

לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים
(ע"ר 58-0014983)

מכרז פומבי למתן שירותי ניקיון למוסד סמינר בית
יעקב ירושלים

4/2026

שם המציע: _____
איש קשר: _____
טלפון נייד: _____
כתובת מייל: _____

אפריל 2026

יש לחתום במקומות המסומנים וחתימה בר"ת בסוף כל עמוד כולל חותמת
יש לכרוך את ההצעה

בלעדיות ללביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר 58-0014983) במסמך זה ובתוכנו כולו או חלקו, או מקצתו לא יעשה שימוש לכל מטרה שהיא למעט לצורכי מענה להליך זה.

מסמך זה הינו רכושה הבלעדי של עמותת לביא (להלן: "לביא" ו/או "העמותה"). מסמכי ההליך ניתנים למתמודד לצורך קבלת מידע עליו. אין להשתמש או להעביר בכל צורה שהיא את המידע בין בכתב ובין באמצעי אלקטרוני שלא למטרת מענה להליך דנא.

תנאי המכרז

1. כללי:

- 1.1 לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר 58-0014983) (להלן – "המזמין" או "העמותה"), מזמין בזה מציעים מתאימים אשר מתקיימים בהם, בין היתר, התנאים המוקדמים כהגדרתם בסעיף 3 להלן, להציע הצעות למתן שירותי ניקיון למוסד סמינר בית יעקב בכתובת הפיסגה 31 בבית וגן, הכל על פי התנאים המפורטים במסמכי מכרז זה לרבות הנספחים המצורפים לו והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "השירות" ו/או "השירותים").
- 1.2 מטרת המכרז הינה לקבל הצעות, מהם תבחר הצעה אשר תספק למזמין את השירות, בתמורה כפי שנקבעה בהצעה הזוכה, תוך שמירה על איכות מרבית של השירות והתאמתו לצרכי המזמין כפי שהם משתקפים במסמכי מכרז זה.
- 1.3 המכרז וכל המסמכים הנלווים יישארו בבעלות בלעדית ושלמה של המזמין, ואין להשתמש בחומר האפיון שהוצג בו למטרות מחוץ למזמין.
- 1.4 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. הגשת הצעה תהווה הסכמה לכל התנאים שבמכרז ובהסכם ההתקשרות על-פיו. הגיש מציע יותר מהצעה אחת, כל ההצעות שהגיש יפסלו.
- 1.5 בתום הליך המכרז יבחר המזמין מבין רשימת המציעים זוכה אחד (להלן: "הזוכה"), עמו ייכרת הסכם למתן השירותים המופיע כנספת א' למסמכי המכרז (להלן: "ההסכם").
- 1.6 הספק מתחייב לספק את השירות בהתאם ובכפוף לתנאי ההסכם שייחתם בין הצדדים (נספת א'), בתמורה למחירים שיפורטו בהצעתו הכספית שזכתה, ובהתאם להנחיות המזמין מעת לעת.
- 1.7 המזמין אינו מתחייב להזמין את השירותים ו/או חלק מהם בתדירות מינימאלית כלשהי ו/או בהיקף מינימאלי כלשהו. יובהר כי אין בכמויות המצוינות במסמכי המכרז, ובכלל זה נספת ה', משום התחייבות של המזמין להזמנת כמות מינימום ו/או מקסימום של מוצרים ו/או שירותים ו/או עבודות.
- 1.8 המציע מתבקש לקרוא בעיון את מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בהתאם לכתוב בהם. את דרישות המזמין במכרז זה יש למלא כלשונן, וכל סטייה, שינוי או חוסר (להלן יחדיו: "סטייה") עשויים להביא לפסילת ההצעה. לעניין זה יובהר:
- 1.8.1 המזמין אינו רשאי לאשר הצעה שיש בה משום סטייה מהותית ממסמכי המכרז.
- 1.8.2 המזמין אינו מחויב להתעלם מסטיות שאינן מהותיות מתנאי המכרז; וממילא גם סטיות לא מהותיות עשויות להביא לפסילת ההצעה, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 1.8.3 החליט המזמין שלא לפסול הצעה על הסף בשל סטייה לא מהותית – ירשה הוא למציע לתקן את סטייתו תוך פרק זמן שיקבע. לא תוקנה הסטייה תוך פרק הזמן האמור – תחשב היא לסטייה מהותית, ותביא לפסילת ההצעה.
- 1.9 את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המזמין.
- 1.10 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד ולא יוחזרו לו בכל מקרה.

- 1.11. מסמכי המכרז נוקטים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.12. מודגש באופן מיוחד: הכותרות וכינויי הצדדים כאמור במסמך זה מובאים לשם נוחות בלבד, אין בהם כדי ללמד על היחסים המשפטיים שבין הצדדים ואין לעשות בהם שימוש לצורך פרשנות חוברת המכרז ונספחיה. כך, מודגש כי יחסי הצדדים אינם "יחסי שותפות", אלא יחסים של ספק ומקבל שירות, על כל המשתמש והנובע מכך.
- 1.13. הפירוט המצוי במסמכי המכרז אינו גורע מחובת המציע לערוך בעצמו ועל חשבונו את כל הברורים הדרושים לו לשם הכנת והגשת הצעתו (להלן: "סיכוני אי בהירות"). הגשת ההצעה מהווה הצהרה של המציע כי כל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, כי הוא ערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, וכי הוא לא הסתמך על מצגי המזמין בעניין זה. ממילא לא תשמע מצד המציע כל טענה בדבר טעות או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור במכרז, או המופיע בו, או שאינו מופיע בו. כמו כן, חתימתו של המציע על שולי מסמכי המכרז, כאמור בסעיף 6.2.1 להלן, מהווה ראייה להבנת האמור במסמכי המכרז.
- 1.14. בהגשת הצעתו המציע מביע הסכמתו לכך, כי הסיכון של אי בהירות כאמור לעיל, במסמכי המכרז ו/או בהצעה יוטל עליו, וכי המחיר שהוא נקב בהצעתו משקף גם את הסיכון האמור.
- 1.15. הסברים נוספים והכוונה ניתן לקבל אצל איש הקשר למכרז, שפרטיו מצויים בראש חוברת המכרז.
- 1.16. כל חלקי המכרז הם יחידה אחת שלמה ומחייבת, והם יפורשו באופן המשלים האחד את רעהו – והמונע סתירות כלשהן.
- 1.17. ההסכם ייכנס לתוקף במועד בו יקבל הזוכה במכרז הודעה על זכייתו. אולם, המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות את כניסתו לתוקף של ההסכם לתקופה ובתנאים שיירשמו בהודעת הזכייה.
- 1.18. המציע מתחייב ומצהיר כי אינו נתון בניגוד עניינים כלשהו עם מי מעובדי המזמין וכי בקרב עובדיו ו/או בעלי מניותיו לא נמנים עובדי העמותה או חברי הנהלה של העמותה וכי אינו מצוי בניגוד עניינים. כמו כן, מתחייב המציע להודיע למזמין בכל שלב בעתיד, בין אם במהלך הליך המכרז ובין לאחר זכייתו, ככל שיזכה, בדבר ניגודי עניינים או חשש לניגודי עניינים כאמור.

2. רשימת נספחי המכרז:

- א. נספח א' – ההסכם על נספחיו
- ב. נספח ב' - ההצעה
- 1.ב. נספח ב'1 - פניה ותצהיר.
- 2.ב. נספח ב'2 - פירוט ניסיון המציע ועובדיו.
- 3.ב. נספח ב'3 - הצעות קודמות ודוגמא לעבודות/פרויקטים.
- 4.ב. נספח ב'4 - נתונים על מפקח העבודה.
- 5.ב. נספח ב'5 - נתונים על הצוות הקבוע לביצוע השירותים.
- 6.ב. נספח ב'6 - האמצעים של המציע.
- 7.ב. נספח ב'7 - שיטת העבודה המוצעת לביצוע השירותים.

- 8.ב. נספח ב'8 - מפרט השירותים
- 9.ב. נספח ב'9 - נספח החוק להגברת אכיפה.
- 10.ב. נספח ב'10 - זכויות ותשלומים לעובדים, עלות שכר ופירוט עלויות.

- ג. נספח ג' – ערבות להבטחת הצעה.
- ד. נספח ד' – אישור קיום ביטוחים
- ה. נספח ה' - הצעה כספית.

3. תנאי סף:

- 3.1. למכרז זה רשאי להגיש הצעות אך ורק מציע העונה לכל דרישות הסף המפורטות להלן, במצטבר:
- 3.1.1. המציע הינו עוסק מורשה הרשום כדין בישראל או אישיות משפטית המאוגדת והרשומה כדין בישראל. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז זה יהיו על שמה של אותה ישות משפטית בלבד.
- 3.1.2. המציע מנהל ספרים כחוק, לצורך הוכחת עמידותו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ וניכוי מס במקור (כמפורט בסעיף 6 להלן).
- 3.1.3. המציע רשום בכל רישום המתנהל על פי דין לצורך נושא ההתקשרות וקיימים ברשותו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין. לצורך הוכחת עמידותו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו העתק נאמן למקור של הרישיונות כאמור.
- 3.1.4. על המציע להיות בעל ותק מוכח של לפחות 5 (חמש) שנים ברציפות עד למועד הגשת ההצעה למכרז, בביצוע השירותים במוסדות ציבוריים/פרטיים גדולים בהיקף יומי מינימאלי של שירותי ניקיון ל- 2,000 מ"ר.
- יש לצרף אישור רו"ח ו/או עו"ד בדבר הניסיון של המציע, המאשר העסקת העובדים וביצוע הניקיון כנדרש לעיל ולגבי מתן השירות כאמור בתקופה של ה-5 (חמש) שנים האחרונות.**
- 3.1.5. המציע יצרף המלצות של לפחות 5 מהלקוחות שהמציע מעניק להם שירותי ניקיון במועד הגשת הצעה זו שיפורטו כאמור בסעיף 3.1.4 לעיל, בצירוף פרטי הקשר של הלקוחות הנ"ל.
- 3.1.6. יובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות למי מהממליצים אשר צורפו במסגרת מכרז זה, לצורך בחינה בעמידה בכל אחד מהשליבים במכרז, בהתאם לבחירתה ולשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.1.7. למציע מחזור כספי שנתי ממוצע בסך של מיליון ש"ח (לא כולל מע"מ), לפחות, בשנים 2022 עד 2025 (כולל).
- 3.1.8. על המציע להיות גוף המשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום ואת מלוא התנאים כאמור בהסכם הקיבוצי בענף הניקיון או בצו ההרחבה מכוחו, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות. **יש לצרף אישור רו"ח המאשר את ביצוע תשלום השכר כנדרש, בנוסח הנספח המצורף להסכם.**

- 3.1.9. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו (בנוסח המצורף בנספח 3 ונספח 4) בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על פי חוקי העבודה המפורטים בנספח 3 ונספח 4 ועל צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף הניקיון, וכן התחייבות המציע לפעול בהתאם לאמור בחוקי העבודה ותקנותיהם במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.1.10. המציע יצרף להצעתו את נספחי ב' 9 וב' 10 חתומים ע"י מנכ"ל המציע.
- 3.1.11. המציע יצרף להצעתו העתק נאמן למקור של רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלי כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 3.1.12. יעמיד ערבות בנקאית, כנדרש בסעיף 4 להלן.
- 3.1.13. המציע יצרף את כל המסמכים המפורטים בסעיף 6 להלן.
- 3.2. **על יסוד ניסיון העבר של המזמין, מובהר בזה במפורש ובהדגשה, כי צירוף של מלוא האישורים הוא תנאי להשתתפות במכרז. המזמין יהיה רשאי לפסול על הסף הצעה, אשר לא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים. במקרה של העתק, יש לצרף העתק נאמן למקור מאומת בידי עורך דין.**
- 3.3. עצם הגשת ההצעה למכרז תחשב כהסכמה של המציעים לאמור לעיל, ולא תישמע מפיהם טענה או תביעה כלפי המזמין בגין פסילה על הסף של הצעה, אשר לא יצורפו לה כל המסמכים הנדרשים.
- 3.4. לצורך צירוף המסמכים יש לפעול בדיוקנות על פי הנוהל הבא:
- 3.4.1. כל מסמך או אישור מן האישורים שנתבקשו יצורף בשרוול ניילון נפרד או יתויק בקלסר תחת חוצץ נפרד.
- 3.4.2. על גבי שרוול הניילון או החוצץ, לפי העניין, יסומן מספר המסמך, על פי הסדר המופיע בסעיף 6.2 להלן.
4. **ערבות בנקאית**
- 4.1. המציע יצרף להצעה המקצועית, ערבות בנקאית אוטונומית וללא תנאי על סך 25,000 ₪ עשרים וחמישה אלף) ₪. הערבות הבנקאית תהיה בנוסח זהה לנוסח המצורף בנספח ג' (להלן: "**הערבות הבנקאית**").
- 4.2. הערבות הבנקאית תהיה תקפה עד ליום 31.8.26. הערבות תוחזר למציעים שהצעותיהם לא תיבחרנה וכן תוחזר, במקרה של ביטול המכרז כמפורט בסעיף 15.2. למציע שייבחר, הערבות תוחזר כנגד הפקדת ערבות ביצוע, על פי הנדרש בהסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**").
- 4.3. במקרה של חזרת מציע מהצעתו ו/או כל סטייה מהוראות המכרז ו/או התנהגות של מציע שלא בדרך מקובלת או שלא בתום לב ו/או סירוב של מציע לחתום על החוזה ו/או סירוב של זוכרה למלא אחר הדרישות ממנו בגין הזכייה ו/או מסירת מידע מטעה או בלתי מדויק במהלך המכרז, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות הבנקאית.
5. **תקופת ההתקשרות**
- 5.1. תקופת ההתקשרות הינה ל- 12 (שנים עשר) חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 5.2. תקופת ההתקשרות תוארך באופן אוטומטי בארבע תקופות נפרדות ונוספות בנות 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת (להלן: "**תקופות האופציה**"), כמפורט בהסכם, אלא אם כן הודיע המזמין בכתב בהודעה של 90 יום מראש על רצונו בסיום ההתקשרות בתום תקופת ההתקשרות או אחת מתקופות האופציה לפי העניין (וזאת מבלי לגרוע מזכותו

- להודיע בכל עת על סיום ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש). תקופת ההתקשרות המקסימאלית על פי מכרז זה לא תעלה על 5 (חמש) שנים.
- 5.3. המזמין רשאי להפסיק את ההסכם, במהלך תקופת ההסכם ו/או כל תקופת אופציה, בכל עת, מכל סיבה שהיא ומבלי צורך לנמק זאת, הכל בהתאם וכמפורט בהסכם.
- 5.4. למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, המזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עמו לאלתר וללא הודעה מראש לזוכה. יובהר, כי למזמין שמורה הזכות, לשיקול דעתו הבלעדי, להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה, טרם הפסקת ההתקשרות, כמפורט בהסכם.
- 5.5. ההסכם בין הצדדים ייכנס לתוקף לאחר שהזוכה במכרז יקבל הודעה על זכייתו. אולם, המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות את כניסתו לתוקף של ההסכם לתקופה ובתנאים שיירשמו בהודעת הזכייה.

6. אופן הגשת ההצעה המקצועית

- 6.1. על המציע להגיש את הצעתו על פי ההנחיות שבנספח ב' למסמכי המכרז, ולהתייחס לנתונים הנדרשים שם.
- 6.2. המציע יצרף להצעה את כל המסמכים הבאים:
- 6.2.1. כל מסמכי המכרז, בכלל זה, תנאי המכרז, ההסכם, נספחיהם וכל מסמכי ההבהרות שיתווספו להם על נספחיהם, לרבות עותק של חוברת המכרז ושל מסמך השאלות והתשובות (באם קיים), כמפורט בסעיף 9.2 להלן, כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע בשולי כל דף.
- 6.2.2. לעניין ההסכם (נספח א'):
 - 6.2.2.1. ב-2 (שני) עותקים של ההסכם יש להשלים בכותרת ההסכם את שמו המלא והמדויק של המציע, מספר זהות או מספר תאגיד, וכתובתו של המציע.
 - 6.2.2.2. על המציע לחתום בשולי כל עמוד של ההסכם, וכן, יחתום את חתימתו המלאה בסוף ההסכם, במקום המיועד לכך.
 - 6.2.2.3. במקרה שהמציע הינו תאגיד - עותק תעודת ההתאגדות (אם שונה שם התאגיד, גם תעודה לשינוי שם) של המציע, בצירוף אישור עו"ד בדבר נאמנות העותק למקור ובצירוף פלט עדכני אודות המציע מאת רשם החברות.
 - 6.2.2.4. כל האישורים הנדרשים על דבר ניהול פנקסים ודיווח כדון, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 - 6.2.2.5. אישור תקף של רשויות המס לעניין שיעור ניכוי המס במקור החל על המציע.
 - 6.2.2.6. אישור ר"ח/רשות מוסמכת על דבר היות המציע עוסק מורשה ומספרו אצל רשויות מע"מ.
 - 6.2.2.7. העתק נאמן למקור של רישיון המציע לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלי כוח אדם, תשנ"ו-1996.
 - 6.2.2.8. האישורים הנדרשים בדבר עמידת המציע בכל תנאי הסף שבסעיף 3 למכרז זה, ובכלל זה אישור בדבר הניסיון של המציע, המאשר העסקת העובדים וביצוע הניקיון כנדרש בסעיף 3.1.4 לעיל, לגבי מתן השירות כאמור בתקופה של ה-3 שנים האחרונות ובדבר המחזור הכספי של המציע, כנדרש בסעיף 3.1.7 של ה-3 לעיל (לעניין אישור המחזור הכספי נדרש אישור ר"ח). מובהר כי ככל שמי

מהאישורים הנדרשים ניתן באמצעות תצהיר מטעם המציע בדבר עמידתו בתנאי הסף, על התצהיר להיות של מנכ"ל המציע ומאושר כדין על ידי עורך דין (בנוסח של נספח 4).

6.2.9. המלצות של לפחות 5 מהלקוחות שיפורטו כאמור בסעיף 3.1.4 ו 3.1.5 לעיל, בצירוף פרטי הקשר של הלקוחות הנ"ל.

6.2.10. אישור רו"ח המאשר כי המציע משלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר מינימום (כולל צווי הרחבה יעודים לענף הניקיון), תשמ"ז-1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות, כאמור בנספח 5.

6.2.11. ערבות בנקאית כנדרש במכרז.

6.2.12. נספחים ב'2-ב'10 מלאים, אשר יכללו בין היתר את הפרטים הבאים:

- מידע אודות המציע ואודות ניסיונו.
- תוכנית עבודה מלאה להיקף השירותים הנדרשים על ידי המזמין, בכלל זה, הרכב כ"א וכישוריהם, כמות העובדים המוצעת לביצוע, אמצעים, לוחות זמנים, אופן מתן השירות.
- המלצות של מקבלי שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה מהמציע בנושאים הבאים: רמת השירות, עמידה בלוח זמנים, גמישות לשינויים.
- פרטי אנשי הקשר למתן המלצות ממקבלי שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה.
- פירוט עלויות שכר ורווח קבלני.

6.2.13. הודעה בדבר זהות איש הקשר מטעמו של המציע לצורך המכרז. על ההודעה לציין:

שם: _____
 תפקיד: _____
 מספרי טלפון נייד: _____
 מס' טל' משרד: _____
 מספר פקס' וכתובת: _____
 דוא"ל: _____

6.2.14. תצהיר חתום בידי המציע (בתאגיד – מנכ"ל התאגיד או בעלי השליטה בו) ומאושר בפני עו"ד, בנוסח המפורט כנספח ב'1.

6.2.14.1. בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה והשירותים נשוא מכרז זה (תצהיר בכתב – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971).

6.2.14.2. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו המציע או תאגיד קשור, ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, הכל בהתאם לנדרש וכמוגדר בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

- 6.2.14.3. לא מתנהל נגד המציע, ולמיטב ידיעתו לא צפוי להתנהל נגדו, כל הליך שתכליתו פירוק החברה, מחיקתה, כינוס נכסיה, הקפאת הליכיה וכיוצ"ב; וכי ולא מתנהלות נגד המציע תביעות משפטיות בהיקפים כספיים, אשר עלולים לפגוע ביכולתו של המציע למלא את התחייבויותיו כלפי המזמין על פי המכרז (אם יזכה בו).
- 6.2.14.4. לא הוגש נגד המציע ו/או (במקרה של תאגיד) מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו כל כתב אישום לבית משפט בגין עברה שיש עמה קלון והתחייבות להודיע למזמין, בכתב ומיד, על כל כתב אישום אשר הוגש ו/או עשוי להיות מוגש, כאמור.
- 6.2.14.5. לא הורשעו המציע ו/או (במקרה של תאגיד) מי ממנהליו ו/או ממורשי החתימה שלו בכל עברה אשר יש עמה קלון.
- 6.2.14.6. כי מתקיים אחד מאלה: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות עליו או הוראות סעיף 9 לחוק הנ"ל חלות עליו והוא מקיים אותן.
- 6.2.15. אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של המציע (אם המציע הוא תאגיד), הרשאים לחתום בשמו על ההצעה, הסכם ההתקשרות וצרופותיהם, וכי חתימתם מחייבת את המציע.
- 6.2.16. טפסי ההצעה בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז זה.
- 6.3. **אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה.** על אף האמור, המזמין רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.
- 6.4. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המכרז או נספח כלשהו ממסמכי המכרז. המזמין רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה, לחילופין להתעלם מהשינוי ולהודיע על כך למציע.
- 6.5. המזמין רשאי, אך לא חייב, לפנות למציעים בבקשות הבהרה ו/או השלמה למסמכי ההצעה.
- 7. מועד ומקום הגשת ההצעות**
- 7.1. הצעות בהתאם לדרישות המפורטות לעיל, יש להפקיד במסירה אישית, ב- 3 (שלושה) עותקים נפרדים, במעטפה סגורה אחת נושאת ציון מס' 4/2026 בכתובת המזמין, בתיבת המכרזים של לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים בכתובת: רחוב אגריפס 42, קומת הכניסה, ירושלים, בימים א' - ה' בלבד בין שעות 8:30 בבוקר ועד 15:30 בצהריים וזאת עד ליום שני, 25 למאי 2026, שעה 12:00 (להלן: "**המועד האחרון להגשת ההצעות**"). הצעות שתוגשנה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.
- 7.2. יש למסור בתוך מעטפה גדולה אחת את המסמכים המעידים על עמידה בתנאי הסף, פירוט הניסיון ויתר מסמכי המכרז כנדרש. ובמעטפה נפרדת בתוך המעטפה הגדולה תוגש ההצעה הכספית.

7.3. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות. ככל שהמזמין יחליט לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, תתפרסם החלטה זו באתר האינטרנט של המזמין. על כן, מתבקשים המתעניינים לבדוק ולהתעדכן באתר האינטרנט של המזמין לפני הגשת הצעות. אם יחליט המזמין לדחות את מועד הגשת הצעות לאחר שהוגשו הצעות כלשהן, רשאים מציעים, אשר הגישו הצעות כאמור, לבקש את הצעותיהן המקדמיות בחזרה ואלו יוחזרו להם במשרדי המזמין.

7.4. יובהר כי **הצעות תוגשנה לתיבת המכרזים, בלבד**. הצעות אשר לא תונחה בתיבת המכרזים עד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, לא תתקבלנה. מסירת הצעות לתיבת המכרזים עד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, הנה באחריות המציעים בלבד, ואין בכוח עליון או במעשה או מחדל של מי מטעם המזמין כדי להעביר אחריות זו או כדי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות.

8. אופן הגשת הצעה הכספית

8.1. הצעה הכספית תוגש על גבי טופס הצעת המחיר (**נספח ה'**), על פי ההנחיות המפורטות בו ובכפוף להוראות שלהלן. המחירים המוצעים יהיו בשקלים חדשים, לא יכללו מע"מ ולא יתווספו עליהם הפרשי הצמדה או כל תוספת אחרת, אלא כמפורט בהסכם.

8.2. **ההצעה הכספית תוגש בנפרד מן ההצעה המקצועית ובמעטפה חתומה נפרדת. עירוב ההצעה הכספית יחד עם ההצעה המקצועית תגרום לפסילת ההצעה.**

8.3. ההצעה הכספית תיחתם על ידי המציע בשולי העמוד ותמולא במקומות המיועדים למילוי.

8.4. המציע נדרש לתמחר את כל הפריטים המופיעים **בנספח ב'8** למסמכי המכרז בקשר עם השירותים הנדרשים.

8.5. הצעת המחיר תכלול את כל העלויות וההוצאות של הזוכה הנדרשות למילוי תנאי המכרז, כמפורט **בנספח ה'** למכרז זה.

8.6. מובהר כי על הצעת מחיר להיות כוללת עבור ניקיון וחומרים (חומרי ניקוי, נייר טואלט, נייר ניגוב ידיים, וכו') שיבוצע עפ"י אספקה שוטפת.

8.7. המחירים המוצעים עבור כוח האדם ייקחו בחשבון את כל חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, ככל שאלה חלים וכפי המתעדכנים מעת לעת.

8.8. המציע לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום בגין כל שינוי הכרוך בחובות החלות עליו כמעביד, ובכלל זה חופשה, ביטוח לאומי, חסכון פנסיוני, מחלה, הבראה, מילואים, דמי נסיעה וכיוצא בזה, וכל ההוצאות מסוג זה ישולמו על ידו (הזוכה) בלבד.

9. הבהרות ופרטים נוספים

9.1. כל אחד מהמציעים יהיה רשאי להפנות לעמותה שאלות הבהרה בכתב, באמצעות מר עודד לוי במייל: oded@lavy.org.il וזאת **עד ליום חמישי, 7.5.26 בשעה 16:00** (להלן: "המועד האחרון לפניות"). למזמין שיקול הדעת הבלעדי האם להשיב לבקשות ולהבהרה או לכל חלק מהן או שלא להשיב כלל. על המציע לצרף להצעתו של שאלות הבהרה ואת התשובות של המזמין שניתנו להן, כחלק בלתי נפרד מהצעתו. חובה על המציע לוודא כי שאלה ו/או בקשת הבהרה ששלח אכן התקבלו אצל איש הקשר במזמין ולוודא קבלת אישור המזמין על כך. לא תישמענה טענות בדבר אי מתן תשובה לשאלה ו/או בקשת

הבהרה כאמור ממציע שאין בידו אישור של המזמין בדבר קבלתה של השאלה ו/או של בקשת ההבהרה כאמור.

9.2. לאחר המועד האחרון לפניית, יפרסם המזמין במרכז את השאלות שנשאלו על ידי המתעניינים ואת תשובות המזמין לשאלות אלו, לרבות השאלות שהועלו על ידי המתעניינים במסגרת הסיור (כמפורט בסעיף 10 להלן) ותשובות המזמין לשאלות אלו (להלן: "**מסמך השאלות והתשובות**") באתר המזמין **וזאת עד ליום חמישי, 14.5.26 בשעה 16:00**. באחריות המציע להתעדכן באתר המזמין ולא תישמע טענה בדבר אי ידיעה וכיוצ"ב.

9.2.1. על המציע להגיש את מסמך השאלות והתשובות כשהוא חתום על ידו. מסמך השאלות והתשובות יהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

9.2.2. ככל שתהיה סתירה כלשהי בין האמור במסמך השאלות והתשובות לבין האמור בחוברת המכרז, במפורש או במשתמע, יגבר האמור בחוברת המכרז על האמור במסמך השאלות והתשובות, וזאת אלא אם נרשם על ידי המזמין במפורש אחרת במסמך השאלות והתשובות.

9.3. אין בתשובות מי מטעם המזמין כדי לחייב את המזמין אם לא יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין במסגרת מסמך השאלות והתשובות (כהגדרתו לעיל).

9.4. מתעניין הסבור כי מצא סתירה, שגיאה, אי התאמה או ספק כלשהו במסמכי המכרז, מתבקש בתודה, להודיע לעל כך למזמין, בכתב וללא דיחוי.

9.5. אין באמור בסעיף 9 זה, כדי לגרוע מחובתם של המציעים לערוך בעצמם ועל חשבונם את כל הבירורים הדרושים להם לשם הגשת הצעתם למכרז. עם הגשת הצעה, ייראה המציע כמי שהצהיר כי כל העובדות והנסיבות, בכל הכרוך והקשור במכרז זה, ידועות ונהירות לו, וכמי שערך את כל הבירורים והבדיקות שהיו נחוצים לו לשם הגשת הצעה. לא תישמענה טענות מפי מציע כלשהו, בדבר טעות, הטעיה או אי-ידיעה ביחס לפרט כלשהו הקשור במכרז ו/או בהצעה או מופיע בהם, או שאינו מופיע בהם, או בדבר מצגים כלשהם שהוצגו למציע מטעם המזמין, פרט לאמור במסמכי המכרז, לרבות מסמך השאלות והתשובות.

9.6. למען הסר ספק, לא יהיה תוקף לבירורים בעל-פה.

על המציע לצרף לחוברת ההשתתפות את דף מענה השאלות והתשובות חתום על ידו בראשי תיבות + חותמת התאגיד.

10. מפגש מציעים

10.1. המזמין יקיים סיור בתיאום מראש שיתקיים במוסד סמינר בית יעקב בכתובת הפיסגה 31 בבית וגן **ביום רביעי, 29.4.2026 בשעה 10:00** (להלן: "**הסיור**"). הסיור יבוצע לצורך היכרות עם המתקנים.

10.2. בסיור רשאים להשתתף עד שני נציגים של כל מתעניין הרואה עצמו עומד באופן מלא בתנאי הסף המצויינים במכרז זה. ההשתתפות בסיור **הינה חובה** ולא ניתן יהיה להגיש הצעה ללא השתתפות בסיור. ככל שיהיו מציעים שלא יוכלו להשתתף בסיור במועד המפגש, תתאם המזמין מועד חלופי אחד נוסף לקיום הסיור.

10.3. מציעים המעוניינים להשתתף בסיור מתבקשים לשלוח הודעה כולל פרט שמות הנציגים מטעמם בדוא"ל, לאיש הקשר למכרז, אשר פרטיו מופיעים במבוא למכרז זה. לא תותר השתתפו בסיור ללא רישום מוקדם.

10.4. במהלך הסיור רשאים המתעניינים לשאול שאלות. אולם, אין בתשובות מי מטעם המזמין כדי לחייב את המזמין אם לא יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין במסגרת מסמך השאלות והתשובות. כאמור בסעיף 9.2 לעיל, המזמין ירכז את השאלות שנשאלו על ידי המתעניינים במהלך הסיור, ואת תשובות המזמין לשאלות אלו במסמך השאלות והתשובות.

11. תוקף ההצעה

11.1. המזמין לא מתחייב לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן תוך תקופה מסוימת. אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. בוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאי המזמין לחלט את הערבות שצירף המציע להצעתו. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות.

11.2. המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המזמין. אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמזמין. המחאה שנעשתה ללא אישור המזמין בכתב ומראש, המזמין יהיה רשאי לפסול את ההצעה.

11.3. כמו כן, מתחייב הספק לא לשתף איש אחר או גוף אחר זולת עובדיו או שליחיו בהספקת השירותים לפי מכרז זה, והכל אלא אם כן קיבל את הסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.

12. אופן בחינת ההצעה

12.1. המזמין רשאי להחליט על בחירת ההצעה המתאימה לו ביותר, במטרה להבטיח לעצמו את מירב היתרונות מבין המציעים, אשר יעמדו בתנאי הסף, וזאת בהתאם להליך הבחירה ואמות המידה המפורטים להלן.

12.2. ההצעה המקצועית

ההצעה המקצועית תיבחן על בסיס הקריטריונים הבאים:

12.2.1. התרשמות המזמין מתוכנית העבודה שהוגשה על ידי המציע, בכלל זה, האמצעים העומדים לרשותו, כוח האדם לביצוע השירותים, ציוד הניקיון וניסיון המציע במתן השירות שיפורט בין היתר על בסיס מספר ושמות כל המוסדות להם מספק המציע שירותים נשוא מכרז זה בהיקף של שירותי ניקיון בלמעלה מ- 2,000 מ"ר ב- 5 שנים האחרונות (2021-2025) – 10%

12.2.2. המלצות של מקבלי שירותים (5 לקוחות המציע נוכחיים) בהיקף הנדרש על פי מכרז זה, ב 5 שנים האחרונות (2021-2025) בנושאים הבאים: רמת השירות, עמידה בלוח זמנים, גמישות לשינויים – 10%

12.2.3. בבחינת האיכות (מציע והצעה), המזמין רשאי לבחון את ההצעות בינן לבין עצמן באופן יחסי.

בחינת איכות המציע תהווה 20% ממשקל בחינת ההצעה.

12.3. ההצעה הכספית

12.3.1. ההצעות הכספיות תפתחנה רק לאחר שנסתיימה בחינתה של ההצעה המקצועית וקביעת ניקוד האיכות של ההצעה המקצועית.

בחינת ההצעה הכספית תהווה 80% ממשקל בחינת ההצעה.

12.4. המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

- 12.5. המזמין רשאי שלא להתחשב בהצעה שתהיה בלתי סבירה בשל מחירה או פרטי מחירים שבה (חוסר סבירות לעניין זה, כולל אך לא רק, מחירים נמוכים מדי או מחירים גבוהים מדי לדעת המזמין), תנאיה או חוסר התייחסותה לתנאי המכרז ו/או לדרך הקבועה להגשת הצעות.
- 12.6. המזמין רשאי להביא בכלל שיקוליו בבחירת ההצעות הזוכות, את כל המרכיבים והנתונים שבמסמכי המכרז ובנספחים שנדרשו וצורפו על ידי המציע להצעתו. כמו כן, המזמין רשאי להתחשב בניסיון קודם עם מציעים, ככל שהיה כזה.
- 12.7. המזמין רשאי להזמין מציע כדי לברר פרטים בהצעתו וכן פרטים הדרושים לו לצורך קבלת החלטה.
- 12.8. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע כל בדיקה ולדרוש מכל מציע כל הוכחה שהוא תראה לנכון, בדבר כשירותו, ניסיונו, איתנותו הפיננסית ויכולתו למלא את דרישות המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין רשאי לדרוש מהמציע להמציא לעיונו כל אישור או מסמך שיתבקש על ידו לעניין זה ו/או להשלים כל מסמך שהשלמתו תידרש על ידי המזמין, ולהיעזר בשירותים של מומחים בכל תחום רלוונטי לבדיקת כל פרט ו/או לגיבוש כל הערכה, הנדרשת, לדעת המזמין לצורך בחינת ההצעות על ידו.

13. הזוכה במכרז

- 13.1. כאמור לעיל, ההצעה הזוכה תהיה זו שציונה יהיה הגבוה ביותר. ההצעה שתקבל את המקום השני תהיה "ההצעה הכשירה השנייה", ההצעה שתקבל את המקום השלישי תהיה "ההצעה הכשירה השלישית", וכך הלאה. המזמין יהא רשאי לפנות למציעים שהציעו את ההצעות הכשירות האמורות בהתקיים הנסיבות המתוארות בסעיף 13.9 להלן.
- 13.2. הזוכה יקבל על כך הודעה בכתב מהמזמין (להלן: "הודעות הזכייה").
- 13.3. למציעים שהצעתם לא זכתה, תוחזר הערבות הבנקאית לאחר החלטת המזמין בדבר ההצעות הזוכות.
- 13.4. הזוכה לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את זכייתו לאחר/ים.
- 13.5. בתוך 7 ימים מהודעת המזמין לזוכה על הודעת הזכייה, יידרש הזוכה להמציא את ערבות הביצוע כנדרש בהסכם.
- 13.6. בתוך 7 ימים מהודעת המזמין לזוכה על הודעת הזכייה, יידרש הזוכה להמציא למזמין את אישור הביטוח בנוסח המצורף להסכם ההתקשרות כנספח ד', חתום על ידי מבטח הזוכה.
- 13.7. זוכה שלא יפקיד את ערבות הביצוע במועד האמור בסעיף 13.5 לעיל או אישור ביטוח חתום כאמור במועד האמור בסעיף 13.6 לעיל, יראו בכך ביטול ההסכם שלא כדין על ידי הזוכה.
- 13.8. זוכה שיחזור בו מהצעתו מתחייב לשלם למזמין, ללא צורך בהוכחת נזק ומבלי לגרוע מכל זכויות המזמין על פי כל דין והסכם, פיצוי מוסכם בגובה הערבות שצורפה להצעתו.
- 13.9. אם במהלך תקופת ההתקשרות תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הזוכה וזכייתו ו/או ההתקשרות איתו יבוטלו מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי לפנות למציע אשר הצעתו הוכרזה כהצעה הכשירה השנייה, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז וההצעה הכשירה השנייה תהא ההצעה הזוכה (ובלבד שהמועמד שהציע במסגרת המכרז הינו עדיין המועמד להתקשרות עם המזמין). לא הסכים המציע שהציע את

ההצעה הכשירה השנייה להתקשר עם המזמין כאמור, יהא המזמין רשאי לפנות למי שהציע את ההצעה הכשירה השלישית וכו' עד שיוכרז זוכה חדש במכרז.

למען הסר ספק, סמכות זו של המזמין היא סמכות רשות והמזמין ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו עפ"י נסיבות העניין.

13.10. פנה המזמין למציע אשר הצעתו הוכרזה "ההצעה הכשירה השנייה" (להלן: "המציע השני"), והמציע השני הביע הסכמתו להתקשר עם המזמין במחיר הנקוב בהצעת המחיר האחרונה מטעמו, יחתום המזמין על הסכם עימו.

סרב המציע השני להתקשר עם המזמין כאמור, יפנה המזמין למציע אשר הצעתו הוכרזה "ההצעה הכשירה השלישית" בהצעה להתקשר עמו לפי תנאי הצעתו וכך הלאה.

14. שמירת זכויות

14.1. תכנם של מסמכי המכרז וכל מידע שיגיע לרשות המציעים והזוכים, במישרין ו/או בעקיפין, עקב השתתפותם במכרז ו/או עקב ביצוע השירותים נשוא המכרז, יהיה חסוי וסודי. המציעים והזוכים במכרז וכל הבא מטעמם מתחייבים בזאת לשמור על סודיות המידע והמסמכים הנ"ל ולא למסור אותם בשום אופן, לצד ג' כלשהו.

14.2. בזכיותו של זוכה במכרז זה, אין התחייבות של המזמין להקנות לו בלעדיות ו/או להזמין ממנו מוצרים ו/או שירותים בתדירות ו/או היקף מינימאלי, והדבר יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. המציע מוותר על כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין בעניין זה.

14.3. החל ממועד הזכייה במכרז, כל זכויות היוצרים וזכויות הקניין בכל המסמכים שיערכו בקשר להצעה, יהיו של המזמין בלבד, והמציע מוותר ומעביר למזמין, בעצם הגשת הצעה למכרז, כל זכות במסמכים וקניין רוחני בקשר אליהם, בכלל זה, מוותר המציע על זכות מוסרית ועל זכות התביעה בגינה. המציע מצהיר בעצם הגשת הצעתו למכרז כי התשלומים שישולמו לו על ידי המזמין אם יזכה, הנם תמורה הוגנת ומלאה אף עבור הויתור והעברת כל זכויות הקניין הרוחני, כאמור לעיל בסעיף זה.

14.4. בהגשת הצעתם, המציעים מביעים את הסכמתם לכך, שהמזמין יעשה שימוש בהצעתם ובמידע הכלול בהצעה, לכל צורך הקשור בפעילות המזמין על פי שיקול דעתו הבלעדי.

15. זכות לשנות ו/או לבטל את המכרז בכל עת

15.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומזכותו של המזמין על פי כל דין, המזמין רשאי, בכל עת, בכלל זה, לאחר הגשת ההצעות, ולאחר הודעת הזכייה, לשנות את תנאי המכרז ו/או לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי. ביטול המכרז יתכן בין היתר, במקרים הבאים:

15.1.1. אין הצעות העומדות בתנאי הסף או מספר ההצעות העומדות בתנאי הסף אינו עולה על שתיים (2).

15.1.2. אין הצעות העומדות בדרישות המכרז, שאינן תנאי סף, או מספר ההצעות העומדות בדרישות המכרז, שאינן תנאי סף, אינו עולה על שתיים (2).

15.1.3. אין הצעות העומדות באומדן או בהערכות המקצועיות (בכלל זה, איכות) ו/או הכספיות של המזמין או מספר ההצעות העומדות באומדן או בהערכות המקצועיות, כאמור ו/או הכספיות של המזמין אינו עולה על שתיים (2).

15.1.4. אם ימצא המזמין כי נפל פגם מהותי בהליך המכרז או בהליך בחירת ההצעה הזוכה.

- 15.1.5. אם המזמין יגלה טעות או חוסר בתנאים המוקדמים להשתתפות או בדרישות המכרז.
- 15.1.6. אם חלו שינויי נסיבות או השתנו צרכי המזמין באופן המצדיק, לדעת המזמין, ביטול המכרז ו/או הליך ההתקשרות.
- 15.1.7. אם ברוב ההצעות נפלו פגמים שועדת המכרזים סבורה כי הם מצדיקים את פסילת ההצעות, באופן שהמזמין יוותר עם לא יותר משתי (2) הצעות תקינות.
- 15.1.8. אם לדעת המזמין, קיים חשש סביר לתכסיס מכוון או קרטל או להדברות בין המציעים.
- 15.2. אם המזמין ישנה או יבטל את המכרז לפני הגשת ההצעות, המזמין יפרסם הודעה על כך באתר האינטרנט של המזמין ובכל דרך אחרת בה פורסם המכרז. אם המזמין ישנה או יבטל את המכרז לאחר הגשת ההצעות, המזמין ימסור לכל אחד מהמציעים הודעה בדבר שינוי או ביטול המכרז, ואם המזמין ישנה או יבטל את המכרז לאחר הודעת הזכייה, המזמין ימסור לזוכה הודעה בדבר שינוי או ביטול המכרז.
- 15.3. המציעים לא יהיו זכאים לסעד כלשהו בגין שינוי ו/או ביטול המכרז, כאמור בסעיף 14 זה.

16. עיון במסמכים

כל מי שייגיש הצעה במכרז יהיה זכאי לעיין במסמכי המכרז בהתאם להוראות תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987.

17. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים הנובעים ו/או הקשורים למכרז זה תהיה נתונה באופן בלעדי לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

בכבוד רב ,

ברק לוי

**מנכ"ל לביא – העמותה העירונית
לפיתוח החינוך בירושלים**

נספח א' - הסכם**הסכם שרות בתחום הניקיון**

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ שנה 2026

בין לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר 580014983)
מרח' אגריפס 42, ירושלים
(להלן: "המזמין" או "העמותה")

לבין _____ בע"מ ח.פ.
באמצעות מורשי החתימה מטעמו:
_____ ת.ז.
_____ ת.ז.
(להלן "החברה")

הואיל והמזמין פרסם מכרז מס' 4/2026 לקבלת שירותי למוסד סמינר בית יעקב בכתובת הפיסגה 31 בבית וגן ירושלים (להלן: "המכרז").

והואיל והקבלן הגיש הצעה למכרז כקבלן שירות, והסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים נשוא המכרז, בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו.

והואיל הנהלת המזמין או מי מטעמה, בהחלטתה מיום _____, החליטה לקבל את הצעת הקבלן כהצעה הזוכה במכרז.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:**1. מבוא**

- א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- ב. המסמכים שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, בין שהם מצורפים לו ובין שלא, וייקראו כולם לשם הקיצור "ההסכם":
1. **נספח א'** - כל מסמכי המכרז/ההזמנה, לרבות הודעות שנשלחו למציעים ולרבות הצעת הקבלן, על נספחיה.
 2. **נספח ב'** - מפרט דרישות לביצוע.
 3. **נספח ג'** - נוסח ערבות בנקאית לקיום התחייבויות הקבלן על פי מסמכי ההסכם.
 4. **נספח ד'** - אישור על קיום ביטוחים.

כל המסמכים המפורטים לעיל ייקראו להלן – "ההסכם" או "מסמכי ההסכם".

2. הגדרות ופרשנות

א. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים, בטור הימני דלהלן, הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

- "המזמין" - לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר).
- "הקבלן" - _____ בע"מ לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או עבורו בביצוע השירותים.

- "המנהל" - מנהל המזמין או מי שהוסמך על ידו, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידי המזמין לצורך הסכם זה לפקח על ביצוע השירותים.
- "השירותים" - ביצוע שירותי ניקיון במזמין המפורטים **בנספח ב'** להסכם זה, כולל, טאטוא וניקוי אבק, שטיפה, ניקיון שירותים, ניקיון שטיחים, ניקיון חצרות, פינוי אשפה, ניקיון חודשי, ניקיון תקופתי, ניקיון קיץ וכן ביצוע כל יתר הפעולות, כמפורט בנספח דרישות לביצוע המצורף **בנספח ב'** להסכם זה.
- "המבנה" או "המשרדים" - מוסד סמינר בית יעקב בכתובת הפיסגה 31 בבית וגן ירושלים, על כל קומותיו, לרבות קומת המרתף וקומת המקלט על כל חדריהם, אולמותיהם, מחסניהם, המעברים, הפרוזדורים, החצרות, וכל מה שהמזמין יורה. העמותה שומרת לעצמה את הזכות לצמצם שטחים ו/או קומות או כמות הכיתות ותשלום התמורה יותאם לשינוי זה באופן יחסי.
- "אחראי ישיר" - המנהל האדמיניסטרטיבי של המזמין או מי שהוסמך על ידו להיות אחראי על ביצוע עבודות הניקיון לעניין הסכם זה.

3. הצהרות הקבלן:

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

- א. הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע השירותים לפי הסכם זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את השירותים ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם.
- ב. הוא ביקר במזמין והבין את המגבלות, סדרי הגודל, והפרמטרים השונים העשויים להשפיע על השירותים שעליו ליתן על פי תנאי הסכם זה.
- ג. כי התמורה המפורטת בהסכם זה מניחה את דעתו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי ההסכם, וכי תהא הסיבה אשר תהא, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תוספת למחירים כפי שציינ בכתב הכמויות במכרז זה.
- ד. כי לא חלו שינויים בפרטים אשר מסר במסגרת הצעתו במכרז.
- ה. כי אין מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- ו. הוא קרא את המכרז ונספחיו ואת הסכם זה ונספחיו, וכי כל תנאי ההסכם והנספחים לו נהירים וברורים לו. בכלל זה, ידוע לו כי המזמין רשאי להפחית, בכל עת, את מספר המבנים אשר בהם יוענקו השירותים, בתנאים המפורטים בהסכם זה.

4. תקופת ההסכם

- א. תקופת ההסכם הינה לתקופה של כשנה (12 חודשים), החל ממועד חתימת ההסכם על ידי המזמין (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- ב. תקופת ההתקשרות תתחדש מעצמה באופן אוטומטי לתקופה של שנה אחת נוספת בכל פעם ועד לארבע תקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת (להלן: "תקופת האופציה"), אלא אם כן הודיע המזמין בכתב בהודעה של 90 יום מראש על רצונו **בסיום** תקופת ההתקשרות בתום **תקופת ההתקשרות** או **אחת מתקופת האופציה**, לפי העניין.

ג. על אף האמור לעיל, יהיה המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת ומכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לקבלן או במקרה של הפרה בהתאם להוראות האמורות בהסכם זה. במקרה של הודעה כאמור, לא תהיינה לקבלן כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות, כספיו ו/או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות בהתאם להוראות הסכם זה.

ד. הקבלן יחל בביצוע השירותים במועד שייקבע על ידי המזמין. לא החל הקבלן בביצוע השירותים בתוך 14 ימים לאחר המועד שנקבע כאמור, רשאי המזמין לבטל את ההסכם, לחלט את הערבות שהפקיד הקבלן ולתבוע מהקבלן פיצוי על כל נזק שיגרם למזמין בשל כך.

5. ביצוע השירותים

א. הקבלן יבצע את השירותים בהתאם לאמור בהסכם, המפרט המצורף **כנספת ב'** ולהנחיות המזמין ומנהלו, ו/או האחראי הישיר ו/או מי מטעמו, בין שאלו מפורטים בהסכם ובין שאינם מפורטים בהסכם.

ב. הקבלן יבצע את השירותים במומחיות, במיומנות ובשקידה ראויה, לשביעות רצונו המוחלטת של מנהל המזמין ו/או האחראי הישיר ו/או מי מטעמו.

ג. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תקלות בביצוע השירותים ולמלא אחר כל הוראות המנהל ו/או האחראי הישיר ו/או מי מטעמו למניעתן. כמו כן, מתחייב הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה בגוף או ברכוש, ולצורך כך ליתן הוראות מדויקות לעובדיו.

ד. הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למנוע נזקים לגוף או רכוש, בכלל, ובהתחשב בעובדה שהשירותים מבוצעים במבנים הנותנים שירות לקהילה.

ה. הקבלן ימלא את הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע השירותים, לרבות הוראות הבטיחות.

ו. הקבלן יבצע את העבודה בצורה מקצועית ויסודית וינהל יומן עבודה. בתום כל חודש קלנדרי, יגיש הקבלן למזמין דו"ח חודשי מזמין של יומן העבודה המתייחס לחודש שחלף, אשר יפרט ביצוע השירותים בכל אחד מהמוסדות, תקלות שאירעו וכל פרט אחר שיידרש על ידי המזמין.

ז. מעת לעת, בימים ובשעות שיקבע המנהל, יבוצע סיור ביקורת בהשתתפות נציג המזמין והקבלן או באי כוחם.

ח. הקבלן יספק כלי העבודה וחומרי הניקיון בעצמו ועל חשבונו ואילו המזמין יישא בעלות החשמל והמים. לגבי מוצרים נלווים, שאינם כלולים במסגרת שירותי הניקיון, הקבלן מתחייב לצרף מחירון שעל בסיסו יירכשו המוצרים הנלווים, ככל שידרשו.

ט. הקבלן יעניק את השירותים הכרוכים בקבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר, רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי, בעצמו ועל חשבונו. בכלל זה הקבלן מתחייב כי במידה והוא מעסיק עובדים זרים ישנם בידיו כל האישורים והרישיונות הדרושים לכך.

י. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור, וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א – 2001.

6. התמורה

- א. תמורת שירותים אלה ובכפוף לביצועם הנאות ולשביעות רצונו של המזמין ישלם המזמין לקבלן סך של _____ ש"ח לחודש (לא כולל מע"מ), כמפורט בהצעת המחיר שהגיש הקבלן במסגרת המכרז. (להלן: "התמורה"). "**חודש עבודה**" - לצורך סעיף זה משמעותו חודש מלא של עבודה סדירה ומלאה המתבצעת בפועל בכפוף לאמור בסעיף זה. התמורה כוללת את מחיר הציוד וחומרי הניקוי כולל ניר טואלט.
- ב. מובהר כי המזמין ישלם לקבלן תמורה, רק עבור הימים בהם יתבצעו השירותים בפועל ובמבנים או השטח בהם בוצעו שירותי הניקיון בפועל, וכי עבור חודש עבודה חלקי או ניקוי של חלק מהמבנים ו/או הקומות ו/או הכיתות תשלום תמורה חלקית ויחסית, לפי מספר הימים שבהם התבצעו השירותים בפועל או לפי חלק יחסי מהמבנה שנוקה ולפי המחירים הנקובים בהצעת הקבלן לפי העניין. התמורה לכל יום שבו תבוצענה שירותים ניקיון תקבע על ידי חילוק סכום התמורה החודשית ל-22 ימים.
- ג. במהלך חודש אוגוסט, תחושב התמורה לפי מספר ימי העבודה, אשר בהן בוצעו השירותים בפועל, בהתאם לדרישת המנהל מטעם המזמין. בעניין זה יקבע המנהל וקביעתו תהא סופית.
- ד. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר או נוסף ללא יוצא מן הכלל במהלך תקופת ההסכם או לאחר פקיעתו.
- ה. התשלום ישולם על פי חשבונית מס כדין תוך 45 יום מהמצאת החשבונית.
- ו. תשלום בגין חשבונות ו/או חלקי חשבונות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לברור הסופי ואישורם ע"י המזמין.
- ז. יובהר בזאת כי בהתאם לחוק להגברת האכיפה בדיני העבודה, התשע"ב – 2011, מתחייב הקבלן **לשלם לעובדיו את "ערך שעת העבודה"** אשר תקבע על ידי שר התמ"ת, **או את ערך שעת העבודה בצו ההרחבה בענף הניקיון** ואשר תשקף את מלוא עלות השכר המתחייבת מכוח החוק וצווי ההרחבה, כפי שיתעדכנו מעת לעת.
- ח. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו את מלוא הזכויות והתנאים כפי שנקבעו בצו ההרחבה בענף הניקיון שהוחל על כלל המשק ואשר נכנס לתוקפו ביום 01.03.14, וכפי שיתעדכן מעת לעת.
- ט. הוראות סעיף זה הן יסודיות.

7. ביצוע התשלום

- א. בתחילת כל חודש (ולא יאוחר מהיום ה-5 בכל חודש), יגיש הקבלן למזמין חשבון בגין החודש החולף. המזמין יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או חלקו, תוך 14 ימים מיום הגשתו. המזמין יהיה רשאי להפחית מהחשבון סכומים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין שירותים שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית, מכל סיבה שהיא. קביעת המזמין תהא סופית.
- ב. עם קבלת אישור המזמין, יעביר הקבלן למזמין חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידה. החשבונית תשלום בתנאים של שוטף + 45 מתום החודש אשר בו אושר החשבון.
- ג. בכל מקרה של פיגור עד 30 יום במועד תשלום כלשהו, יישא התשלום הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן.
- ד. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע השירותים וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע על פי ההסכם, לרבות בגין שינויים במדד ו/או התייקרויות.
- ה. ביצוע התשלומים מותנה בהמצאת כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

8. מועד ביצוע השירותים

- א. הקבלן מתחייב לבצע העבודה במבנה בתיאום ובשיתוף פעולה מלא עם האחראי.
- ב. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בתיאום ובשיתוף פעולה מלא עם כל הגורמים, הנמצאים במבנה ובמיוחד עם נציגי המזמין וזאת על מנת לא להפריע לעבודה הסדירה.
- ג. הקבלן יעשה כל מאמץ, על מנת שההפרעות ייגרמו על ידו בשעות העבודה יהיו מועטות ככל האפשר.
- ד. הקבלן יעשה כל מאמץ על מנת שההפרעות שייגרמו על ידו בשעות העבודה יהיו מועטות ככל האפשר. שעות העבודה של עובדי הניקיון יהיו בימים א' עד ו' בין השעות 00:00-15:00, כמפורט בתכולת השירותים המפורטת בהסכם זה ונספחיו.
- ה. הקבלן מתחייב כי השירותים יבוצעו באופן שלא יגרום הפרעה לעובדי המוסדות ו/או לצדדים שלישיים העושים שימוש במבנה.
- ו. הקבלן לא יבצע השירותים בימי שבת, חגים ומועדים.

9. כלי עבודה

- א. הקבלן יספק את הציוד וחומרי הניקוי הדרושים לביצוע השירותים, כאשר הקבלן מתחייב כי בכל חלק מהשירותים ישתמש בציוד התואם הסטנדרטים המקובלים לגבי אותו חלק.
- ב. הקבלן מצהיר כי ברשותו כל הציוד, חומרי הניקוי וכלי העבודה הדרושים לביצועה היעיל של השירותים בקצב הדרוש, כנדרש במפרט המצורף להסכם, לרבות סולמות ומברשות ארוכות המתאימות לניקוי חלונות גבוהים, מטאטאים, דליים, מכונות לשטיפת רצפות, שואבי אבק, עגלות ניקוי או אמצעים דומים לניוד חומרי ניקוי כנדרש, וכי הינם תקינים וכשירים.
- ג. הקבלן יהא אחראי בלעדי לתקינותם של כלי העבודה המשמשים אותו בביצוע השירותים. במקרה בו יתקלקל ציוד הדרוש לביצוע השירותים, ידאג הקבלן מיד לתיקונו ו/או החלפתו, על מנת שלא יהא בכך למנוע ביצוע השירותים כנדרש.
- ד. הקבלן מתחייב בזה שהוא ו/או עובדיו ישמרו על מפתחות המבנים, לא ישכפלו אותם ולא יעבירו אותם לידי צד שלישי. כמו כן מתחייב הקבלן להחזיר את מפתחות המבנים מיד עם סיום ההתקשרות בין הצדדים. כאשר עבודות הניקיון מתבצעות, שלא בשעות העבודה של המזמין הקבלן לא יאפשר כניסת אנשים למבנה שאינם מורשים להיכנס למבנה, ושלא אושרו על ידי המזמין, מראש ובכתב.

10. חומרי ניקוי

- א. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע כל עבודה (חלק מהשירותים), מסוג ואיכות טובים, המאושרים על ידי מכון התקנים הישראלי.
- ב. המזמין רשאי בכל עת להורות לקבלן להשתמש בחומרים מסוימים לביצוע שירותים מסוימים והקבלן יפעל בהתאם להוראותיו ועל חשבונו.
- ג. הקבלן יאחסן את כלי הניקיון וחומרי הניקוי אך ורק במחסני ניקיון שיוקצו לכך על ידי המזמין, והקבלן ידאג כי מחסנים אלו יהיו נקיים ונעולים כדי למנוע גישה חופשית לכל מאן דהו שאינו הקבלן.
- ד. הקבלן מתחייב לדאוג לאחסון החומרים באופן בטיחותי. במידה ומדובר בחומר רעיל מתחייב הקבלן לסמן זאת על האריזה החיצונית.

- ה. המזמין יהא רשאי להיכנס בכל עת לחדר האחסון ויוכל - לפי שיקול דעתו הבלעדי - לשנות את מיקום חדר האחסון. מוצהר בזה, כי לקבלן לא תהיה כל חזקה על המקום או על חלק ממנו, וכי לא תועלה על ידו ו/או מטעמו כל טענה בקשר למיקום החדר ו/או שינויו.
- ו. הקבלן מתחייב לשמור על המצב התקין של חדר האחסון ולהשתמש בו באופן סביר, והוא יהיה אחראי לשלמותו.
- ז. מיד עם תום ההסכם או ביטולו מתחייב הקבלן להוציא מן החדר וכן מן המבנה ומסביבתו את כל המכשירים, המכונות, הציוד, החומרים והחפצים השייכים לו ולעובדיו, או שהובאו לשם על ידו. במידה והקבלן לא יפנה את החפצים יוכל המזמין לפנות את חדר האחסון, מבלי שמעשה זה יטיל עליו אחריות מכל מין וסוג שהוא.
- ח. מוסכם כי הקבלן יספק חומרי הניקוי בעצמו ועל חשבונו בהתאם להוראות המזמין ביחס לסוג החומרים בהם יתבצע הניקיון כולל החומרים הדרושים (חומרי ניקוי, נייר טואלט, נייר ניגוב ידיים, וכו') אשר יהוו חלק מהתמורה המשולמת לספק.

11. כוח אדם

- א. הקבלן יספק על חשבונו הוא את כוח האדם הדרוש לביצוע השירותים, בכמות הדרושה לביצועה. כח האדם הדרוש לביצוע השירותים לא יפחת משני עובדי ניקיון לכל הפחות.
- ב. הקבלן יבצע את השירותים באמצעות כוח אדם בעל המיומנות והיכולת הדרושה לביצוע השירותים ברמה גבוהה.
- ג. הקבלן יעסיק בביצוע השירותים כוח אדם מיומן וכשיר, במספר הדרוש לביצוע השירותים, אשר יתקבלו אצלו לעבודה ויועסקו בהתאם לדרישות כל דין, לרבות גיל העובדים, אזרחותם ואישור לעבודה כמו גם חוקי העבודה והבריאות. הקבלן אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו וליושרם האישי ויפצה את המזמין ו/או מבקריו בגין כל נזק שייגרם להם כתוצאה מגניבה או חבלה או הפרת אמון שנגרמה על ידי אחד מעובדיו של הקבלן.
- ד. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור, וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התסס"א – 2001. הקבלן מתחייב להמציא אישור משטרה על פי החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- ה. הקבלן מתחייב לדאוג לתנאי תעסוקה נאותים לעובדיו ולקיים את כל ההוראות, החוקים והתקנים השונים בדבר זכויות העובדים לתנאי עבודתם, ובכלל זה צו ההרחבה בענף הניקיון וכן כל דין שיחול על עובדיו.
- ו. הקבלן בלבד ישא בכל ההוצאות הכרוכות בהעסקת עובדיו לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדיו ישולם, לכל הפחות, שכר המינימום כפי שיקבע מעת לעת בחוק, או בצו ההרחבה בענף הניקיון וכי, לדרישת המזמין, ימציא אישור ר"ח על כי בדק את תשלום שכר העובדים והם בהתאם להוראות הדין.
- ז. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המזמין או האחראי הישיר בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידו באתר העבודה לרבות מנהל העבודה, קבלן משנה ואדם המועסק על ידי קבלן משנה, אף אם הסכים המזמין בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המזמין או האחראי הישיר התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו.
- ח. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין באתר העבודה או בביצוע העבודה.

- ט. לא מלא הקבלן אחר דרישה כאמור בס"ק ח לעיל בתוך 48 שעות ממועד קבלת הדרישה, ייקנס הקבלן בסך של 250 ₪ בגין כל יום עיכוב בביצוע הנחיה זו עבור כל עובד. סכום זה יקוזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי הסכם זה.
- י. מובהר בזה כי הקבלן משמש קבלן שירות עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין המזמין לבין או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע ההסכם, יחסי עובד מעביד. עוד מובהר כי הקבלן אינו משמש בביצוע השירותים כקבלן כוח אדם כמשמעותו של מונח זה בחוק.
- יא. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי המזמין הוא מעבידו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע ההסכם, או כי הקבלן הינו קבלן כוח אדם, מתחייב הקבלן לשפות מייד את המזמין בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לו בשל כך, בין אם בצורה ישירה ובין אם בצורה עקיפה.

11. אי תחולת יחסי עובד ומעביד

- יב. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי חוזה זה כקבלן עצמאי.
- יג. הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או כל אדם או גוף שיפעל מטעמו או עבורו ייחשבו/קבלן/ים עצמאיים ו/או כעובדי הקבלן בלבד, לא יהיה/ו בינו/ם לבין המזמין ו/או כל אדם או גוף שיפעל מטעם או עבור המזמין יחסי עובד מעביד והם לא ייחשבו כעובדי המזמין לכל עניין ומטרה. לפיכך, לא יהיה/ו לקבלן ו/או למי מעובדיו ו/או לכל אדם או גוף הפועל מטעמו או עבורו כל תביעות ו/או טענות כלפי המזמין שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד, לרבות בגין שכר עבודה, תשלומים נלווים כלשהם לשכר עבודה, פיצויי פיטורין וכיו"ב.
- יד. הקבלן יקבע בעצמו את אופן ביצוע התחייבויותיו, ובלבד שיספק למזמין את השירותים כנדרש על פי הסעיפים לעיל ובהתאם לתנאים שנקבעו בחוזה זה. מובהר בזה במפורש, כי הקבלן מנהל עסק עצמאי של מתן שירותי נקיון, שאינו חלק אינטגרלי מעיסוקו של המזמין, אין הקבלן משתלב במנגנון המזמין ובמערכו הארגוני והתחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה באות להבטיח הספקתם של השירותים כהגדרתם לעיל. אין לראות בכל זכות שניתנה למזמין, על-פי חוזה זה, לפקח על הקבלן ו/או על המועסקים על ידו, להנחותם או לתת להם הוראות, אלא אמצעי להבטיח מימוש הוראות חוזה זה במלואן ולא יהיה בכך כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין הקבלן ו/או מי מעובדיו לבין המזמין.
- טו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוצהר בין הצדדים כי הקבלן, עובדיו או משרתיו או מי מטעמו, לא יהיו זכאים לכל תשלום מהמזמין הנושא אופי של פיצויי פיטורים או לכל תשלום או הטבה מהמזמין המשתלמים והנובעים מיחסים בין עובד למעביד, ולרבות בכל מקרה של הפסקת הסכם זה מכל סיבה שהיא.
- טז. הקבלן מצהיר בזה, כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, כי בינם לבין המזמין לא יתקיימו כל יחסי עובד - מעביד.
- יז. חוזה זה יהיה חוזה קבלנות כמשמעותו בחוזה קבלנות, תשל"ד - 1974. מוסכם בזה במפורש, כי השירותים, שהקבלן מספק למזמין במסגרת הסכם זה יינתנו במסגרות ארגוניות של הקבלן בלבד.
- יח. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות איתור עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי או אחר נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הקבלן.
- יט. הקבלן יהיה אחראי לקיום דיני העבודה בכל הקשור להעסקת עובדים מטעמו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- כ. הקבלן לבדו יהיה אחראי כלפי עובדיו, שלוחיו והבאים מטעמו לכל תביעה מסוג כלשהו בכל הנוגע ו/או הקשור במתן שרותי הנקיון ו/או העסקתם ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל

מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי הקלן לבדו ישא כלפי עובדיו, שלוחיו וכל הבאים מטעמו בכל אחריות ו/או חובה ו/או חבות על פי כל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה ו/או חוזה עבודה מכל סוג, לרבות לעניין כל אלה: תשלום שכר עבודה שלא יפחת משכר המינימום בהתאם לחוק שכר המינימום, התשמ"ז - 1987, צו ההרחבה בענף הניקיון, תוספת יוקר, דמי חופשה, פדיון חופשה, תשלום עבור ימי חג, דמי הבראה, גמול עבור עבודה בשעות נוספות או בשבתות וחגים, דמי נסיעה, הודעה מוקדמת או פדיונה והחזר הוצאות, תשלום דמי ביטוח לאומי וביטוחים אחרים ונוספים, תשלומים והפרשים לקרן פנסיה או לתגמולים או לדמי מחלה או לתגמולי מילואים או לפיצויי פיטורין ו/או לניכוי מס וכל תשלום ו/או חיוב ו/או חובה ו/או התחייבות על פי דין או חוזה אשר חלים או יחולו על מעביד בגין עובדיו.

כא. הקבלן מתחייב לקיים בזאת, לגבי עובדיו, כל חבות או דרישה על פי דין לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לפי חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959, חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח - 1988, חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951, חוק דמי מחלה תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית תשכ"א-1961, חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954 חוק הגנת השכר תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א - 2001, החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001, החוק הגברת האכיפה וצו ההרחבה בענף הניקיון, כפי שיתעדכן מעת לעת. הקבלן יהיה אחראי לקבלת כל היתר על פי כל דין, אשר יהיה דרוש לו, על מנת לקיים את הוראות סעיף זה ו/או להעסיק את עובדיו באופן התואם את דרישות חוזה זה.

כב. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן לשלם למועסקים על ידו במסגרת הסכם זה שכר שלא יפחת מהמינימום הקבוע בחוק או בצו ההרחבה בענף הניקיון לפי הגבוה מביניהם כולל הפרשה לזכויות הסוציאליות, ולרבות עדכוניהם של שיעורים אלה עפ"י כל דין מעת לעת, ועם קביעת ערך "שעת העבודה" על ידי שר התמ"ת מתחייב הוא לשלם לעובדיו את "ערך שעת העבודה" אשר תקבע על ידי שר התמ"ת, או את ערך שעת העבודה הקבועה בצו ההרחבה בענף הניקיון לפי הגבוה מביניהם ואשר תשקף את מלוא עלות השכר המתחייבת מכוח [החוק](#) וצווי ההרחבה, כפי שיתעדכנו מעת לעת.

כג. כמו כן מתחייב הקבלן, שלא להביא לפיטורי עובדיו בסמוך לתקופת הפיטורים אשר מזכה בפיצויים, אלא אם כן משלם לעובדיו את הזכויות הסוציאליות המגיעות להם כנהוג וכמקובל על פי כל דין, הסכם קיבוצי, צו הרחבה ונוהג.

כד. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הוא ימלא אחר כל ההוראות הקבועות בכל דין ו/או בחוזה זה, בכל הנוגע לעובדים המועסקים על ידו לצורך מתן שירותי ניקיון, והקבלן מתחייב לדווח למזמין, בכל עת שהמזמין יבקש זאת, על כל פרט בקשר לכך.

כה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומבלי למעט מיתר הוראות חוזה זה, הקבלן מתחייב לשלם את שכרם של העובדים המועסקים על ידו במועד בשיעורים הקבועים בדין ובכלל זה בצו ההרחבה בענף הניקיון וכן לדאוג לכל התנאים הסוציאליים שלהם ולהעביר למוסדות השונים את כל סכומי הניכויים וההפרשות המתחייבים במועד ובשיעורים הקבועים בצו ההרחבה בענף הניקיון, כפי שיתעדכן מעת לעת. הקבלן ישא באופן בלעדי בתוצאות הנובעות מאי ביצוע התשלומים ו/או הניכויים במועד ולרבות תשלומי הפרשי ריבית והצמדה, פיצוי הלנה והקנסות בהם תחויב עקב הפרת חובותיו, כאמור לעיל.

כו. בכל מקרה ומבלי לגרוע באמור לעיל, מידי תום כל חודש ובמצורף להגשת החשבון החודשי, ימציא הקבלן אישור רו"ח המאשר את תשלומי שכר העובדים המועסקים על ידו בקשר עם חוזה זה לרבות כל ההפרשות הסוציאליות המחויבות עפ"י חוק ועפ"י כל דין.

כז. בנוסף הקבלן מתחייב לשפות את המזמין, עם דרישתו הראשונה, בגין כל נזק שייגרם למזמין כתוצאה מכל תביעה ו/או קביעה בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד בין מי מעובדי הקבלן למזמין בכל מקרה לרבות גם אם הקבלן לא הפר את הוראות החוק והדין.

כח. כמו כן ידוע לקבלן והוא חוזר ומצהיר, כי אם הוא לא יקיים אחת או יותר מהוראות החוזה בקשר לעובדיו ואם לא יפעל על פי דין בכל הקשור לאמור לעיל, יראו בכך הפרה יסודית של חוזה זה.

כט. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, הרי אם מכל סיבה שהיא יקבע כי בין הצדדים לא מתקיימים יחסי מזמין קבלן עצמאי והמזמין יידרש ו/או יחויב לשלם סכומי כסף מעבר לקבוע בחוזה זה לקבלן ו/או לעובד אחר של הקבלן ו/או למי מטעמו, הרי מוסכם בזאת כי התעריף לשעת עבודה של מנקה יעמוד על שכר מינימום לשעה, והקבלן מתחייב להחזיר בתוך 30 יום את כל התשלומים שקיבל ביתר.

12. השגחה מטעם הקבלן

- א. הקבלן מתחייב להעסיק מנהל עבודה אשר תפקידו יהיה להשגיח על ביצוע השירותים לפי הסכם זה.
- ב. למען הסר ספק מובהר בזה כי בכל מקרה שהקבלן או מישהו מעובדיו אינו מופיע למבנה לצורך ביצוע עבודות הניקיון מחמת כל סיבה שהיא, לרבות מחלה או שירות מילואים, הקבלן ידאג להעסיק עובד מחליף במקומו.
- ג. מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדים או שיעמדו למזמין על פי הסכם זה או ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי כל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדי הקבלן במבני המזמין לצורך ביצוע עבודות הניקיון מוסכם בהסכם זה, יהווה הדבר הפרת החוזה, והמזמין יהא זכאי אך לא חייב להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים שיבצעו את העבודה על חשבון הקבלן ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן ו/או לגבות הקבלן את המחיר ששילם לעובדים או לקבלנים בגין עבודות הניקיון.
- ד. הקבלן מתחייב כי מנהל העבודה יבקר בכל יום עבודה לפחות פעם אחת בכל מבנה של המזמין בו מבוצעים השירותים. מנהל העבודה יעמוד בקשר יומיומי עם המנהל ו/או האחראי הישיר וידווח לו באופן שוטף על מהלך השירותים ועל תקלות שתתגלנה, מייד עם גילויין.
- ה. מנהל העבודה ועובד אחד בכל מבנה של המזמין יהיו מצוידים במכשיר קשר אלחוטי, על מנת לאפשר קשר קבוע, מניעת תקלות ו/או פתרון המידי.

13. שביתה והשבתה והפסקת שירותים

- א. הקבלן מתחייב לכך שהעבודה תבוצע ברציפות, ללא שום הפרעה, בין בשל מחסור בכח אדם אצל הקבלן ובין מכל סיבה אחרת, ואגב כך לדאוג לכח אשם מספיק כולל החלפות של עובדים.
- ב. מוסכם בזה כי הקבלן לא יהיה רשאי להשבית ו/או להפסיק את מתן השירותים, מכל סיבה שהיא, ובכלל זה - סכסוך שבין המזמין ובין הקבלן ו/או סכסוך שבין הקבלן לעובדיו. למען הסר ספק, מודגש כי הקבלן לא יהיה רשאי להפסיק את העבודה בשל תביעות כספיות מהמזמין.
- ג. השבית ו/או הפסיק הקבלן את השירותים, מכל סיבה שהיא, ישלם הקבלן למזמין פיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ לכל יום בו השבית ו/או הפסיק את העבודה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאית המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- ד. השבית ו/או הפסיק הקבלן את השירותים, מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי, בנוסף לפיצויים המגיעים לו על פי סעיף ג' לעיל, לבצע שירותים הניקיון בעצמו ו/או על ידי קבלנים מטעמו. המזמין יחייב את הקבלן בכל הוצאות הכרוכות בביצוע השירותים בעצמו ו/או על ידי מי מטעמה ויקזז הוצאות אלו מהכספים המגיעים ממנו לקבלן.
- ה. אם הקבלן לא יבצע, מכל סיבה שהיא, חלק מהשירותים בהן התחייב על פי הסכם זה, יהא המזמין רשאי לנכות מהתשלום שיגיע לקבלן את החלק היחסי עבור שירותים אלו, בצירוף הוצאות הנהלה בשיעור 20% מעלות השירותים שלא בוצעו.

14. הסבת ההסכם

- א. הקבלן אינו רשאי להסב או למסור לאחר את חיוביו ו/או זכויות מכוח ההסכם, או כל חלק מהם, אלא בהסכמת המזמין, מראש ובכתב.

- ב. הקבלן לא ימסור את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם לקבלן משנה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.
- ג. נתן המזמין את הסכמתו לביצוע השירותים באמצעות קבלן משנה, אין ההסכמה האמורה מטילה חבות כלשהי על המזמין ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי מעשה של מבצעי השירותים בפועל, שלוחיהם ועובדיהם.
- ד. היה והקבלן הינו תאגיד ו/או שותפות רשומה ו/או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכויות המנוגדת לס"ק א לעיל.

15. פיקוח על ידי המזמין

- א. המזמין רשאי למנות מנהל לשם בדיקת קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה וכן ליתן למנהל את סמכויות המזמין על פי הסכם זה (לעיל ולהלן: "המנהל").
- ב. המנהל רשאי לבדוק את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, ולהשגיח על ביצועם וכן לבדוק את איכות הציוד שמשמשים בו וטיב השירותים המבוצעים על ידי הקבלן. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את ההסכם ואת הוראותיו.
- ג. המנהל יבדוק ויאשר את חשבונות הקבלן שיוגשו למזמין בגין העבודה שבוצעה.
- ד. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למזמין או למנהל על ביצוע העבודה, אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע ההסכם בכל שלביו על ידי הקבלן. הפיקוח לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי ההסכם.

16. סתירות במסמכים והוראות מילואים

- א. גילה הקבלן סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות ההסכם להוראה אחרת ממנו, או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה הקבלן בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב. במקרה כזה הוראת המנהל היא הקובעת.
- ב. המנהל רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך, לביצוע העבודה.

17. נזיקין לגוף או לרכוש

- א. בנוסף לאמור בכל דין יהיה הקבלן אחראי, במהלך כל תקופת ההתקשרות כולל המוארכת ככל שתוארך, לכל נזק או אבדן מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר עמם, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.
- ב. המזמין יהא רשאי לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בבוררות כנגד הקבלן ו/או המזמין בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המזמין ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של הקבלן כי האירוע מכוסה על ידה.
- ג. הקבלן ישפה את המזמין על כל סכום שיחויב לשלם, או שישלם בהסכמתו, בגין נזק או אבדן להם אחראי הקבלן על פי סעיף קטן א, כולל הוצאות כלליות שיגרמו למזמין.
- ד. נדרש המזמין לשלם סכום כלשהו בפסק דין עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מטעמו במסגרת פעולות על פי ההסכם או בקשר אליו, ישפה אותו הקבלן על כל סכום ששלם, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שישא בהן בקשר לדרישה האמורה. המזמין יהא רשאי לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אבדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט, לשביעות רצון המזמין.

ה. הקבלן ישפה את המזמין בגין כל נזק שיגרם לו עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בכלים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שתתגלה במועד מאוחר יותר.

ו. המזמין יודיע לקבלן על כל דרישה לתשלום שתגיע אליו והקבלן יהא חייב לטפל, על חשבונו, בכל הקשור בדרישה, ובכלל זה בטיפול המשפטי בעניין. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המזמין להתגונן באמצעות באי כוחו כנגד תביעה או דרישה כאמור והכל בכפוף לדרישות ולתנאים של חברות הביטוח של הצדדים.

18. נזקים לעובדים ולשלוחים

א. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע השירותים, לרבות נזק שנגרם לעובד המזמין, לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה.

ב. המזמין יהא רשאי לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נשוא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או תאונה, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המזמין.

19. ביטוח על ידי הקבלן

א. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו ו/או אחריותו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, על חשבונו, אצל חברת ביטוח מורשית כדין לעריכת ביטוחים בישראל, ביטוחים שיקבעו על ידו ועל פי שיקול דעתו של הקבלן, לרבות בקשר עם ההסכם ו/או השירותים, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים ומהתנאים המפורטים בטופס אישור על קיום ביטוחים המצורף להסכם זה **כנספת ד'**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"אישור קיום ביטוחי הקבלן"**), ומהביטוחים והתנאים המפורטים להלן (כל הביטוחים יחדיו ייקראו להלן: **"ביטוחי הקבלן"**). ביטוחי הקבלן יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם:

1. **ביטוח אחריות מעבידים-ביטוח אחריותו של הקבלן**, על פי פקודת הנוזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980, כלפי עובדיו, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק שכלי ו/או נזק נפשי ו/או מחלה מקצועית תוך כדי ו/או עקב עבודתם, בגבולות אחריות אשר לא יפחתו מסך של 20,000,000 ₪ לעובד למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לכלול כמבוטח נוסף את המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או עובדים ו/או מנהלים של כל הנ"ל, אם מי מהם ייחשב כמעביד של מי מעובדי הקבלן ו/או נקבע כי מי מהם נושא באחריות שילוחית לעניין חבות הקבלן כלפי עובדיו.

2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי-ביטוח אחריותו של הקבלן**, על פי דין, בגין נזק ו/או אובדן לגוף ו/או רכוש לצד שלישי כלשהו, בגבולות אחריות אשר לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪ למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח. רכוש המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או עובדים ו/או מנהלים של כל הנ"ל ייחשב לרכוש צד שלישי. הביטוח מורחב לבטח את חבות המזמין ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם של כל הנ"ל בגין פעילות הנעשית על ידי הקבלן עבור המזמין ו/או מי מהנ"ל ו/או במשותף בקשר לעיסוקו של הקבלן וכן הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של כל הנ"ל ו/או עובדים ו/או מנהלים של כל הנ"ל בגין אחריות מי מהם עקב מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעמו. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ב. כל ביטוחי הקבלן כוללים תנאים מפורשים כדלקמן:

- היקף הכיסוי בביטוחים אינו נופל מהכיסוי הניתן על פי נוסח הפוליסות הידוע כפוליסת "ביט" או נוסח מקביל לו (לדוגמא: "מגדל ביט", "פסגה", "איילון ביט").
- בפוליסות לא קיים/מבוטל חריג רשלנות רבתי, אולם אין בביטוח חריג כאמור בכדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הקבלן על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- הפרה ו/או אי קיום בתום לב של תנאי הפוליסות על ידי מי מיחיד המבוטח לא תפגע בזכויות לקבלת שיפוי על פי הפוליסות כאמור לעיל.

4. הביטוחים הינם קודמים וראשוניים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים, ומבטחו של הקבלן מוותר על כל זכות ו/או טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף בביטוחי המזמין והני"ל.
5. הביטוחים כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של כל הני"ל ו/או עובדים ומנהלים של כל הני"ל, ובלבד שהאמור בדבר הויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
6. המבטח אינו רשאי לבטל את הביטוחים ו/או לשנותם לרעה, אלא אם כן שלח המבטח למזמין הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן 60 יום לפני כניסתו של ביטול הביטוח ו/או שינוי לרעה של הכיסוי הביטוחי.
- ג. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן ו/או מאחריותו על פי דין ו/או הסכם זה, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, על חשבונו, למשך תקופת ההסכם, את הביטוחים הבאים בגין כל כלי הרכב מכל סוג, אשר יובאו למקום מתן השירותים ו/או ישמשו בקשר להסכם זה:
1. ביטוח חובה כנדרש על פי דין.
 2. ביחס לכלי רכב מנועי כהגדרתם בפקודת התעבורה ו/או כל כלי רכב מנועי אחר, שאין חובה חוקית לבטחם בביטוח חובה כנדרש על-פי דין - ביטוח אחריות כלפי צד ג' בגין נזקי גוף הנובעים משימוש ו/או עקב הכלים בגבולות אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
 3. ביטוח אחריות בגין רכוש צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ וביטוח מקיף לכלי הרכב. למרות האמור, מוסכם כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח מקיף (למעט צד ג'), במלואו או בחלקו, אולם גם במקרה כזה יחול הפטור בסעיף 19ד להלן במלואו.
- ד. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של כל הני"ל ו/או עובדים ומנהלים של כל הני"ל, בגין נזק ו/או אובדן שייגרם לכל רכוש אשר יובא על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או עבורו למקום מתן השירותים ו/או סביבתו ו/או כל רכוש אשר ישמש בקשר עם מתן השירותים ולרבות כל נזק אובדן תוצאתי עקב נזק ו/או אובדן לרכוש כאמור לעיל ו/או מניעת גישה למקום מתן השירותים (בין אם הנזק ו/או האובדן מבטחים ובין אם לאו), וכי הוא פוטר את המזמין וכל הני"ל מאחריות לנזק כאמור, הפטור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- ה. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים ככל שייערך על ידי הקבלן בקשר עם השירותים, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או הבאים מטעמם של כל הני"ל ו/או עובדים ומנהלים של כל הני"ל, אך הויתור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- ו. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, הקבלן מתחייב להמציא למזמין אישור קיום ביטוחי הקבלן, חתום על ידי מבטחו, עם חתימת הסכם זה ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים ולהמציאו שוב מידי תום תקופת הביטוח וכל עוד ההסכם בתוקף, ולא יאוחר ממועד תום תקופת הביטוח כמצוין על האישור, וכתנאי מוקדם לכל תשלום על חשבון התמורה. למען הסר ספק, הקבלן ימציא את אישורי הביטוח בהתאם להוראות הפיקוח על הביטוח או כל רשות ממשלתית אחרת, אך אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הקבלן לעריכת הביטוחים על פי הסכם זה. על פי דרישה מאת המזמין, ימציא הקבלן העתק פוליסות ביטוחי הקבלן בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה וזאת תוך 5 ימי עסקים מיום הבקשה.
- ז. למזמין תהיה הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור קיום ביטוחי הקבלן ו/או פוליסות ביטוחי הקבלן, שיומצאו על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור קיום ביטוחי הקבלן ו/או בפוליסות שהמציא הקבלן לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינויי הביטוחים ולהמציאם בחוזר מתוקנים לפי העניין ולא יאוחר מ- 7 ימים מדרישת המזמין, וזאת על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- ח. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור באישור קיום ביטוחי הקבלן ו/או בפוליסות ביטוחי הקבלן, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום ביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- ט. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות ביטוחי הקבלן.

- י. הקבלן אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות בקשר לביטוחים שלעיל.
- יא. מובהר כי הביטוחים הנדרשים וכן גבולות האחריות המפורטים בהסכם זה, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו ו/או אחריותו לפי הסכם זה ו/או על פי דין ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בקשר למהות הביטוחים הנדרשים ו/או היקפם.
- יב. אין בעריכת הביטוחים כאמור ו/או בהמצאת אישור קיום ביטוחי הקבלן ו/או פוליסות ביטוחי הקבלן ו/או בדרישת מי מהם על ידי המזמין ו/או הבאים מטעמו ו/או בדרישה לשינויים כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על הבאים מטעמו.
- יג. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, ומבלי לגרוע מאחריות הקבלן ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הקבלן מתחייב להביא לידיעת כל קבלני המשנה מטעמו בקשר לשירותים, את האמור בכל סעיפי הביטוח להסכם זה, ולקבל בכתב את הסכמתם לאמור בסעיפים אלו ואת התחייבותם לפעול על פי הוראות סעיפים אלו (לרבות במפורש ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפטור בסעיף 19 לעיל והמצאת אישור עריכת ביטוחים).
- יד. לא מילא הקבלן אחת ו/או יותר מהתחייבויותיו בקשר לסעיף זה, לרבות לא הציג את אישור קיום ביטוחי הקבלן בחתימת המבטח, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, אולם לא יהיה בכך לפטור את הקבלן מהתחייבות כלשהי בקשר עם הביטוחים הנ"ל. על אף האמור, אי המצאת אישור הביטוח במועד בתום תקופת הביטוח לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים מהמועד שנקבע להמצאת אישור כאמור בנספח זה.

20. מנגנון לשם קבלת ובירור התלונות של עובד הקבלן

- א. לקבלן ידוע כי אצל המזמין קיים מנגנון לבירור תלונות עובדי הקבלן על פגיעה לפי חיקוק ולפי צווי ההרחבה כאמור בחוק והוא נציב תלונות וקבילות מר צחי קינן (להלן: "**נציב הקבילות**"), אשר יהווה כתובת לקבל תלונותיהם של עובדי הקבלן ויפקד על בדיקת התלונות, כמו גם על הפצת המידע על אופן הגשת התלונה על פגיעה בזכויותיהם מכוח הוראות החוק ו/או צווי ההרחבה, ובירורה בקרב עובדי הקבלן.
- ב. עובדי הקבלן יפנו אל נציב הקבילות בהודעה על פי הנוסח הרצ"ב **כנספח "1"** ואשר תוצג בלוח ההודעות שבמשרדי העמותה.
- ג. נציב הקבילות יברר את המידע שבהודעה על פי ה**נוהל הקבוע** אצל המזמין ואשר יוצג אף הוא בלוח המודעות.
- ד. הקבלן מתחייב להודיע לעובדיו אודות נציב הקבילות ולצרף להסכם העבודה עותק מההודעה ומנוהל בירור התלונה הנ"ל.
- ה. במקרה של הגשה תלונה ובירורה על ידי המזמין מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין ו/או נציב הקבילות ו/או מי מטעמו ולאפשר לו לברר את התלונה באופן יעיל וממצה ויעביר לידי המזמין כל מסמך הדרוש לבירור התלונה, ו/או יאפשר למזמין ו/או לנציב הקבילות ו/או למי מטעמו להיפגש עם מי מעובדי הקבלן ו/או נושאי משרה בו.
- ו. הקבלן מתחייב כי אם מצא המזמין כי יש ממש בטענות עובדי הקבלן לפיהן קופחו זכויותיהם על פי החוק, ו/או יש פגיעה או הפרה של זכויותיהם, מתחייב הוא לתקן את ההפרה ו/או הפגיעה בתוך 30 ימים, שאם לא כן יבוטל החוזה ותחולט הערבות הבנקאית כאמור בהסכם זה.
- ז. הוראות סעיף זה הן יסודיות.

21. בודק שכר מוסמך

- א. לקבלן ידוע כי במסגרת הוראות החוק להגברת האכיפה בדיני העבודה, המזמין יעשה שימוש בבודק שכר עבודה מוסמך מטעם משרד התמי"ת, אשר י**ערוך בדיקות תקופתיות לעניין התאמת תנאי העסקתם של עובדי הקבלן** לדיני העבודה ויאשר, כי הקבלן מקיים את מלוא דרישות משפט העבודה בנוגע לעובדיו. ועל כן מתחייב בזאת הקבלן להמציא

אישורים תקופתיים של בודק שכר מוסמך, כי קיים את כל דרישות החוק כלפי העובדים שבאמצעותם ניתנים השירותים למזמין.

ב. ואולם מאחר ותהליך ההכשרה ומתן תעודות הכרה ל"בודקי שכר מוסמכים" יאריך תקופה ממושכת, **הרי שבתקופת הביניים מתחייב הקבלן להמציא למזמין אישור רואה חשבון מטעמו, לפיו הקבלן משלם לעובדיו את מלוא התנאים הסוציאליים המחויבים על פי החוק ו/או צו ההרחבה בענף הניקיון וכל דין אשר מתעדכנים מעת לעת.**

ג. עוד מתחייב הקבלן, כי היה ומצא בודק השכר ו/או בהעדר אישור רואה החשבון מטעם הקבלן (בתקופת הביניים), לפיו הקבלן הפר חובה חקוקה ו/או צו הרחבה מכוח החוק, ואם ההפרה לא תוקנה בתוך 30 ימים (זמן סביר) **יבטל המזמין את החוזה** בינו לבין הקבלן בשל הפרת החובה, מבלי שתהיה לקבלן זכות כלשהי לבוא בטענות או מענות כלשהן כלפי המזמין בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיו האחרות של המזמין על פי הסכם זה.

ד. במקרה כזה של ביטול ההסכם על ידי המזמין לא יהיה המזמין חייב בתשלום כלשהו לקבלן ויהא זכאי להחזר כל סכום ששילם לקבלן בקשר להסכם.

ה. במקרה שמצא המזמין, כי הקבלן הפר את דרישות משפט העבודה כאמור בחוק הנ"ל, ולא תיקן את ההפרה בפרק הזמן שניתן לו, באופן שיהא בכך כדי להפר תנאי יסודי, יהיה המזמין רשאי, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתהיה לו ומכל הוראה אחרת על פי הסכם זה, לחלט את סכום הערבות הבנקאית האמורה בסעיף 23 שלהלן, כולו או חלקו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מבלי שיוכל הקבלן להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור ולמסור את ביצוע השירותים שהוא ההסכם שהוזמנו אצל הקבלן למי שיקבע המזמין, ולתבוע מהקבלן נזקים ישירים ועקיפים שנגרמו למזמין. סכום זה נקבע על ידי הצדדים לאחר שהוערך על ידם כראוי וייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש. ואולם במקרה שהמזמין יבחר לתבוע את הנזקים וההפסדים הכספיים, שנגרמו לו בפועל, ישמשו כספי הערבות כתשלום על חשבון הנזקים וההפסדים כאמור.

ו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומכל הוראה אחרת בהסכם יהיה המזמין זכאי, בנוסף לכל זכות אחרת על פי הסכם ועל פי כל דין, לדרוש ולקבל מאת הקבלן פיצוי והטבה מלאים עבור כל נזק, הוצאה או חסרון כס שנגרמו למזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן ולכל סעד אשר יעמוד לזכות המזמין לפי הסכם זה ועל פי כל דין.

ז. הוראות סעיף זה הן יסודיות.

22. החובה לכלול תנאים ודרישות בהסכם השירותים

א. **הקבלן מתחייב למלא את נספח ב' 10 במלואו באופן שיכלול בין היתר את הפרטים הבאים, ביחס לכל עובדיו המוצבים במזמין:**

א. פירוט רכיבי השכר שמשלם הקבלן לעובדיו;

ב. עלות השכר המינימלית לעובדי הקבלן (אשר לא תפחת מ"ערך שעת עבודה" כפי שייקבע על ידי הדין או בצו ההרחבה בענף הניקיון לפי הגבוה מביניהם);

ג. הצהרת הקבלן על עלויות נוספות שלו לרבות חומרי ניקיון, כולל הרווח שהוא מייעד לעצמו;

ד. מנגד מתחייב המזמין לשלם לקבלן, התמורה שלא תפחת מעלות השכר המינימלית שתשולם לעובדי הקבלן והעלויות הנוספות, לרבות הרווח של הקבלן, כפי שהצהיר עליהן.

ה. הצהרה תקופתית על כך שלא הורשע בעבירות כלשהן מתחום דיני העבודה וכי לא הושתו עליו עיצומים כספיים מכוחו של החוק, בנוסח הרצ"ב כנספחים "3-4".

ו. הוראות סעיף זה הן יסודיות.

23. ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם

- א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה ימציא הקבלן למזמין, בתוך 7 ימים מעת החתימה על חוזה זה ערבות בנקאית אוטונומית צמודה שתהיה להנחת דעתו של המזמין ובנוסח המצורף לנספח זה. הערבות תהיה בשיעור של **10% מערך ההתקשרות** (להלן: "הערבות") ושלא תפחת מסכום של 25,000 (עשרים וחמישה אלף) ₪.
- ב. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, שיהיה ידוע ביום הוצאת הערבות על ידי הקבלן (להלן: "הערבות").
- ג. הערבות תהיה בתוקף עד 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם המקורי והיא תושב לידי הקבלן בתום 60 ימים כאמור ובכפוף למילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה. היה וההסכם המקורי יוארך מעבר למוסדר מותנית הארכתו ותוקפו של החוזה המוארך בהארכת הערבות הבנקאית על ידי הקבלן.
- ד. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות ובהארכתה תחולנה על הקבלן ותשלמנה על ידו.
- ה. יפר הקבלן כאמור את ההוראות הנספח או תנאי מתנאי עבודתם של עובדיו ולא תיקנו כאמור, יהיה המזמין רשאי, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתהיה לו ומכל הוראה אחרת על פי נספח זה, לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מבלי שיוכל הקבלן להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.
- ו. חולטה ערבות כאמור, יהפך סכום הערבות לקניינו הגמור והמוחלט של המזמין, מבלי שתהיה לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי המזמין בטענות או מענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיו האחרות של המזמין על פי נספח זה.
- ז. בכל מקרה כאמור יהא המזמין רשאי לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור. נגבתה הערבות כולה או מקצתה יהיה הקבלן חייב להשלים תוך 7 ימים את הערבות כך שתהא בשיעור הקבוע בסעיף זה.
- ח. הוראות סעיף זה הן יסודיות.

24. קיזוז

המזמין רשאי לקזוז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי הסכם זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מהקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

25. הפרות, ביטול הסכם ופיצויים

- א. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים 4-13, 15, 18-21 הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המזמין בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 5,000 ₪ לכל מקרה הפרה, כשהם צמודים למדד, ממדד הבסיס ועד המדד האחרון שיהא ידוע במועד התשלום בפועל למזמין, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי ההסכם או על פי כל דין.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם כי המזמין יהא רשאי לנכות מהתשלומים המגיעים לקבלן את החלק היחסי עבור התקופה בה לא בוצעו השירותים במלואן או בחלקן (שלא בהתאם להוראות הסכם זה), לפי תעריף בסיסי כהגדרתו להלן, בתוספת פיצוי מוסכם בסך של 70%.

"תעריף בסיסי" - השירותים המפורטים בנספח ב' להסכם -

- טאטוא משרד = 2 יחידות
- ניקוי אבק = 2 יחידות

- שטיפת משרד = 3 יחידות
- ניקיון חדר שירותים = 3 יחידות
- ניקיון שטיחים = 2 יחידות
- ניקיון חדר מינהלה = 1 יחידה
- פרוזדור = 2 יחידות
- חדר מדרגות = 1 יחידה
- אולם ספורט = 3 יחידות
- מדרכות/חצר = 2 יחידות
- ניקיון יסודי אחת לחודש = 7 יחידות

"יחידה" לצורך סעיף זה משמע - העלות החודשית לניקיון מחולקת ל-22 ימי עבודה בחודש, מחולקת לשטח המוסד ומוכפלת ב- 55 מ"ר.

קביעת הניכויים תעשה על ידי המזמין לאחר קבלת דיווח ממנהל המוסד לגבי מצב הניקיון ובירור התנאים והנסיבות שגרמו לאי ביצוע מושלם של הניקיון.

החלטת המזמין תהא סופית.

ג. המזמין יהא זכאי לנכות את הסכומים האמורים לעיל, מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי הסכם אחר.

ד. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן, לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.

ה. היה והקבלן יפר ההסכם הפרה יסודית, יהא המזמין זכאי לכל סעד ותרופה משפטית המגיעים לו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, יהא זכאי לבטל את ההסכם, לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם, לחלט את הערבות הבנקאית ולהעביר את ביצוע השירותים על פי ההסכם לקבלן אחר.

מוסכם בין הצדדים, כי כל אחת מן ההפרות הבאות תיחשבנה להפרות יסודיות של החוזה:

1. אם המזמין קבע, כי הקבלן אינו ממלא התחייבויותיו לגבי מתן השירותים, והקבלן לא תיקן את הטעון תיקון תוך זמן סביר בהתאם לדרישת נציגי המזמין בכתב.

2. אם הקבלן לא קיים בתקופת ההתקשרות את האמור בחוקי העבודה ו/או את האמור בהסכמים הקיבוציים ו/או צווי ההרחבה החלים ביחס למועסקים על ידו בביצוע הסכם זה.

3. אם עובדי הקבלן לא עזבו את המבנה מיד בסיום מתן השירותים.

4. אם הקבלן לא העסיק מספיק עובדים לביצוע השירותים ולא דאג להמציא מחליף תוך זמן סביר לאחד מעובדיו שנעדר.

5. אם הקבלן לא המציא ערבויות ו/או אישור עריכת ביטוח/פוליסות ביטוח כנדרש לפי חוזה זה.

ו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל יהיה המזמין רשאי לבטל את החוזה ומשחרר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לקבלן בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

1. אם ימונה כונס נכסים קבוע או זמני לעסק ו/או לרכוש הקבלן.

2. אם ימונה מפרק קבוע או זמני לקבלן.

3. אם ימונה נאמן בפשיטת רגל לקבלן ו/או אם תתקיים אסיפת נושים והצעה להסדר נושים.

4. אם הקבלן הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 21 יום.
5. אם הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין בתוך 30 יום ממועד ביצועם.
6. אם הקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה בלי הסכמת המזמין בכתב ו/או בניגוד להוראות ההסכם.
7. כשהקבלן הסתלק מביצוע החוזה.
8. כשהקבלן הפר הפרה יסודית של ההסכם ו/או לא תיקן הפרה שאינה יסודית תוך 7 ימים מקבלת התראה על כך.
9. אם הוכח, להנחת דעתו של המזמין, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר להסכם ו/או ביצעו.
10. אם הוכח להנחת דעתו של המזמין כי הצהרה מהותית של הקבלן שניתנה במכרז ו/או בקשר עם מסמכי ההסכם אינה נכונה או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.

ז. ספרי המזמין וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו.

ח. השתמש המזמין בחלק מזכויותיו על פי סעיף זה, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המזמין כביטול ההסכם על ידי המזמין אלא אם המזמין הודיע על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה כאמור.

26. שונות

א. הימנעות המזמין מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לו על פי ההסכם במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשם אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי הסכם זה.

ב. הסכמה מצד המזמין ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

ג. כל ויתור וארכה לתנאי ההסכם או להוראות שניתנו על פיו על ידי המזמין או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המזמין ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הקבלן, ולא ייחשבו כוויתור מצד המזמין על זכות מזכויותיו.

ד. אין לשנות איזו מההוראות הסכם זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים.

ה. ההסכם כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי המזמין.

27. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים כמפורט ברישא להסכם זה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר. הודעה שתימסר באמצעות הפקסימיליה תחשב כנמסרת במועד המצוין באישור הפקס ובכפוף לאישור טלפוני, הודעה שתימסר באמצעות הדוא"ל תחשב כנמסרת במועד המצוין במשלוח.

28. סמכות מקומית

הצדדים מסכימים ביניהם כי כל מחלוקת הנוגעת לביצועו של הסכם זה, פרשנותו וכל עניין הנובע ממנו תתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

נספח 1

הודעה זו מיועדת לכל עובדי חברת _____
 המועסקים במוסד סמינר בית יעקב בכתובת הפיסגה 31 בבית וגן ירושלים

תאריך: _____

עובד/ת יקר,

**הנדון: ממונה להגשת תלונות על פגיעה בזכויות עובדי קבלן המועסקים על ידי הקבלן,
 במתן שירותים במוסד סמינר בית יעקב בכתובת הפיסגה 31 בבית וגן ירושלים**

אנו מתכבדים להודיעך, כי בהתאם להוראות סעיף 26 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, מר צחי קינן אשר פרטיו מפורטים מטה, ישמש כממונה מטעם העמותה, לצורך מסירת הודעות על פגיעה בזכויותיך בתחום דיני העבודה כעובד/ת קבלן מטעם חברת _____ (המעבידה), הנותנת שירותי ניקיון לעמותת לביא (להלן "הממונה").

בכל מקרה בו הנך סבור/ה כי נפגעו זכויותיך כעובד/ת על ידי המעבידה, הנך מוזמן/נת לפנות לממונה, מר צחי קינן אשר פרטיו רשומים מטה ולמלא טופס תלונה אשר **העתקו רצ"ב. (נספח 1)** עם קבלת הודעה על הפגיעה כאמור, וקבלת כל החומר הרלבנטי, יבדוק הממונה את תלונתך.

שם הממונה: צחי קינן

כתובת הממונה: אגריפס 42 ירושלים

מספר טלפון של הממונה: _____

מס פקס: _____

בכבוד רב,

עמותת לביא

אני מאשר/ת, כי קיבלתי הפרטים בדבר הדרך להגשת תלונה על פגיעה בזכויותי כעובד/ת של חברת _____, הנותנת שירותי ניקיון לעמותת לביא במשרדי העמותה, וכי ברורה לי דרך הגשת התלונה על פגיעה כאמור בזכויותי, ככל שתהיה פגיעה כזו.

שם עובד הקבלן _____ סניף/יחידה _____

תאריך: _____

חתימה _____

הודעה/תלונה למזמין בדבר הגשת תלונה כנגד הקבלן המעסיק על הפרת דיני העבודה
כאמור בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2012

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____
 מודיע בזאת כי על פי בדיקה שעשיתי הופרו על ידי המעסיק שלי, הוראות החוקים ו/או צווי ההרחבה הבאים (נא להקיף בעיגול):

- (1) מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית;
- (2) תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית;
- (3) תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית;
- (4) איסור העסקה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
- (5) איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה;
- (6) איסור העסקה במנוחה השבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
- (7) תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
- (8) תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה;
- (9) איסור העסקת נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער;
- (10) איסור העסקת נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער;
- (11) איסור העסקת נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער;
- (12) איסור העסקת נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער;
- (13) איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביוזמת מזמין השירות או לפי הוראותיו;
- (14) העברת סכומים שנוכו, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר;
- (15) איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(1) לחוק הגנת השכר;
- (16) תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום;
- (17) תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957;
- (18) תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה;
- (19) תשלומים לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013, בנושאים המנויים בפרטים 1, 3, 4, 5, 7 ו-8 שבתוספת לחוק האמור.
- (20) הוראות צווי הרחבה לעניין תשלום דמי הבראה, החזר הוצאות נסיעה, פנסיה, דמי חגים ותוספת יוקר;
 - (1) אי תשלום דמי הבראה במלואם או בחלקם;
 - (2) אי תשלום החזר הוצאות נסיעה במלואם או בחלקם;
 - (3) אי תשלום דמי חגים בצלואם או בחלקם;
 - (4) אי תשלום תוספת יוקר.
- (21) הוראות צווי הרחבה ענפיים שעניינן רכיבי שכר שנקבעו לפי סעיף 28(ב) לחוק הגברת האכיפה;
- (24) אי תשלום בהתאם לצו ההרחבה בענף הניקיון שנכנס לתקופו ביום 01.03.14.

ביום _____ פניתי אל הקבלן, המעסיק שלי, וביקשתי שיסדיר את תשלום הזכויות
המופרות לעיל.

*עותק מהפניה שלי רצ"ב.

תשובת המעסיק היתה _____.

תאריך _____ חתימה _____

נוהל המזמין לטיפול בתלונות עובדי הקבלן בדבר פגיעה בזכויותיהם הסוציאליות

ביום 19.12.2011 פורסם ברשומות חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "החוק").

חידוש מהותי בחוק הוא הטלת אחריות ישירה על מזמין השירות (לרבות קבלן שירותים) לשמירת זכויותיהם של עובדי הקבלן המוצבים אצלו בתחומים של שמירה ואבטחה, ניקיון והסעדה.

האחריות המוטלת על מזמין השירות **מתייחסת לקיומן של הוראות חקיקה**, המפורטות בתוספת השלישית לחוק הרצ"ב לנוהל) וכן לקיומם של צווי ההרחבה המנויים בחוק.

הוראות החקיקה שהאחריות לקיומן מוטלת גם על מזמין השירות, הן כדלקמן:

מתן חופשה שנתית ותשלום בגינה, איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה שבועית שלא על פי היתר שניתן כחוק, איסורים הנוגעים להעסקת נוער, איסורים הנוגעים להלנת שכר, איסורים הנוגעים לניכויים משכר העובד וקיום החובה לתשלום שכר מינימום.

(הוראות אלה מפורטות בתוספת השלישית לחוק),

הוראות צווי ההרחבה שהאחריות לקיומם מוטלת גם על מזמין השירות הן בנושאים כדלקמן:

תשלום דמי הבראה, החזר הוצאות נסיעה, פנסיה, דמי חגים, תוספת יוקר, וכן הוראות צווי הרחבה ענפיים שונים וצווי הרחבה בנושאים נוספים שיקבעו ע"י שר התמ"ת.

על פי החוק מזמין השירות חייב לנקוט אמצעים סבירים, בנסיבות העניין, כדי למנוע פגיעה בזכויות עובדי הקבלן המועסקים אצלו. משכך על המזמין לקבוע דרך יעילה שבה עובד הקבלן יוכל למסור לו הודעה על פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. באופן שמזמין השירות נדרש **לקבוע את הדרך שבה עובד הקבלן יוכל למסור לו הודעה על פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן, והדרך שבה יברר את המידע**. על מזמין השירות חלה חובה להציג את המידע על אודות הדרך להגשת תלונה ובירורה כאמור בפני עובדי הקבלן.

במקרה שמזמין השירות לא יקבע מנגנון למסירת הודעה בידי עובד הקבלן על אודות הפרה של זכויותיו ובירורה, תחול על מזמין השירות אחריות אזרחית כלפי עובד הקבלן גם אם לא נמסרה לו הודעה בדבר ההפרה.

מכאן הנהל שלהלן.

* בכל מקום בו מופיע לשון זכר הכוונה היא גם ללשון נקבה.

1. עובד/ת קבלן הרואה עצמו/ה נפגע/ת בזכויותיו/ה מכוח הוראות החוק ו/או צווי ההרחבה בתחום דיני העבודה, כאמור בחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (אשר העתקו רצ"ב) יגיש/תגיש הודעה על הפגיעה בנוסח הרצ"ב לנוהל ומסומן כנספח "א" (להלן: הודעה/תלונה").

2. את התלונה יש להגיש לנציב תלונות וקבילות אצל המזמין מר צחי קינן (להלן: "נציב הקבילות"), אשר יהווה כתובת לקבל תלונת העובד/ת.

3. עם קבלת התלונה יפעל נציב הקבילות כדלקמן:

(א) ימציא לעובד עותק מהתלונה;

(ב) יידע את העובד מתלונן באשר לאופן הטיפול;

(ג) יפעל לבירור התלונה ולצורך כך, בין היתר, ישמע את המתלונן, עובדים ו/או נושאי משרה בקבלן ויקבל מהקבלן מסמכים ו/או פרטים נוספים הדרושים לו לבירור התלונה וההפרות המפורות לכאורה.

4. בירור התלונה ייעשה ביעילות ובלא דיחוי.
5. בתום בירור התלונה וללא דיחוי יגיש נציב הקבילות לקבלן סיכום בכתב על בירור התלונה בליווי המלצות ומסקנות מנומקות לגבי המשך הטיפול בה.
6. ככל שמצא נציב הקבילות, כי יש ממש בתלונה ולפיה קופחו זכויות העובד/ת המתלונן/נת, ידרש הקבלן לתקן את ההפרה בתוך 30 ימים, שאם לא כן **יבוטל ההסכם** שנחתם עמו.
7. על הקבלן להביא לידיעת כל עובדיו את קיומו של הנוהל וכן את מיהות נציב הקבילות ואת הפרטים הדרושים לשם פנייה אליו/ה.
8. את התקנון יש לפרסם במקום בולט לעין ולמסור, כאמור, עותק ממנו לכל עובד קבלן עם קבלתו לעבודה ואם הוא כבר עובד, בהזדמנות ראשונה, ולהחתימו על קבלת הנוהל לידיו.

נספח 3**תצהיר מורשי חתימה מטעם הקבלן על קיום החיובים מכוח החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה**

אנו מורשי החתימה של הקבלן, מר _____, ת.ז. _____, ומר _____, ת.ז. _____, מצהירים בזאת, ביחד ולחוד ובשם הקבלן, כי:

1. קראנו בעיון את הנספח וכל הנלווה לו וכן את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2012, הבנו את כל סעיפיו ותנאיו וקיבלנו הבהרות מאת היועץ המשפטי של הקבלן לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מצהירים כי הקבלן הינו תאגיד מאוגד כדין.
3. אנו מצהירים כי הננו מוסמכים לתת תצהיר זה בשם הקבלן.
4. הננו מצהירים בזאת, כי הקבלן מקיים את מלוא דרישות משפט העבודה בנוגע לעובדיו, כאמור בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2012 (להלן: "החוק") וכן את הוראות צו ההרחבה בענף הניקיון;
5. כמו כן הננו מצהירים בזאת, כי הקבלן לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה מדיני העבודה כאמור בחוק ולא הושתו עליו עיצומים כספיים מכוח החוק.

תאריך: _____

שם:
ת.ז.:

שם:
ת.ז.:

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר, מאשר בזה כי התאגיד (שם) _____ ח.פ. _____ הנני מאשר כי הי"ה _____ ו- _____ חתמו על הצהרה זו בפני, והם המורשים מטעם התאגיד לחתום על הצהרה זו וגם על הנספח להסכם ההתקשרות מיום _____. חתימתם על הצהרה זו ועל הנספח להסכם ההתקשרות, בצירוף חותמת התאגיד, מחייבת את התאגיד.

תאריך

חתימת עו"ד

תצהיר מנכ"ל בדבר תשלום תנאים סוציאליים

אני הח"מ, מר _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת ואמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין מתן עדות שקר, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מכהן כמנכ"ל התאגיד שאלה פרטיו:

שם התאגיד	מס' חברה	כתובת רשומה

(להלן - "הקבלן")

2. אני מצהיר כי הקבלן הינו תאגיד מאוגד כדין.
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הקבלן.
4. הנני מצהיר בזאת כי הקבלן מקיים את מלוא דרישות משפט העבודה בנוגע לעובדיו, כאמור בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2012 (להלן: "החוק"), לרבות הוראות צו ההרחבה בענף הניקיון;
5. כמו כן הנני מצהיר בזאת כי הקבלן לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה מדיני העבודה כאמור בחוק ולא הושתו עליו עיצומים כספיים מכוח החוק.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח 5**אישור רו"ח בדבר תשלום שכר ותנאים נלווים**

לכבוד

מזמין _____

רח _____

ג.א.נ.,

הנדון: אישור בדבר תשלום שכר ותנאים סוציאליים לעובדי חברת

הנני לאשר כי בחודש _____ שילמה החברה הנ"ל לעובדים המופיעים באישור זה את מלוא שכרם ואת מלוא התשלומים הנלווים המגיעים לעובדים אלה על-פי התחייבויות החברה הנ"ל, וכי התשלומים כאמור עומדים בכל התנאים המתחייבים לפי כל דין.

ואלה שמות העובדים אליהם מתייחס אישור זה:

<u>שם עובד</u>	<u>מספר זהות</u>

בכבוד רב,**רו"ח,**

נספח ד' - אישור עריכת ביטוחי הקבלן

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם 1. לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או 2. עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים של עיריית ירושלים ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם ת.ז.ח.פ. ע"ר 580014983	שם ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: שירותים אחר: מתן שירותי ניקיון ו/או שירותים נוספים. כל שירות נלווה בקשר לאמור. העיסוק המבוטח:
מען 1. אגריפס 42, ירושלים 2. ככר ספרא 1 ירושלים	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:	מען	

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)
					לתקופה	למקרה*			
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	₪	302-אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור), 304-הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח, 307-הרחבת צד ג'-חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה, 309-ויתור על תחלופי לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון, 312- כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח, 315 - כיסוי לתביעות המל"ל, 318-מבוטח נוסף- מבקש האישור, 322-מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה, 328-ראשוניות (המבטח מוותר על דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור), 329 - רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'	
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח, 309-ויתור על תחלופי לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון, 319-מבוטח נוסף-היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח, 328-ראשוניות (המבטח מוותר על דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור), 350-הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
057-ניקיון, 004- אשפה ושירותי מחזור									
ביטול/שינוי הפוליסה *									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.									
חתימת האישור									
המבטח:									

נספח ה' - הצעה מקצועית

תאריך:

לכבוד

לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים ("המזמין")

רחוב אגריפס 42, ירושלים

לידי: ועדת המכרזים/ועדת רכש והתקשרויות

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מספר 4/2026 מתן שירותי ניקיון לעמותת לביא - למוסד סמינר בית יעקב

בכתובת הפיסגה 31 בבית וגן

הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיו, וכל מסמך אחר שפורסם על ידי המזמין בקשר למכרז או נשלח אלינו מאת המזמין בכל עת, לאחר שביררנו את מהותם וטיבם של השירותים הדרושים למזמין, לאחר שניתנה לנו האפשרות להשיג את כל המידע לגבי הסיכויים, הסיכונים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתנו ולאחר שביררנו את כל הפרטים הטכניים והאחרים הרלוונטיים לביצוע השירותים נשוא ההזמנה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם על נספחיהם. ברורים לנו תנאיהם, לרבות כל ההשלכות של תנאים אלה על ביצוע העבודות נשוא ההזמנה והגשנו את הצעתנו בהתאם לנ"ל, אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי הבנה ו/או אי ידיעה ואנו מוותרים מראש על כל טענה כאמור.
2. הצעתנו עומדת בכל הדרישות והתנאים הנדרשים ממציעי ההצעות על פי תנאי המכרז וההסכם, ואנו מקבלים על עצמנו את ביצוע השירותים בהתאם לתנאי ההסכם ותמורת הסכום הנקוב בהצעתנו הכספית, אשר נחתמה על ידינו.
3. הצעתנו זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול והיא תקפה כאמור בסעיף 11 לחוברת המכרז. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקיבולה על-ידכם חוזה מחייב בינינו לביניכם. מבלי לגרוע מהאמור, מצורף ההסכם חתום על ידינו.
5. הננו מאשרים בזאת כי ידוע לנו שכל המסמכים שנמסרו לידינו לצורך קבלת ההצעה, הם רכוש של המזמין.
6. המחירים הנקובים בהצעתנו הם בשי"ח ואינם כוללים מע"מ, אשר יתווסף כחוק. הננו מאשרים כי מחירי היחידה הכלולים במחירון שבהצעתנו, הינם קבועים וסופיים, לא ישתנו מכל סיבה שהיא, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע השירותים בהתאם לדרישות מסמכי המכרז, ולביצוע כל התחייבויותינו לפיהם.
7. במידה ונחזור בנו מהצעתנו זו אנו מתחייבים לשלם למזמין, ללא צורך בהוכחת נזק ומבלי לגרוע מכל זכויות המזמין על פי כל דין והסכם, פיצוי מוסכם בגובה הערבות שצורפה להצעתנו.
8. הננו מצרפים להצעתנו זו את המסמכים והאישורים הבאים:
 - א. ערבות בנקאית.

- ב. מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיהם (חתומים בשולי כל עמוד ובמקומות המיועדים לחתימה).
- ג. הצעה מקצועית.
- ד. הצעה כספית במעטפה נפרדת.
9. מצורפים כל האישורים, התעודות והתצהיר, הנדרש בסעיף 6 בחוברת המכרז.
10. פרטי המציע הם:

שם המציע: _____ מספר עוסק מורשה/חברה _____.

כתובת: עיר _____ רח' _____ מס' בית _____.

טלפון: _____ פקס: _____.

מ' חשבון בנק: _____ מס' סניף: _____ מס' בנק: _____.

11. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף. הנכם מנועים מלחשוף עמודים אלו בפני מציעים שלא זכו במכרז, וכן הנימוק למניעת החשיפה:

12. בכל מקרה ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המזמין אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצויינו לעיל כחסויים, על פי שיקול דעתה המקצועי.

חתימה וחותמת המציע

כל האמור והמוצהר לעיל בלשון יחיד דינו כדין לשון רבים, לרבות חברה או שותפות או גוף אחר כלשהו החתום על ההצעה זו.

נספח ב'1 - תצהיר

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. מס' _____ מרחוב _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

בתצהיר זה לשון זכר גם לשון נקבה במשמע, ולשון יחיד אף לשון רבים היא.

1. הנני מנכ"ל/ית _____ (להלן: "הספק") ואני נותן תצהיר זה, בשם הספק, כתנאי להתקשרות עם עמותת לביא להענקת השירותים.

2. לעניין סעיף 3 להלן:

"אמצעי שליטה", "שליטה", "החזקה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

"בעל זיקה" – חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק. ואם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה (1) בעל השליטה בו; (2) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (3) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה.

ואם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק.

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שעברה אחרי יום 31 בדצמבר 2008.

"מועד ההתקשרות" – המועד בו הגיש הספק הצעתו למזמין, אשר על פיה נערכת עמו ההתקשרות.

"עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסויים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הספק וכן בעל זיקה אליו לא הורשעו עד מועד ההתקשרות ביותר משתי עבירות.

4. הנני מצהיר בזאת כי גם אם הספק או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. לא מתנהל נגד הספק, ולמיטב ידיעתי לא צפוי להתנהל נגדו, כל הליך שתכליתו פירוק הספק, מחיקתו, כינוס נכסיו, הקפאת הליכים וכיוצ"ב; וכי ולא מתנהלות נגד הספק תביעות משפטיות בהיקפים כספיים, אשר עלולים לפגוע ביכולתו של הספק למלא את התחייבויותיו כלפי המזמין על פי המכרז (אם יזכה בו).

6. לא הוגש נגד הספק ו/או (במקרה של תאגיד) מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו כל כתב אישום לבית משפט בגין עברה שיש עמה קלון והנני מתחייב להודיע למזמין, בכתב ומיד, על כל כתב אישום אשר הוגש ו/או עשוי להיות מוגש, כאמור.

7. לא הורשעו הספק ו/או (במקרה של תאגיד) מי ממנהליו ו/או ממורשי החתימה שלו בכל עברה אשר יש עמה קלון.

8. הנני מצהיר בזאת כי הספק מתחייב להעסיק עובדים לשם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, עם בעלי תעודת זהות ישראלית ו/או בעלי אישור עבודה בישראל על פי דין, בלבד.

9. כי מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן את הרלבנטי]

[] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על הספק;

[] הוראות סעיף 9 לחוק הנ"ל חלות על הספק והוא מקיים אותן.

10. הנני מצהיר בזאת כי הספק מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק לצורך הספקת שירותים, ובין היתר על פי:

- 10.1. פקודת תאונות ומחלות משלח-יד (הודעה), 1945.
- 10.2. פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970.
- 10.3. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
- 10.4. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- 10.5. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- 10.6. חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- 10.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- 10.8. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- 10.9. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- 10.10. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- 10.11. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1958.
- 10.12. חוק שירות עבודה בשעות חירום, תשכ"ז-1967.
- 10.13. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- 10.14. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- 10.15. חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- 10.16. חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- 10.17. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- 10.18. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 10.19. חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- 10.20. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- 10.21. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- 10.22. סעיף 29 לחוק מידע גנטי תשס"א-2000.
- 10.23. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- 10.24. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- 10.25. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל תקין), תשנ"ז-1997.

11. למען הסר ספק, הנני מצהיר כי הספק מתחייב לעמוד בכל התחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה גם אם אינן מופיעות ברשימה לעיל.

12. הנני מצהיר כי הספק ישלם לעובדיו שכר חודשי שאינו נופל משכר המינימום, בהתאם לתנאים הכלליים שנקבעו במכרז זה, ויפריש עבורם תנאים סוציאליים לפי הנדרש בכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם.

13. הנני מצהיר בזאת כי הספק יעסיק עובדים אשר דוברים את השפה העברית ברמה סבירה לשם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

14. הנני מצהיר בזאת כי הספק יצייד את עובדיו במכשיר טלפון נייד בזמן ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

15. הצעתנו עומדת בכל הדרישות ותנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.

16. להלן שמי וחתימתי ותוכן האמור לעיל, אמת.

שם: _____ חתימה: _____

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____ אשר הזדהה/תה בפני עם ת.ז. מס' _____ (המוכר לי באופן אישי) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

חתימה: _____ חותמת: _____

נספח ב'7 - שיטת העבודה המוצעת

על המציע לפרט את השיטה המוצעת על ידו לביצוע שירותים נשוא המכרז .

הפירוט יתייחס לנושאים הבאים :

ניקיון

ביצוע הניקיון היומי

ביצוע הניקיונות היסודיים

ניקיון דו שבועי :

החומרים והציוד לניקיון

מספר עובדי הניקיון שיועסקו

נספח ב' 8 - מפרט שירותים

השירותים שיסופקו במסגרת ההתקשרות :

במכרז זה המזמין מבקשת לרכוש שירותי ניקיון במשרדי העמותה, הכל על פי התנאים המפורטים במסמכי מכרז זה.

מפרט המשרדים

שטח המוסד הכולל 1,000 מ"ר, מחולק ל 4 קומות, כ 10 כיתות, כ 4 משרדים, כ 2 חדרי מורים, 3 חדרי שירותים ו - 2 מעבדות.

2 עובדים לפחות במשרה שתחול בין השעות 08:00-15:00 בימים א'-ו', שייתכן ועבודתם תפוצל לשתי משמרות, כפי שייקבע ויוחלט ע"י העמותה.

שירותים מבוקשים

עבודת הניקיון השוטפת כוללת, בין היתר :

1. טאטוא והסרת כתמים, מעברים ומדרגות.
2. שטיפת רצפות.
3. ניגוב אבק וניקוי כתמים ברהיטי שולחנות, כיסאות, טלפונים, ארונות, מדפים, תמונות, מזגנים, מחשבים, מסכים, מדפסות, מכונות צילום וכל ריהוט אחר לרבות הזזת רהיטים במקרה הצורך.
4. ריקון פחי אשפה אישיים וציבוריים, ניקיון פחי אשפה, החלפת שקית ניילון וסילוק האשפה לעגלות אשפה מרכזיות.
5. ניקיון מטבחונים – מקררים, מכשירי חשמל, שטחי עבודה, שיש, כיורים, אריחים, מתקני קפה, מכונות מים.
6. ניקוי חלונות כולל אדנים ומסילות.
7. ניקוי דלתות וחזיתות זכוכית מלכלוך וכתמים.
8. ניקוי הכניסה לשטחי המוסד, ויטרינה, חלונות ועמדת הכניסה.
9. שאיבת אבק בחדרים בהם יש שטיחים וניקוי שטיחים.
10. שטיפה וחיטוי של השירותים וכל הציוד והמתקנים שבהם, לרבות כיורים, אריחים, אסלות, משתנות, ברזים, מראות ומתקנים.
11. איסוף ופינוי כלים מחדרי העבודה, המשרדים וחדרי הישיבות.
12. העבודות יבוצעו בהתאם לדרישות המזמין והנציג מטעמו.
13. שימוש בציוד וחומרי ניקיון של הספק.

מפרט שירותי הניקיון

1. כללי

המציע מתחייב להציב במשרדי המזמין עובד ניקיון כמפורט בשעות דלעיל. עובד זה יועסק במתן שירותי ניקיון ואחרים עפ"י דרישות המזמין.

2. ניקיון יום יומי

ניקיון יום יומי

2.1. במסגרת הניקיון היום יומי יבצע המציע בין היתר את הפעילויות הבאות :

2.1.1. טאטוא והסרת כתמים, מעברים ומדרגות.

2.1.2. שטיפת רצפות.

2.1.3. ניגוב אבק וניקוי כתמים ברהיטי שולחנות, כיסאות, טלפונים, ארונות, מדפים, תמונות, מזגנים, מחשבים, מסכים, מדפסות, מכונות צילום וכל ריהוט אחר לרבות הזזת רהיטים במקרה הצורך.

2.1.4. ריקון פחי אשפה אישיים וציבוריים, ניקיון פחי אשפה, החלפת שקית ניילון וסילוק האשפה לעגלות אשפה מרכזיות.

2.1.5. ניקיון מטבחונים – מקררים, מכשירי חשמל, שטחי עבודה, שיש, כיורים, אריחים, מתקני קפה, מכונות מים.

2.1.6. ניקוי חלונות כולל אדנים ומסילות.

2.1.7. ניקוי דלתות וחזיתות זכוכית מלכלוך וכתמים.

2.1.8. ניקוי הכניסה לשטחי המוסד, ויטרינה, חלונות ועמדת הכניסה.

2.1.9. שאיבת אבק בחדרים בהם יש שטיחים וניקוי שטיחים.

2.1.10. שטיפה וחיטוי של השירותים וכל הציוד והמתקנים שבהם, לרבות כיורים, אריחים, אסלות, משתנות, ברזים, מראות ומתקנים.

2.1.11. איסוף ופינוי כלים מחדרי העבודה, משרדים, חדרי מורים, מעבדות וכיתות.

2.1.12. העבודות יבוצעו בהתאם לדרישות המזמין והנציג מטעמו.

3. מילוי מתקנים בחומרים כדלקמן:

סוגי החומרים הינם דרישת מינימום.

4. ניקיון דו שבועי - אחת לשבועיים ביום חמישי יבוצע ניקיון יסודי של כלל המקררים, פינוי המקרר ממוצרים פגי תוקף וניקיון יסודי במקפיא ובמקרר.

השירותים האמור לעיל יכללו את הפעולות הבאות:

5. טאטוא וניקוי אבק

5.1. טאטוא יום יומי של כל השטיחים המרוצפים/סלולים הנמצאים במשרדי העמותה, כגון: משרדים, חדרי מנהלים, חדרי ישיבות, חללים פתוחים, מסדרונות, חדרי ספח, חדרי הנהלה, פאטיו, חדרי שירותים, חדרי מדרגות ומתחת למתקנים, לשולחנות ולארונות ובכל מקום אחר. העבודה כוללת איסוף הלכלוך (כולל ריקון פחי האשפה), הגרוטאות והאבנים, בפחים או בשקיות מיוחדות וריקונם בפחי האשפה המרכזיים או בעגלות אשפה.

5.2. ניקוי דו-שבועי יבש ורטוב, להרחקת האבק, קורי העכביש והלכלוך מעל משטחי דלתות, שולחנות, כסאות, ספסלים, דלפקים, אדני חלונות, מתגי החשמל, לוחות קיר, מדפים, דלתות ומשקופים, במות, ארונות, מאפרות, שיש, נורות, תמונות, מעקות וכו' בכל החדרים.

6. שטיפה

6.1. שטיפת הרצפה יום יום (ימים א'-ו') בחדרי המזכירות וההנהלה, בכל המסדרונות, בחדרי המדרגות, בחדר ישיבות וחדרי השירותים.

6.2. שטיפת הרצפה 3 פעמים בשבוע בימים א', ג', ה' בכל חדרי המשרדים השונים, חדרי הנהלה, המסדרונות, חדרי שירותים וכל יתר החדרים שאינם כלולים בסעיף א' דלעיל בין אם אלו מצויים במשרדי העמותה ובין אם אלו מצויים בשטחים אחרים הקשורים לעמותה.

6.3. שטיפת הרצפה תבוצע כדלהלן:

6.3.1. לאחר הטאטוא והניקוי יוזזו כל הרהיטים בחדרים ותיעשה שטיפה ראשונה עם מים בכמות מספיקה וחומרי ניקוי, איסוף המים במגב, כולל בפינות ומאחורי ארונות ומתקנים אחרים וניגוב במטלית רצפה נקייה לאחר טבילתה במים נקיים.

6.3.2. יודגש שלא תתקבל עבודה שאחריה יישארו סימני מטלית מלוכלכים.

7. ניקוי חדרי שירותים

7.1. טאטוא ושטיפת כל חדרי השירותים במוסד שלוש פעמים ביום: בבוקר עד לשעה 10:30 בבוקר על ידי עובד היום כמפורט בסעיף 10 להלן, פעם נוספת בצהריים – עד שעה 13:00 ואחרי הצהריים בסיום יום העבודה בשעה 16:00 ע"י עובדי הניקיון של הקבלן.

- 7.2. השירותים יכללו טאטוא ושטיפת כל חדרי השירותים, כולל: משתנות, כוורים, חרסיות, סבונות, אסלות (פנים וחוף), מושבי האסלות, ארגז השטיפה, אדני החלונות, הצינורות, הדלתות והמשקופים והבאת חדרי השירותים למצב ניקיון מעולה ומבריק. לאחר הניקוי יבוצע חיטוי בחומר חיטוי. יש להימנע משימוש בחומרים חזקים במיוחד הגורמים נזק (למשל: מי אש) או המדיפים ריח (למשל: ליזול).
- 7.3. העבודה כוללת פינוי הניירות מפחי האשפה ורחיצת הפחים במים וחומרי ניקוי בכל יום.
- 7.4. העבודה תבוצע בחומרי ניקוי מתאימים ובתוספת מטהרי אויר שיסופקו על ידי הקבלן.
- 7.5. הכלים לניקוי השירותים יסומנו וישמשו אך ורק לניקיון השירותים ולא לשאר חדרי המבנה.
- 7.6. הקבלן יתקין מטהרי אויר בכל חדרי השירותים וידאג להחליפם לפי הצורך ולכל הפחות אחת לעשרה (10) ימים.

8. ניקוי שטיחים

- 8.1. במקומות בהם יש שטיחים מקיר לקיר, ינוקו השטיחים בכל אמצעי הנדרש לכך ולאחר מכן במכשיר שואב אבק (3) פעמים בשבוע בימים ב',ד',ו'.
- 8.2. במידה ויתגלו על השטיח כתמים, מתחייב הקבלן במהלך שירותים הניקוי לעשות הסרת כתמים באמצעות חומרי ניקוי מתאימים לכך.

9. ניקוי חצרות

- 9.1. טאטוא יום יומי של הכניסה למשרדים.
- 9.2. אחת לשבוע איסוף הכלוך והשלכתו.
- 9.3. אחת לשבוע טאטוא כל השטיחים המרוצפים /סלולים בחצר העמותה, לרבות שטחי העישון.

10. פינוי אשפה

- 10.1. פינוי יום יומי של פחי האשפה לאשפתון.
- 10.2. ניקוי ורחיצת פחי האשפה, מתקן האשפה ועגלות האשפה פעמיים בשבוע.

11. ניקיון יסודי

- 11.1. אחת לחודש בין התאריכים: ה- 20 עד ל-25 בכל חודש, יבוצע ניקיון יסודי שיכלול את השירותים הבאים:
- 11.1.1. ניקוי יסודי של החלונות ומשקופי החלונות, כולל שימוש בחומרים מבריקים.
- 11.1.2. ניקוי יסודי של כל הדלתות והמשקופים, לרבות קורי עכביש.
- 11.1.3. ניקוי אבק של כל החפצים והרהיטים בחדר, לרבות ממקומות גבוהים, כגון: גופי תאורה אדני חלונות וכו'.
- 11.1.4. ניקיון יסודי של חצרות בתיה"ס ואיסוף הפסולת בהם.

12. ניקיון יסודי תקופתי

- 12.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף יבצע הקבלן ניקיון תקופתי כמפורט להלן:
- 12.1. ניקיון יסודי תקופתי יבוצע ארבע פעמים בשנה במועדים: סוכות, חנוכה, פסח ובקיץ (כאמור בסעיף 2.9 להלן) ויכלול בית היתר: שטיפת הקירות, הפנלים והרצפות, רחיצת הריהוט והבאת משרדי העמותה למצב נקי ומבריק.
- 12.2. הקבלן יתחייב לבצע את כל הניקיון היסודי התקופתי, כפי שנדרש, תוך 10 ימים מיום שנדרש לבצעו ולשם כך להקצות מספר נאות של עובדים, מכשירים, חומרים וכו"ב.
- 12.3. ניקיון זה יעשה בתאום עם מנהל העמותה ועפ"י הנחיותיו.

13. ניקיון בחודשים יולי/אוגוסט

ניקוי יסודי וחד פעמי הכול גירוד הסייד והצבע, טאטוא ושטיפה של כל השטחים בהתאם לתיאור סעיפי הטאטוא, הניקוי והשטיפה, גירוד הסייד, הצבע מהחלונות, הארונות, השולחנות והציוד הנמצאים בחדרים, עד להבאת המקום למצב נקי ומבריק. העבודה כוללת פינוי פסולת הגירוד והלכלוך האחר וריכוז הריהוט השבור במקום שיקבע על ידי המזמין.

14. ניקיון מיוחד

מלבד האמור לעיל, יבוצע פעמיים בשנה ניקיון יסודי + פוליש ווקס.

15. עובד יום

בכל המשרדים יעמיד הקבלן לרשות המזמין עובד יום ששעות עבודתו הינם כמפורט להלן, במהלך כל ימי פעילות העמותה, שיבצע שירותים בהתאם להוראות ישירות מטעם מנהל העמותה או מי שמונה לכך על ידה.

16. שונות

- 16.1. על הקבלן להתקין ולוודא הימצאותם השוטפת של מטהרי אויר בכל חדרי השירותים.
- 16.2. מחובתו של הקבלן לבצע ניקיון יסודי לאחר צביעת/סיוד משרדי העמותה, או חלק מהם ע"י העמותה. חובה זו חלה אחת לשנה על כל המשרדים והמפקח מטעם העמותה יהא רשאי לדרוש ביצוע הניקיון של המשרדים זה או אחר, בכל מועד במהלך השנה, ובלבד שתינתן על כך התראה של 10 ימים מראש לקבלן.
- 16.3. עם סיום שירותי הניקיון במשרדי העמותה יסגור הקבלן את כל החלונות והדלתות שבמשרדים, יסגור את כל הברזים וייכבה את נורות החשמל והמזגנים. הקבלן לא ישאיר מפתחות על הדלתות.

נספח ב'9 - נספח החוק להגברת אכיפה

נספח החוק להגברת אכיפה

1. **חברות בארגון מעבידים**
הקבלן מצהיר כי הוא חבר/אינו חבר (למחוק את המיותר) בארגון חברות הניקיון בישראל ו/או איגוד מייצג אחר שמקובל על משרד התמ"ת / משרד הכלכלה.
2. **תחולת הסכם קיבוצי**
הקבלן מצהיר כי ביחסים בינו לבין עובדיו לא חל הסכם קיבוצי מיוחד.
3. **דיווח על הליכים מצד גורמי אכיפה**
 - 3.1 הקבלן מתחייב לדווח למזמין באופן מידי על כל הליך שנפתח נגדו (בין פלילי ובין אזרחי ע"י משרד התמ"ת או כל גורם אכיפה אחר, לרבות הליכי חקירה ולרבות הליכים למתן התראה מינהלית או כוונת חיוב (כמוגדר בחוק) או הודעה על הטלת עיצום כספי.
 - 3.2 כן מתחייב הקבלן לדווח באופן מידי על כל דרישה (לרבות תביעה אזרחית או פלילית) שקיבל בקשר להפרה או פגיעה בזכויות עובד שלו המוצב אצל המזמין או שהיה מוצב אצל המזמין, וזאת מגורם כלשהו, ובכלל זה מצד גורמי אכיפה, מן העובד או מי מטעמו, מארגון עובדים, מארגון העוסק בקידום זכויותיהם של עובדים ו/או מכל גורם אחר. הקבלן מתחייב להעביר למזמין תצהיר חתום בנוסח המצורף **כנספח ב'(10)**.
 - 3.3 הקבלן יודיע למזמין באופן מידי על כל שינוי ביחס להצהרה דלעיל, בין במקרה של קבלת פסק דין מרשיע ובין במקרה של הטלת עיצום כספי ביחס למי מעובדיו (לרבות במקרה בו ההפרה נעשתה כלפי עובד שאינו מוצב אצל המזמין).
4. **התחייבות לתיקון הפרה או פגיעה**
 - 4.1 הקבלן מתחייב לתקן באופן מידי כל הפרה או פגיעה בזכויות עובדיו המוצבים אצל המזמין או שהיו מוצבים אצלו, לרבות לפי דרישת המזמין.
 - 4.2 בתוספת זו "תיקון ההפרה" - לרבות ביצוע תשלומים והענקת זכויות רטרואקטיביות לעובד, כמתחייב על פי כל דין.
5. **המנגנון לבירור תלונות**
 - 5.1 המזמין יקיים מנגנון למסירת הודעה ע"י עובד הקבלן על כל פגיעה או הפרה של זכויותיו כעובד הקבלן ולבירור המידע שבהודעה האמורה, כמתחייב מן החוק. הקבלן מתחייב לשתף פעולה בכל בירור כאמור, ולספק את מלוא המידע הרלוונטי שיידרש לבירור התלונה באופן מידי ולא יאוחר מתום 5 ימי עבודה.
 - 5.2 במקביל, יקים הקבלן מנגנון לטיפול בפניות עובדיו. הקבלן ימנה אחראי מטעמו ויידע את עובדיו על אפשרותם להגשת תלונות לאחראי מטעמו. הקבלן יתן מענה לכל פניה בנוגע לתנאי העסקתם של עובדיו המוצבים אצל המזמין בתוך 5 ימי עבודה. הקבלן ידווח למזמין אחת לרבעון על אופן הטיפול בכל הפניות שהופנו ישירות אליו, הן ע"י המזמין והן ע"י עובדיו המוצבים בחצרי המזמין.
 - 5.3 בנוסף, הקבלן יידע את עובדיו על אפשרותם לפנות ישירות למזמין בנוגע לתנאי העסקתם.
 - 5.4 אין בסעיף זה בכדי לגרוע מהאמור בנספח אחריות הספק כלפי עובדיו.

6. חובות הקבלן כלפי עובדיו והתמורה המשולמת לקבלן בגין שירותיו למזמין (להלן: "התמורה")

- 6.1 הקבלן מתחייב להעסיק כדין את עובדיו, לשלם להם שכר ולהעניק להם זכויות על-פי כל נורמה משפטית מחייבת כפי שתהיה מעת לעת. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מתחייב ליתן לעובדיו את מלוא התשלומים והזכויות כמפורט **בנספח ב'(10)** כפי שיעודכנו מעת לעת, על פי כל דין. כמו כן, מתחייב הקבלן לשלם לעובדיו לפחות את "עלות השכר המינימלית" כהגדרתה **בנספח ב'(10)** וכפי שתעודכן מעת לעת.
- 6.2 הקבלן מתחייב לבצע על חשבונו את כל הביטוחים הנדרשים על פי כל דין עבור עובדיו, וכן לשלם על חשבונו את מלוא התשלומים המתחייבים בגין העסקתם על פי כל דין, ובכללם תשלומי ביטוח לאומי, ניכויים למס הכנסה, דמי פגיעה במקרה של תאונת עבודה וכיו"ב. מובהר שבקביעת התמורה נלקחו בחשבון גם עלויות אלו.
- 6.3 ככל ששר התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "השר") יפעל מכוח סמכותו, כפי שנקבעה בסעיף 28 לחוק, לקביעת "ערך שעת עבודה" הרלוונטי לעובדי הקבלן המוצבים אצל המזמין, הרי שערך שעת עבודה שישלם הקבלן לעובדיו לא יפחת מהסכום שיקבע ע"י השר כ"ערך שעת עבודה", ועלות השכר המינימלית כהגדרתה בנספח ב'(10) תעודכן בהתאם.
- 6.4 הקבלן מצהיר, לאחר בדיקה שערך, כי בשום צורה ואופן ההסכם המקורי אינו בגדר "חוזה הפסד" וכי יש בתמורה כדי לכסות את "עלות השכר המינימלית" כהגדרתה בנספח ב'(10) בצירוף מלוא העלויות הנוספות בגין מתן השירותים (לדוגמא: הובלה, ביטוחים לרבות ביטוחי עובדים וכל ההתחייבויות הנוספות שיש למעביד כלפי עובד ואשר אינן מפורטות בנספח א(5)(2) ובצירוף רווח לקבלן שלא יפחת מ-5 אחוזים. אין בשיעור הרווח של הקבלן המפורט לעיל כדי להטיל על המזמין ויהיו הנסיבות אשר יהיו כדי להטיל על המזמין מחויבות כלשהיא לשנות את התשלומים אשר המזמין ישלם לקבלן מכוח הסכם ביניהם.
- 6.5 ידוע לקבלן כי הצהרתו בסעיף 6.4 לעיל הנה מאושיות ההסכם והוא מתחייב להודיע למזמין, באופן מידי, כל אימת שהאמור בסעיף 6.4 לעיל חדל מלהתקיים. במקרה כאמור תיקבע התמורה מחדש כך שתעמוד בכל דרישות הדין.
- 6.6 המזמין מתחייב כי התמורה שישלם לקבלן לא תפחת מעלות השכר המינימלית בתוספת העלויות הנוספות והרווח עליהם הצהיר הקבלן בנספח ב' לתוספת זו.
- 6.7 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לסיים את ההתקשרות בין הצדדים בהתאם למועדים ולהליכים הקבועים בהסכם המקורי.

7. דו"ח בודק שכר

- 7.1 הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המזמין בעריכת "דו"ח בודק שכר מוסמך" המתייחס לעובדיו המוצבים במזמין (להלן: "הדו"ח") מדי תשעה חודשים, או פרק זמן קצר יותר ככל שפרק זמן כזה יקבע בתקנות שיקבעו על ידי השר בהתאם לסמכותו כפי שהוגדרה בחוק. הדו"ח יסתמך על בדיקות תקופתיות שיערכו על ידי בודק שכר מוסמך. תוכן הבדיקות התקופתיות, אופן עריכתן והאישור שיינתן על ידי בודק השכר המוסמך, ימלאו אחר ההוראות שיקבע השר על פי סעיף 45 לחוק. לעניין זה - "בודק שכר מוסמך" יהיה מי שקיבל תעודת הכרה כבודק שכר על פי התנאים שבחוק, או אדם אחר כפי שיקבע בחוק או על ידי השר.

7.2 ככל שבדו"ח בודק השכר המוסמך, או דו"ח אחר שיחליף אותו בהתאם להוראות החוק, תתגלה הפרה של חובות הקבלן ביחס למי מעובדיו המוצבים במזמין, יתקן הקבלן את ההפרה באופן מידי.

8. ביטול ההתקשרות מסיבות הקשורות בחוק

מבלי לגרוע מן האמור בהסכם המקורי ביחס לביטול התקשרות, המזמין יהא רשאי לבטל את ההתקשרות עם הקבלן באופן מידי וללא תשלום כל פיצוי לקבלן במקרים הבאים:

8.1 הקבלן לא מסר את מלוא המידע הנדרש לשם בירור פניה של עובדו כאמור בסעיף 5.1 לעיל, באופן מידי ולא יאוחר מתום 5 ימי עבודה ממועד קבלת דרישה למסירת המידע. מידע לעניין זה - לרבות כל מסמך או נתון שיידרשו לשם בדיקת התלונה.

8.2 בכל מקרה של העדר רישיון כמפורט בסעיף 10 להלן.

8.3 הקבלן לא תיקן הפרה שהתגלתה בדו"ח בודק השכר כאמור בסעיף 6 לא יאוחר מתום 15 ימים מהמועד שנמסרה לו על כך הודעה ע"י המזמין.

8.4 המזמין פנה לקבלן בדרישה כי יתקן הפרה או פגיעה בזכויות של מי מהעובדים המוצבים ו/או שהוצבו אצל המזמין, לרבות דרישה בגין הודעה שנמסרה למזמין בדרכים הקבועות בסעיף 25(3) לחוק, והקבלן לא תיקן את ההפרה ו/או הפגיעה בתוך 15 ימים מהמועד שנדרש לעשות כן ע"י המזמין.

8.5 נמסר למזמין העתק מדרישת תשלום לעיצום כספי (להלן: "דרישת תשלום") שנמסרה לקבלן ע"י גורמי אכיפה ביחס לעובדו המוצב אצל המזמין או שהיה מוצב אצל המזמין, והקבלן לא תיקן את ההפרה ו/או הפגיעה בגינה נמסרה דרישת התשלום בתוך 7 ימים מהמועד שנמסרה לו ע"י גורמי האכיפה.

8.6 נשלחה לקבלן התראה מינהלית ו/או הודעה על כוונת חיוב (כהגדרתה בחוק), ו/או הודעה על כל הליך אחר מגורם אכיפה כלשהו בגין הפרה או פגיעה בזכויות עובדו המוצב אצל המזמין או שהיה מוצב אצל המזמין, והוא לא תיקן את ההפרה או הפגיעה בתוך 30 ימים מהמועד שנמסרה לו ההודעה כאמור.

8.7 הקבלן או בעל זיקה הורשע יותר מפעמיים בפסק דין חלוט בעבירה כהגדרתה בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וטרם חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה, או שבשלוש השנים האחרונות הוטלו על הקבלן או על בעל זיקה עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה.

9. ערובה וחילוט

9.1 עם חתימת תוספת זו, יפקיד הקבלן בידי המזמין ערבות בנקאית בשיעור 25,000 ₪ (להלן: "הערובה") שנועדה בין היתר גם לקיום חיוביו על פי חקיקת העבודה כלפי עובדיו המוצבים אצל המזמין ו/או שהוצבו אצל המזמין.

9.2 הערובה תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים ובמשך 4 חודשים לאחר סיום ההתקשרות. המזמין יהא רשאי לחלט את הערובה בכל אחד מן המקרים המפורטים בסעיף 8 לעיל, וכן בכל אחד מן המקרים בהם נקבע על פי החוק, כי על

- המזמין במעמדו כ"מזמין שירות" (כהגדרת מונח זה בחוק) לפעול לביטול הסכם ההתקשרות עם הקבלן ולחילוט ערובה.
- 9.3 אין בחילוט הערובה או באי חילוט הערובה, כדי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למזמין כלפי הקבלן או כלפי כל גורם אחר.
- 9.3 יובהר להסרת ספק, כי סעיפי שיפוי בהסכם המקורי יוסיפו לחול ביחסי הצדדים בכפוף לשינויים המתחייבים מכל דין.
10. **רישיון**

- 10.1 הקבלן מתחייב להציג רישיון תקף על-פי סעיף 10א' לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח-אדם, התשנ"ו-1996 (להלן: "הרישיון"), למשך כל תקופת ההתקשרות. העתק מהרישיון יצורף **לנספח זה**.
- 10.2 ככל שתוקפו של הרישיון עתיד לפקוע בתקופת תחולתו של ההסכם המקורי על כל תיקונו, מתחייב הקבלן להמציא למזמין העתק של הרישיון החדש לפחות 30 ימים עובר למועד בו יפקע הרישיון.
- 10.3 ככל שהרישיון יפקע ובאותו מועד לא יהיה בידי הקבלן רישיון חדש, מתחייב הקבלן להודיע על כך בכתב למזמין במועד מוקדם ככל שניתן ולא יאוחר מ-30 ימים עובר לפקיעת הרישיון. במקרה כזה המזמין יהא רשאי לסיים את ההתקשרות באופן מידי ללא כל צורך בהודעה מוקדמת כלשהי, וללא מתן פיצויים לקבלן.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

נספח ב'10 - זכויות ותשלומים שיעניק הקבלן לעובדים, עלות שכר ופירוט עלויות

1. הזכויות והתשלומים שיוענקו ע"י הקבלן לעובדים לא יפחתו מהמפורט בנספח זה לתוספת להלן.
2. בכל מקרה, אין באמור להלן כדי לגרוע מכל זכות הקבועה בחוק, תקנה, צו הרחבה, הסכם קיבוצי או כל מקור נורמטיבי אחר.

חלק א' - פירוט השכר וזכויות שיעניק הקבלן לעובדים המוצבים אצל המזמין

3. שכר לשעה של העובד :
 - 3.1 יעמוד על _____ ש"ח ברוטו לשעה, כפי שייקבע מעת לעת על-פי דין.
4. הסכמי עבודה קיבוציים בענף הניקיון והתחזוקה וצווי הרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה : הקבלן מצהיר כי הוא מכיר ומיישם הלכה למעשה את כל הסכמי העבודה הקיבוציים וצווי ההרחבה בענף הניקיון והתחזוקה.

חלק ב' - סה"כ עלות שכר מינימלית לשעת עבודה

5. עלות שכר מינימלית לשעת עבודה (כולל כל התשלומים, התוספות והתנאים הנלווים) לעובד ללא ותק : _____ ש"ח ברוטו לשעה.
6. הסכום הנקוב בסעיף 5 לעיל כפוף לאישור רו"ח של הקבלן, כי הוא עונה על דרישות כל דין. במידה ולא יתקבל אישור רו"ח כאמור, יתאים הקבלן את עלות השכר המינימלית ככל הנדרש בהתאם להנחיות רו"ח של הקבלן, ולחלופין יבוטל ההסכם המקורי לאלתר.
7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובתו של הקבלן לשלם לעובדיו את כל המגיע להם, לרבות בגין זכויות המשתנות בהתאם לוותק של העובד במקום העבודה ו/או למצבו האישי.
8. בכל מקרה, עלות שכר מינימלית לשעת עבודה לא תפחת מ"ערך שעת עבודה", כפי שיקבע בתקנות ע"י שר התעשייה, המסחר והתעסוקה כמוגדר בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

חלק ג' - פירוט עלויות נוספות של הקבלן ורווח הקבלן

9. ציוד/חומרים : _____
10. הובלה : _____
11. תקורות : _____
12. אחר (לרבות תשלום בגין ביטוח לאומי, ביטוחים נוספים וכל תשלום הנובע מהעסקת העובדים) : _____, _____, _____.
13. סה"כ רווח הקבלן לא יפחת מ: _____.

נספח ה' - הצעה כספית

<u>מחיר חודשי – סה"כ</u> <u>(לא כולל מע"מ)</u>	<u>השירות</u>
₪ _____	שירותי ניקיון וחומרי ניקיון

מובהר כי הצעת המחיר הינה עבור שירותי הניקיון וחומרי ניקיון (חומרי ניקוי, נייר טואלט, נייר ניגוב ידיים, וכו') שיבוצעו עפ"י אספקה שוטפת מהספק הזוכה.

מובהר למען הסר ספק כי אם יחול שינוי בגודל הנכס/כמות הכיתות וכיוצ"ב, המחיר ישתנה בהתאם לשינוי באופן יחסי.

1. יש למלא את הצעת המחיר במלואה. המחירים יהיו בש"ח ולא כוללים מע"מ ותעשה בהתאם להצהרות הקבלן כאמור בנספח ב'(10) למכרז.

2. הצעת מחיר כוללת בהתאם לנתוני המכרז:

2.1. מובהר בזאת, כי, המחיר המוצע הינו סופי ולא יושפע משינויים ו/או תוספות שיקרו במשק, באופן שלא תתווסף על מחיר זה כל תמורה נוספת, למעט הצמדת התמורה ברכיב שכר העובדים בלבד לשכר המינימום והסכמים קיבוצים בענף ניקיון, כמפורט בהסכם.

2.2. תשלום יתבצע בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 ואך ורק לאחר מסירת חשבונית מס כדין ולאחר מסירת האישורים הנדרשים על פי כל דין, בכלל זה, אישור ניהול פנקסים וניכוי מס במקור, והכל כמפורט בהסכם.

2.3. יש לנקוב את המחירים בש"ח ללא מע"מ.

2.4. מועדי ביצוע העבודה ייקבעו על פי לוח זמנים קבוע, שיתואם מראש עם המזמין.

2.5. למעט אם צוין במפורש אחרת, הספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום בגין כל שינוי הכרוך בחובות החלות עליו כמעביד, ובכלל זה חופשה, ביטוח לאומי, חסכון פנסיוני, מחלה, הבראה, מילואים, דמי נסיעה וכיוצא בזה, וכל ההוצאות מסוג זה ישולמו על ידו (הזוכה) בלבד.

2.6. למען הזהירות, מובהר בזה כי הספק מתחייב, כי כל עובד אשר יועסק על ידו במסגרת קיום התחייבותיו על פי מכרז זה יועסק בהתאם לדיני העבודה, לרבות לענין תשלום תגמול בגין שעות נוספות.

2.7. בהתאם להוראות הסכם קיבוצי בענף הניקיון ו/או צו ההרחבה מכוחו.

2.8. מובהר כי במקרה של הארכת ההתקשרות לתקופות האופציה, כאמור בסעיף 5.2 לחוברת המכרז, תעריך התשלום לספק לא ישתנה.

2.9. מתן השירותים יהיה בהתאם להיקף פעילות המזמין מעת לעת. היינו, ככל ובעתות משבר (כדוגמת משבר הקורונה) תצומצם פעילות המזמין ו/או עובדים יוצאו לחל"ת, שומר לעצמו המזמין לצמצם את היקף ההתקשרות עם הזוכה ועם המומחה מטעמו ולזוכה לא תהיה כל טענה כנגד המזמין בקשר עם כך.

2.10. הספק לא יהיה זכאי לתוספת תשלום בגין שימוש חומרי ניקיון ו/או ציוד ניקיון (כולל נייר טואלט).

נספח ג' - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ההצעה

תאריך: _____

לכבוד
עמותת לביא – העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושלים (ע"ר)
רח' אגריפס 42, ירושלים
(להלן - העמותה)

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מס'

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של **25,000** ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מס' 4/2026 שפורסם על ידכם, וזאת להבטחת התחייבותיו של המציע כלפיכם, במסגרת הצעתו למכרז.

סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש מרץ 2026 אשר פורסם ביום 15.4.2026 שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.

אנו נשלם לכם, תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהוא, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהמציע, ובלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.8.26 ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה

כתובת הבנק

שם הבנק
