלן: "המזמין")

מאת: \_\_\_\_\_

לאחר שקראנו את מסמכי הקול קורא ואת תנאי החוזה על נספחיו, אנו מציעים להעניק שירותים לפי התחומים המפורטים להלן וזאת על בסיס הניסיון, כדלקמן:

| שם התחום | יש לפרט בקצרה על הניסיון בתחום | מחיר לשעת יעוץ, 60 דק' (לא כולל מע"מ) ולפני הנחה |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------------------|
| _____    |                                | 300 ש"ח                                          |
| _____    |                                | 300 ש"ח                                          |
| _____    |                                | 300 ש"ח                                          |

ידוע לי שהסכום של 300 ₪ לשעה הינו סכום מקסימום לשעת ייעוץ מלאה וככל שאכלל במאגר הספקים, אדרש להציע, במסגרת הליך הצעות מחיר, הנחה ממחיר מקסימום זה.

**את מסמכי המכרז יש להקפיד לכוון ולהגיש ב- 3 מעטפות נפרדות וסגורות ובסדר הבא:**

- עמוד 1 - פרטי המציע, טלפון נייד, כתובת מייל (עמוד זה יוגש מודפס),
- עמוד 2 - הצעת המחיר לתחומי הפעילות בטבלה מודפסת וחתומה בסוף העמוד/נספח א.
- עמוד 3 - פירוט הניסיון של המציע – צרוף מסמך המעיד על הניסיון הנדרש.
- עמוד 4 - נספח ב' חתום על ידי המציע – ככל שהמציע יקבל הודעת זכייה הוא יידרש תוך 21 ימי עסקים להחתמת חברת הביטוח על הנספח ככתבו וכלשונו.
- עמוד 5 – "אישור בגיר".
- עמוד 6 -אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976, על שם המציע.
- עמוד 7 -אישור תקף על ניכוי מס במקור, על שם המציע.
- עמוד 8 - אישור ניהול חשבון בנק
- עמוד 9 - קורות חיים של היועץ.
- עמוד 10 - פירוט ככל הניתן על כל פעילות בנפרד.
- עמוד 11 – ממליצים - פירוט פרטי הקשר של לפחות 3 ממליצים על המציע (שם, מס' טלפון נייד, וכתובת דוא"ל)
- עמוד 12 - אישור תעודת התאגדות חברה או עוסק מורשה בתוקף כדין/עוסק פטור.

יועץ יהיה רשאי להציע שירותי יעוץ נוספים שלא פורטו לעיל והצעתו והתכנותה ישקלו ע"י העמותה, ועמותה תהא רשאית להציע שירותים אלה לעיריית ירושלים ואף שלא, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

היועץ מאשר בחתימתו שידוע לו כי התשלום יתבצע כנגד שירותי ייעוץ בפועל. היועץ לא יהיה זכאי לקבל תשלום כלשהו עבור פעילות שלא בוצעה.

חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

## הסכם למתן שירותי יעוץ

שנערך ונחתם בירושלים, ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_ שנת 2026

בין:

לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר 58-0014983)

(להלן – "המזמין")

### מצד אחד

לבין:

\_\_\_\_\_. ע.ר. \_\_\_\_\_  
(להלן – "היועץ" או "היועצ")

### מצד שני

**הואיל** והמזמין מעוניין לקבל מאת היועץ את שירותי ייעוץ כהגדרתם בהסכם זה **ובנספח א'** להלן (להלן – "שירותי הייעוץ");

**והואיל** והיועץ מצהיר כי הוא מוכן לקבל על עצמו את מתן שירותי הייעוץ, כאמור, והוא בעל היכולת, הידע, הניסיון, האישורים, ההיתרים, כוח אדם קבוע וכן בעל האמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לשם כך;

**והואיל** והצדדים רוצים להסדיר את כל תנאי התקשרותם, לצורך מתן שירותי הייעוץ, כאמור בהסכם זה ובנספחיו ותוך התחייבות מוחלטת למילוי כל דרישות הסודיות מצד המזמין לפי הסכם זה והוראות הדין וכן ובהתאם לנספח הסודיות המצ"ב להסכם זה;

### לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### מבוא

1. א. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כותרות הסכם זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמנה לפרשנותו של הסכם זה.
- ג. במקרה של סתירה בין הסכם זה לאחד מנספחיו, יגברו הוראות הסכם זה.

#### ההתקשרות

2. היועץ מתחייב בזה להעניק למזמין את שירותי הייעוץ, כהגדרתם בסעיף 3 להלן, ובהתאם לתנאי הסכם זה.

#### שירותי הייעוץ

3. א. שירותי הייעוץ על פי הסכם זה (בהסכם זה – "שירותי הייעוץ") יכללו שירותי ייעוץ המפורטות בנספח א' המצורף להסכם זה (להלן – "נספח פירוט העבודה").

ב. בנוסף לאמור בסעיף קטן א' לעיל, יהא המזמין רשאי להטיל על היועץ משימות פרטניות נוספות, כגון הצגת תוצרי העבודה, מפעם לפעם, בפני גורמים מקבלי החלטות או גורמים מקצועיים במזמין, לרבות הכנת חומר, תקצירים, חוות דעת, המלצות וכיו"ב, ובלבד שאלה נגזרות מן האמור בנספח פירוט העבודה ואינן חורגות ממהותם של שירותי הייעוץ, כהגדרתם בהסכם זה. היועץ ימלא משימות נוספות שיוטלו עליו, כאמור, בדייקנות ובמקצועיות ועל-פי דרישות המזמין, ללא תמורה נוספת ובלבד שאין בתוספת זה משום שינוי מהותי בשירותים.

ג. מובהר ומוסכם כי שירותי הייעוץ יכללו אך ורק תוכן "פתוח" שאין בו זכויות יוצרים ו/או זכויות של צדדים שלישיים או לחלופין יכללו אך ורק שירותים אשר היועץ מתחייב כי הוא מחזיק בכל ההיתרים והרישיונות לעשות בהם שימוש במסגרת שירותי הייעוץ וכן לרבות הטמעת התוכן והעיצוב נשוא שירותי הייעוץ. עוד מצהיר היועץ כי שילם את כל התשלומים לכל צד שלישי רלוונטי בגין השימוש בכל פונט ו/או

תמונה ו/או כל פרט אחר במסגרת שירותי הייעוץ שיינתן למזמין כאמור בהסכם זה.

### התחייבויות היועץ

4. א. היועץ מצהיר כי אופי השירותים הנדרשים ממנו, על-פי הסכם זה, ידוע לו היטב, לאחר שבדק ובחן את השירותים המבוקשים והוא מקבל על עצמו להעניק שירותים אלה.

ב. היועץ מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון, כוח אדם קבוע, והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים האישורים וההיתרים לשם מתן שירותי הייעוץ באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר; והוא מתחייב כלפי המזמין להעניק את שירותי הייעוץ לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

ג. היועץ מצהיר כי ידוע לו והובא לידיעתו כי חלה עליו חובה לשמור בסודיות מוחלטת תוך אבטחת מידע מלאה על פי הוראות דין את כל המידע והמסמכים שיגיעו לידיהו וכי הוא בעל אמצעים ויכולת לשמירה מלאה של סודיות המסמכים והאמור בהם וכן כל האמצעים הדרושים לצורך ביצוע מלא ומושלם של אבטחת מידע הקשור במסמכים שיגיעו לידיהו. היועץ מצהיר, כי אין כל מניעה משפטית ו/או אחרת מקיום מלוא התחייבויותיו כלפי המזמין, על פי הסכם זה, וכי הוא ממלא אחר הוראות כל דין בכל הכרוך והקשור בהתנהלותו ובעיסוקו.

ד. היועץ מצהיר ומתחייב כי מתן השירותים אינם מהווים הפרה של הוראת דין כלשהי ובפרט אין כל צד שלישי הטוען לזכויות יוצרים או קניין רוחני בשירותי היועץ ו/או בשיטות העבודה של היועץ.

ה. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו שתנאי בלתו אין לקבלת שירותים ממנו בכלל ולחתימת הסכם זה בפרט הוא היותו בעל רישיון עסק תקף ככל שמחויב לכך על פי דין, ורשום כעוסק עצמאי ומנהל ספרים ופנקסי חשבונות כדין - לרבות לפי הדין החל על עסקאות גופים ציבוריים, וכי בידו האישורים המאשרים זאת ושאותם הוא מתחייב להציג למזמין על פי דרישתו.

ו. היועץ מצהיר כי בידו כל ההיתרים והאישורים לייעוץ וכל ההתחייבויות על פי הסכם זה ולרבות אישורי "בגיר", שלו ושל עובדיו בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001 וכן בהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023 (להלן: "אישורי בגיר") ומתחייב להמציא לידי המזמין את אישורי הבגיר לפני תחילת ההתקשרות וכתנאי לקיום ההתקשרות.

ז. היועץ מצהיר שידוע לו שחל איסור על צילום ילדים ומתחייב שלא לצלם ילדים.

ח. היועץ מצהיר בזאת שהוא בלתי תלוי, אובייקטיבי, עצמאי, ואינו מצוי בניגוד עניינים ו/או בחשש לניגוד עניינים וכן מתחייב להודיע בכתב למזמין מיד על כל חשש לניגוד עניינים ו/או לתביעות או טענות כלשהן מצדדים שלישיים בקשר לשירותים נשוא הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מצהיר היועץ שאינו מקבל שכר כלשהו מהעמותה, לא כעובד ולא בכלל, ושלא לפי הסכם זה וגם לא קיבל שכר מהעמותה כעובד העמותה בחצי השנה שקדמה להתקשרות זו. כמו כן, מתחייב היועץ שלא לתת את השירותים אותם הוא יעניק לעמותה לפי הסכם זה, ללקוחות המזמין שלא לפי הסכם זה ו/או במקביל למתן שירותיו לעמותה ובכל מקרה מתחייב שלא לעשות שימוש ברשימת הלקוחות שתגיע לידיהו.

ט. סעיף זה הינו תנאי יסודי להסכם והפרתו תיחשב להפרת ההסכם כולו. מבלי לגרוע מהאמור מובהר, כי בכל מקרה של שינוי הנוגע להצהרות היועץ דלעיל, יודיע על כך יועץ למזמין מידית.

5. היועץ יעניק את שירותי הייעוץ על פי הנחיותיו והוראותיו של המזמין, אשר יינתנו על ידי נציג מוסמך מטעמו, כפי שיקבע (ובהיעדר קביעה אחרת יהיה נציג המזמין לצורך הסכם זה מי שמכ"ל המזמין הסמיך מטעמו). היועץ ישמע להוראות המזמין באופן קפדני.

#### 6. היעדר בלעדיות

מובהר, למען הסר ספק, כי במשך תקופת הסכם זה ולאחריו רשאי המזמין להזמין מכל אדם שהוא את ביצועם של כל השירותים הכלולים במסגרת "שירותי הייעוץ", או חלק מהשירותים הנ"ל, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של היועץ לקבל את שכרו, בהתאם לתנאי הסכם זה. היועץ מצהיר בזה שאין לו ולו יהיו לו כל טענות ו/או תביעות כלפי המזמין ו/או צד שלישי בגין מסירת העבודה כאמור לאדם אחר, וכמו כן מתחייב היועץ לשתף פעולה עם אותו אדם אחר.

#### 8. שכר טרחת היועץ

בתמורה לביצוע כל שירותי היועץ על פי הסכם זה לשביעות רצון המזמין, ישולם ליועץ שכר טרחה בהתאם להצעת המחיר שתצורף להסכם זה **כנספח א'** להסכם זה (להלן – "**נספח שכר הטרחה**"), שלא תעלה על 300 ₪ לשעת עבודה בתוספת מע"מ.

מובהר כי שכר הטרחה המפורט בנספח א' הנו סופי ומוחלט וכולל את כל המיסים וההוצאות מכל מן וסוג שהוא בגין שירותי היועץ ולא יתווספו לו סכומים נוספים כלשהם.

שכר הטרחה ישולם בכפוף לדיווח שעתי מפורט של היועץ, אשר ימולא על בסיס יומי ואשר יומצא בתום כל שבוע עבודה על ידי היועץ בחתימתו. ידוע ליועץ כי ההתקשרות ממומנת ע"י עיריית ירושלים ולכן שכר הטרחה האמור ישולם לו בכפוף לקבלת הכספים מעיריית ירושלים אצל המזמין. במידה ויידחה מועד קבלת הכספי כאמור, יידחה בהתאם מועד התשלום ליועץ בהתאם להוראות חוק מוסר התשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 וליועץ לא תהיה כל טענה כנגד המזמין בגין כך.

#### מועדי תשלום

9.

א. העמותה מתחייבת לשלם לספק עבור מתן השירותים את הסכום הקבוע בהצעת המחיר שצורפה להסכם זה בתנאי תשלום שוטף + 30 ממועד קבלת דרישת התשלום אשר תישלח לעמותה רק לאחר אישורה הסופי ובכפוף לקבלת הכספים מעיריית ירושלים כמפורט להלן. נציג העמותה יבדוק את דרישת התשלום וחשבון העסקה ויאשרה לתשלום, או יחזירה לספק לשם תיקונה, אם יתגלו בה ליקויים.

ב. במידה והמזמין יפנה אל הספק בבקשה לביצוע עבודה שאינה מתומחרת בהסכם זה, יעביר הספק למזמין מראש הצעת מחיר ורק לאחר קבלת אישור בכתב מהמזמין על מחיר השירות, יחל בביצוע העבודה.

ג. לא ניתנו השירותים במלואם ובאופן שקיבל את אישור המזמין, לא תהא לספק זכות לקבל שכר או תשלום כלשהו.

ד. מובהר, כי התשלום הנקוב בהסכם זה הינו התשלום הסופי, הכולל והמוחלט בגין כל שירותי הספק לפי הסכם זה, ולא יתווסף לה רכיב נוסף כלשהו. מובהר כי תעריף התמורה כולל ומגלם בתוכו תשלום ו/או החזר הוצאות, מכל מין וסוג שהם, אשר הוציא הספק במסגרת מתן שירותיו; לפיכך הספק לא יהיה רשאי לקבל מן המזמין כל החזר הוצאות ו/או תשלום נוסף (כגון עלויות פריקה, העמסה, התקנה, הובלה ושינוע ציוד ו/או עובדים והכרוך בכך, נסיעות, אש"ל, תחזוקה, חניות, החזרי אגרות לשימוש ברישיונות ותוכנות וכיו"ב וכל תשלום נוסף מכל סוג שהוא) מעבר לשכר התמורה והספק לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר או נוסף ללא יוצא מן הכלל במהלך תקופת ההסכם או לאחר פקיעתו.

ה. המזמין ינכה מהתשלום לספק את כל המסים וההיטלים המתחייבים כדין.

ו. מובהר כי התמורה הכוללת המשולמת לספק לוקחת בחשבון כי הספק אחראי בלעדי לתשלום מלוא שכרם של כל העובדים המועסקים על ידו לרבות כל זכויותיהם הסוציאליות וכל הוצאותיהם הקשורות למתן השירותים וכל זכות אחרת המחויבת בתשלום על ידי הספק כמעסיק.

ידוע ליועץ כי התמורה עבור קבלת השירותים ממומנת ע"י עיריית ירושלים ולכן תשולם לו בכפוף לקבלת הכספים מעיריית ירושלים אצל המזמין. ככל שהעברת הכספים מהעירייה לעמותה תדחה, יידחה מועד תשלום התמורה ליועץ בהתאם למועד קבלת הכספים מהעירייה לעמותה, וזאת עד לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק מוסר התשלומים לספקים, תשע"ז – 2017, ולספק לא תהיה כל טענה כנגד המזמין בגין כך.

10. במעמד חתימת ההסכם זה, וכתנאי מוקדם לבצוע תשלומים ליועץ לפי הסכם זה, ימציא היועץ למזמין העתק מאומת של כל אלה:

- א. תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975 (בסעיף זה - "**החוק**").
- ב. אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976) או מראה חשבון או מיועץ מס, לפיו היועץ מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרישומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי החוק, וכמו כן שהיועץ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי כל דין.

#### **אחריות וביטוח**

##### **אחריות**

א. היועץ אחראי כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי לכל נזק שהיועץ אחראי לו על פי כל דין, וכן לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שייגרמו למזמין ו/או לכל אדם ו/או רכוש כתוצאה מהפרת התחייבות של היועץ לפי הסכם זה ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של היועץ ו/או של כל הבא מטעמו של היועץ.

ב. מבלי לגרוע מהוראות ס"ק א' לעיל, מתחייב היועץ לשפות את המזמין בגין כל סכום שייפסק נגד המזמין, בפסק דין סופי, בקשר לנזק כאמור בסעיף קטן א' לעיל, וזאת מיד לפי דרישתו הראשונה של המזמין, ובלבד שניתנה ליועץ ההזדמנות הנאותה להתגונן בפני התביעה, ככל שהדבר אפשרי מבחינת סדרי הדין.

##### **ביטוח**

ג. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו ו/או אחריות של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב היועץ לערוך ולקיים, על חשבונו, אצל חברת ביטוח מורשית כדין לעריכת ביטוחים בישראל, ביטוחים, שיקבעו על ידו ועל פי שיקול דעתו של היועץ, בקשר לשירותים ובהתאם לסוג ההתקשרות, אופייה והיקפה, לצורך קיומו של הסכם זה. הביטוחים יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס תביעה כל עוד יכולה להיות קיימת כלפי היועץ אחריות על פי דין ו/או על פי ההסכם. כל הביטוחים שיערכו על ידי היועץ יכללו ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ו/או מי מטעמו ו/או תלמידיו ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של הנ"ל ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל ו/או משתתפי הפעילות נשוא ההסכם זה, ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוחי החבויות ייכלל סעיף לפיו הביטוח מורחב לכלול כמבוטח נוסף את המזמין ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של הנ"ל ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל בגין אחריות מי מהם למעשי או מחדלי היועץ ו/או הבאים מטעמו כאשר הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת. כל הביטוחים שיערוך היועץ יכללו סעיף לפיו הביטוחים

קודמים וראשוניים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים, ומבטחו של היועץ מוותר על כל זכות ו/או טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף בביטוחי המזמין והנ"ל.

ד. היועץ מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו ו/או תלמידיו ו/או עיריית ירושלים, גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של הנ"ל וכן כלפי עובדים ומנהלים של הנ"ל וכלפי משתתפי הפעילות נשוא הסכם זה, בגין נזק ו/או אובדן שייגרם לכל רכוש אשר יובא על ידי היועץ ו/או מי מטעמו ו/או עבורו למקום מתן השירותים ו/או סביבתם ו/או כל רכוש אשר ישמש בקשר עם מתן השירותים ולרבות כל נזק אובדן תוצאתי עקב נזק ו/או אובדן לרכוש כאמור לעיל ו/או מניעת גישה למקום מתן השירותים (בין אם הנזק ו/או האובדן מבוטחים ובין אם לאו), וכי הוא פוטר את כל הנ"ל מאחריות לנזק כאמור, הפטור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

ה. במידה והיועץ אינו מעסיק עובדים לא יידרש היועץ לערוך ביטוח חבות מעבידים בהתאם לנדרש לעיל. היועץ מתחייב כי במידה ויעסיק עובדים, הוא יערוך ביטוח חבות מעבידים כנדרש וימציא אישור קיום ביטוח הכולל גם ביטוח חבות מעבידים. מוסכם ומובהר, כי אי קיום ביטוח חבות מעבידים אינה פוטרת את היועץ מחבותו כלפי עובדים שיועסקו על ידו ו/או מי מטעמו ואינה מטילה על המזמין ו/או עיריית ירושלים, ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של הנ"ל וכן כלפי עובדים ומנהלים של הנ"ל, חבות כלשהי.

ו. היועץ מתחייב להמציא למזמין אישור קיום ביטוחים בהתאם לאמור לעיל, חתום על ידי מבטחו, לפי בקשת המזמין. למען הסר ספק, היועץ ימציא את אישורי הביטוח בהתאם להוראות הפיקוח על הביטוח או כל רשות ממשלתית אחרת, אך אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות היועץ לעריכת הביטוחים על פי הסכם זה. על פי דרישה מאת המזמין ימציא היועץ העתק פוליסות ביטוחי היועץ בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה וזאת תוך 5 ימי עסקים מיום הבקשה.

ז. למזמין תהיה הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור קיום ביטוחי היועץ ו/או פוליסות ביטוח היועץ, שיומציא על ידי היועץ כאמור לעיל, ועל היועץ לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי היועץ להתחייבויות היועץ על פי הסכם זה. בכל מקרה של אי התאמה בגין האמור באישור קיום הביטוחים ו/או בפוליסות שהמציא היועץ לבין האמור בהסכם זה, מתחייב היועץ לגרום לשינויי הביטוחים ולהמציאם בחוזר מתוקנים לפי העניין ולא יאוחר מ- 3 ימים מדרישת המזמין, וזאת על מנת להתאים להוראות הסכם זה.

ח. היועץ מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות ביטוחי היועץ.  
ט. היועץ אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתפויות עצמיות בקשר לביטוחי היועץ.

י. מובהר כי הביטוחים הנדרשים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או על פי דין וליועץ לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו ו/או כלפי עיריית ירושלים וגופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או מי מטעמם בקשר למהות הביטוחים הנדרשים ו/או היקפם.

יא. אין בעריכת הביטוחים כאמור ו/או בהמצאת אישור קיום ביטוח היועץ ו/או פוליסות ביטוחי היועץ ו/או בדרישת מי מהם על ידי המזמין ו/או הבאים מטעמו ו/או בדרישה לשינויים כדי לגרוע מאחריותו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או עיריית ירושלים וגופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או על הבאים מטעמם.

יב. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם היועץ, ומבלי לגרוע מאחריות היועץ ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, היועץ מתחייב להביא לידיעת כל קבלני המשנה מטעמו בקשר לשירותים, את האמור בכל סעיפי הביטוח להסכם זה, ולקבל בכתב את הסכמתם לאמור בסעיפים אלו ואת התחייבותם לפעול על פי הוראות סעיפים אלו (לרבות במפורש ומבלי לגרוע מכלליות האמור,

הפטור בסעיף 11ד' לעיל והמצאת אישור עריכת ביטוחים). על אף האמור לעיל, ככל שהשירותים נשוא הסכם זה יוסבו באופן חלקי לקבלני משנה מטעם היועץ, קבלני המשנה יערכו ביטוחים על פי הסכם זה, בכפוף לשינויים הנדרשים בהתאם להיקף וסוג השירותים הניתנים על ידם.

יג. לא מילא היועץ אחת ו/או יותר מהתחייבויותיו בקשר לסעיף זה, לרבות לא הציג את אישור קיום הביטוחים בחתימת המבטח, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, אולם לא יהיה בכך לפטור את היועץ מהתחייבות כלשהי בקשר עם הביטוחים הנ"ל. על אף האמור, אי המצאת אישור הביטוח במועד בתום תקופת הביטוח לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים מהמועד שנקבע להמצאת אישור כאמור בנספח זה.

#### **היועץ - קבלן עצמאי**

12. מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין המזמין לבין היועץ ו/או עובדי היועץ ו/או כל הבא מטעמו של היועץ יחסי עובד-מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, במישרין או בעקיפין, וכי בכל הקשור לביצוע עבודת הייעוץ יחשב היועץ לקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. מבלי לגרוע מכלליות הנ"ל, ישא היועץ בכל החיובים והתשלומים החלים על קבלן עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של היועץ כעצמאי וכן של עובדי היועץ ובכלל זה בגין שכר עבודה, הפרשות ותנאים סוציאליים, נסיעות וכו' וכן כל ניכוי בגין מס בהתאם להוראות הדין כמעביד.

13. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כי בכל מקרה בו ינתן פסק דין סופי הקובע כי על המזמין לשלם ליועץ ו/או למי מטעמו סכומי כסף כלשהם המגיעים ליועץ בגין יחסי עובד-מעביד, הרי שהיועץ ישיב למזמין, מיד עם מתן פסק-הדין כאמור, 60% מהתשלומים ששולמו לו על פי הסכם זה בצירוף הפרשי הצמדה וריבית שנתית של 4%, מהיום בו שולם התשלום העודף ליועץ בפועל ועד ליום החזרתו למזמין. למען הסר יועץ, מובהר בזה כי אין לראות באמור בסעיף זה משום הסכמה של הצדדים בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד ביניהם.

#### **איסור העברת זכויות**

14. א. היועץ לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת המזמין.

ב. היועץ לא יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את מתן שירותי הייעוץ, כולם או מקצתם, לכל צד ג' שהוא, מבלי לקבל את הסכמתו המפורשת של המזמין, מראש ובכתב. בכל מקרה חל על היועץ איסור על העברת מסמכים ו/או פרטים כלשהם, לצד שלישי, לרבות קבלני משנה אשר היועץ ייעזר בשירותיהם, ככל שיאושרו על פי תנאי הסכם זה, מראש ובכתב, על ידי המזמין.

#### **מסמכים ותוצרים**

15. א. בסעיף זה, "**המסמכים**" - כל סוגי המכרז ו/או החוזים ו/או המסמכים ו/או חומר כתוב אחר הקשורים, במישרין או בעקיפין, לשירותי הייעוץ; "**התוצרים**" - כל חומר אשר הוכן על ידי היועץ, במסגרת שירותי הייעוץ.

ב. כל זכויות היוצרים במסמכים ו/או בתוצרים אשר יוכנו ו/או יועברו על ידי היועץ, לצורך מתן שירותי הייעוץ נשוא הסכם זה, תהיינה בבעלות ובשימוש המזמין בלבד, והמזמין יהיה רשאי לנהוג בהם מנהג בעלים, ללא כל סייג, כפוף לשמירה על זכותו המוסרית של היועץ בתוצרים ו/או במסמכים, בהתאם לדין. היועץ לא יהיה בעל זכויות במסמכים ובתוצרים ולא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בתוצרים ו/או במסמכים, כאמור, למעט לצורך מתן שירותי הייעוץ נשוא הסכם זה.

ג. ליועץ לא תהיה זכות עכבון במסמכים ו/או בתוצרים, כולם או חלקם והיועץ יעביר למזמין, מיד עם דרישתו הראשונה, את כל המסמכים ו/או התוצרים שיידרשו על ידו, ללא כל עיכוב, מכל סיבה שהיא.

ד. מוסכם במפורש, שהמזמין יהיה משוחרר מכל אחריות לגבי כל תביעה לזכות כלשהי בגין שירותי הייעוץ, לרבות זכויות יוצרים מכל סוג שהוא (הן של היועץ והן של כל צד שלישי), והיועץ יהיה האחראי היחיד לגבי כל תביעה שבאה כתוצאה מהפרה של זכויות יוצרים כתוצאה ו/או במסגרת מתן השירותים והשימוש בתוצרים על ידי המזמין. היועץ יפצה את המזמין בגין כל סכום שיחויב בו, כולל הוצאותיו המשפטיות של המזמין, אם יחויב כתוצאה מאי קיום הוראות סעיפים אלה.

### הפסקת ההתקשרות

16. א. המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, וללא צורך במתן הנמקה, להפסיק את שירותיו של היועץ, על פי הסכם זה, במתן הודעה של 15 ימים מראש ומבלי שליועץ תהיה טענה ו/או זכות כלשהי בגין הפסקת ההתקשרות כאמור. במקרה של הפסקת ההתקשרות, כאמור, יהיה היועץ זכאי לתשלום שכר טרחה בגין השירותים אשר הוענקו על ידו בפועל, והוא יעביר לידי המזמין מיד את כל המסמכים והתוצרים, כמפורט בסעיף 15 לעיל.

ב. על אף האמור בסעיף 16 א' לעיל, העמותה תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר וללא הודעה מוקדמת במקרה של כח עליון ו/או מלחמה ו/א ולחימה ו/או החלטות ממשלה ו/או עירייה.

ג. שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור של המזמין על זכות מזכויותיו לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידי, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.

### שימוש במידע וחובת סודיות

17. היועץ מתחייב כי במהלך תקופת תוקפו של הסכם זה, הוא (וכל הבא בשמו ו/או מטעמו) יעשה שימוש בכל מידע ו/או ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לעבודת הייעוץ, אך ורק במסגרת ובקשר לביצוע עבודת הייעוץ ולטובת המזמין. כמו כן מתחייב היועץ לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל לאחר תקופת תוקפו של הסכם זה. היועץ ישמור בסוד על כל מידע ו/או מסמך ו/או חפץ שהגיעו לידי, במסגרת מתן שירותי הייעוץ, על-פי הסכם זה, וימנע מפרסום ברבים ו/או ממסירתם לכל גורם, אלא לאחר שקיבל לכך אישור מאת המזמין, מראש ובכתב ומחייב להשמיד ו/או לבער כל מידע שימצא בידי. היועץ ידאג להחתים כל עובד או אדם הבא מטעמו על התחייבות מפורשת, כאמור לעיל. היועץ יחתום על נוסח התחייבות לשמירה על סודיות המקובל במזמין, בנוסח המצורף להסכם זה **כנספח ב'**.

### תקופת ההסכם

18. מבלי לגרוע מזכות המזמין, תקופת קבלת שירותי הייעוץ ע"י המזמין ע"פ הסכם זה תהיה עד להשלמת ביצוע מלוא התחייבויותיו של היועץ למתן שירותים, כמפורט בנספח פירוט העבודה אלא אם בוטל ההסכם לפני כן אמור לעיל.

### קניין רוחני

א. היועץ מקנה בזאת לעמותה את מלוא הזכויות ובכלל זה גם את זכויות היוצרים המלאות וכל זכויות קניין רוחני בכל המסמכים והתוצרים שיוכנו, אם יוכנו, על-ידי הספק ו/או מי מטעמו והמועסקים על ידו באופן ייעודי עבור העמותה ו/או עבור מתן השירותים נשוא הסכם זה.

ב. העמותה תהא בעלת זכויות הקניין הרוחני של תוצרי השירותים נשוא הסכם זה. כמו כן, חל איסור על פרסום חומר שיווקי אודות השירותים ללא אישור העמותה. היועץ מקנה בזאת לעמותה את מלוא הזכויות ובכלל זה גם את זכויות היוצרים המלאות, לרבות זכויות השימוש, וכן כל זכויות קניין רוחני בכל המסמכים והתוצרים שיוכנו, אם יוכנו, על-ידי היועץ ו/או מי מטעמו והמועסקים על ידו עבור מתן השירותים נשוא הסכם זה. מובהר בזה, כי העמותה תהא בעלים היחידים והבלעדי של מלא הזכויות - לרבות זכויות הקניין הרוחני (ובכללן הזכות המוסרית) - בכל חומר נשוא הסכם זה, לרבות תוצרי עבודת היועץ ומצהיר בזאת כי אין כל צד שלישי הטוען

לזכויות יוצרים ו/או קניין רוחני בשירותי הספק ו/או בשיטות העבודה של הספק ו/או בפונט ו/או סימן ו/או כותר ו/או סימול ו/או עיצוב ו/או ציור וכיוצ"ב בהם ייעשה שימוש, ומצהיר כי שיטות העבודה ותוצרי העבודה לרבות פונט ו/או סימן ו/או כותר ו/או סימול וכיוצ"ב נמצא ברשות הכלל וכי אין טענות של צד ג' בנוגע לזכויות יוצרים בהם. האמור לא יחול על (א) זכויות הקניין במתודולוגיות, נהלים ושיטות עבודה, כלים סטנדרטיים, רעיונות, תפישות, ידע והבנה הקיימים ברשות הספק, know-how ו/או פיתוחים סטנדרטיים ו/או ידע גנרי שאינו מהווה פיתוח או יצירה.

#### שונות

20. א. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך חתום ע"י שני הצדדים או באי-כוחם.
- ב. מקום השיפוט לצורך הסכם זה יהיה אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.
- ג. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום או תימסר ביד לכתובות הצדדים, כמפורט במבוא להסכם זה או בדואר אלקטרוני. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי העניין או תוך שעתיים במקרה של שליחה בדואר אלקטרוני.
- ד. מוסכם על הצדדים כי הסכם זה ממצה את מלוא זכויותיהם, זה כלפי זה, והוא מבטל כל הסכם ו/או מצג ו/או הבטחה אשר קדמו לו.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

-----  
היועץ

-----  
המזמין

נספח א'

מפרט שירותי הייעוץ + הצעת מחיר

**נספח ב'**

התחייבות יועץ לשמירה על סודיות

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

**לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים** (ע"ר 58-0014983)

(להלן – המזמין)

א.ג.ג.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

סימוכין: הסכם למתן שירותים בנושא \_\_\_\_\_ שנחתם בינינו ביום \_\_\_\_\_

אנו החתומים מטה, \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, מורשי חתימה ומוסמכים מטעם \_\_\_\_\_ (להלן – התאגיד), מצהירים בזה כלהלן: -

1. הננו מאשרים נגישות ו/או קבלת מידע ונתונים בקשר עם המזמין, לרבות עסקיו, לקוחותיו ופעילותו, וזאת לצורך מתן השירותים נשוא ההסכם שבסימוכין. "מידע" לעניין זה – כל נתון, ידע, מסמכים ונתונים מכל סוג שהוא אודות המזמין, עובדיו ולקוחותיו, לרבות – ומבלי למעט עניין אחר – נכסי ו/או עסקי ו/או פעילויות ו/או התקשרויות מי מהם; לרבות מידע שהגיע אגב, במהלך או בקשר עם הגשת הצעה ו/או ניהול משא ומתן עמכם, טרם חתימת ההסכם שבסימוכין.
2. הננו מתחייבים, בשמנו אנו ובשם התאגיד, לא לגלות, לא להעביר, לא למסור לאחרים ולא לעשות שימוש כלשהו במידע האמור, למעט שימוש לשם מתן השירותים כאמור בסעיף 1 לעיל. הננו מתחייבים לשמור בסודיות מלאה את המידע, לנקוט בכל האמצעים הדרושים לשם כך ולגרום כי כל המועסקים על ידי התאגיד ו/או מטעמו יעשו כן.
3. כמו כן הננו מתחייבים להשמיד או להשיב אליכם את כל המידע האמור מיד לאחר עריכת השימוש הנדרש לשם מתן השירותים, כך שבידי התאגיד ו/או מי מעובדיו לא יהיה ולא ייוותר המידע האמור, כולו ו/או חלקו, מיד עם סיום השימוש.
4. ידוע לנו, כי המידע דלעיל הינו מידע חסוי מכוח דין ו/או הסכמים, מכוח היותו כולל סודות עסקיים ו/או נתונים שחל עליהם חיסיון מזמין – לקוח, וכי הנכם מסתמכים על התחייבות זו בהתקשרותכם עמנו, ואלמלא הייתה התחייבות זו ניתנת, לא הייתם מסכימים להתקשר עמנו בהסכם האמור שבסימוכין.
5. מובהר, כי אנו נהיה אחראים באופן מלא ובלעדי בגין כל הפרה של חובת הסודיות האמורה לעיל, בין מצידנו ובין מצד מי מעובדיו, ובכל מקרה נדאג לפיצוי המזמין ושיפוי בגין כל נזק מכל מין וסוג שהוא, שינבע כתוצאה ו/או בקשר עם הפרה כאמור, הכול על פי דרישתו הראשונה ולפיה.
6. האמור בהתחייבות זו לא יחול לגבי מידע אשר היה ברשותנו טרם תחילת ההתקשרות עמכם ולא נמסר לנו על ידכם או לגבי מידע אשר מעצם טיבו הוא נחלת הכלל ואינו ייחודי להתקשרות בינינו לבינכם.
7. התחייבות זו תעמוד בתוקף הן במהלך ההתקשרות בינינו והן לאחריה, ללא הגבלת מועד.

היום,

\_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר  
 בזאת כי ההסכם דלעיל נחתם בפני היום \_\_\_\_\_, על ידי  
 \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו. \_\_\_\_\_, לאחר שקראו,  
 הבינו והסכימו לכל האמור בו, וכי חותמת התאגיד \_\_\_\_\_ בצירוף  
 חתימותיהם של ה"ה האמורים מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

חתימה

חותמת עו"ד/רו"ח

כתובת וטלפון